



NESSET KOMMUNE

ÅRSRAPPORT 2015



INNHold

Introduksjon	1	Neset som kraftkommune	115
Kommunestyret 2015 - 2019	2	Kraftkommunen	116
Fakta om Neset	4	Kraftfondet	118
Årskavalkade	5	Mardølafondet	119
Ordføreren har ordet	15	Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord	120
Kommunereformen	20	Utviklingsfondet	121
Organisasjonen	21	Andre	123
Rådmannen har ordet	22	Kirkelig fellesråd	124
Hovedmål og verdier	24	Interkommunal barneverntjeneste Neset	126
Organisasjonskart	24	Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper	128
Medarbeidere og organisasjon	25	Vedlegg	131
Økonomi	31	Kommunestyresaker 2015	132
Rådmannens stab	59	Gjeldende planer og retningslinjer for arealdelen i Neset kommune	137
Rådmannen	60	Sektor- og fagplaner	140
Assisterende rådmann	62		
Personalsjefen	64		
Økonomiavdelingen	65		
IKT	67		
Kultur	69		
Folkehelsearbeid	74		
Barnehagefaglig rådgiver	77		
Skolefaglig rådgiver	80		
Enhetene	83		
Servicekontoret	84		
Helse og omsorg	88		
Barnehagene i Neset	95		
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	98		
Indre Neset barne- og ungdomsskule	101		
Teknisk, samfunn og utvikling (TSU)	104		
NAV Neset	112		

INTRODUKSJON

Årsrapporten gir en beskrivelse av hva Nesset kommune produserte og leverte av tjenester i 2015. Årsrapporten beskriver også ressursbruk, kvalitet og omfang av disse tjenestene. Brukerne av kommunale tjenester vil alltid være hovedfokus i kommunens årsrapport. Bak dette ligger ønsket om å tydeliggjøre at kommunen er til for å dekke innbyggernes behov for ulike tjenester.

For å gi leserne et godt innblikk i de enkelte tjenester kommunen leverer, er det også i år valgt å presentere all informasjon samlet under den enkelte tjeneste. Dette innebærer at diverse nøkkeltall og regnskapstall vil bli presentert samtidig som tjenestene vil bli beskrevet.

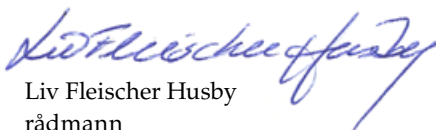
Nesset kommunes regnskap er innarbeidet som en del av årsrapporten. Dette synliggjør alle aktiviteter i kommunal regi samtidig som det beskriver omfanget av tjenesteproduksjonen som er satt bort til andre.

Kommunens grunnleggende organisasjonsfilosofi - APRIL «lever» i organisasjonen. Denne filosofien står for Annerkjennelse, Pålitelighet, Respekt, Interesse og Løsningsorientert. APRIL skal synliggjøres i alt vi gjør både i forhold til våre brukere og i forholdet til hverandre som kollegaer.

Årsrapporten er også tenkt som et informasjonsdokument for ansatte, kommunens innbyggere, politikere og næringsliv gjennom beskrivelsen av de kommunale enheter og oppnådde resultater i 2015.

Årsrapporten vil være et viktig styringsverktøy for politikerne når de skal evaluere året som har gått, legge planer og sette mål for årene som kommer.

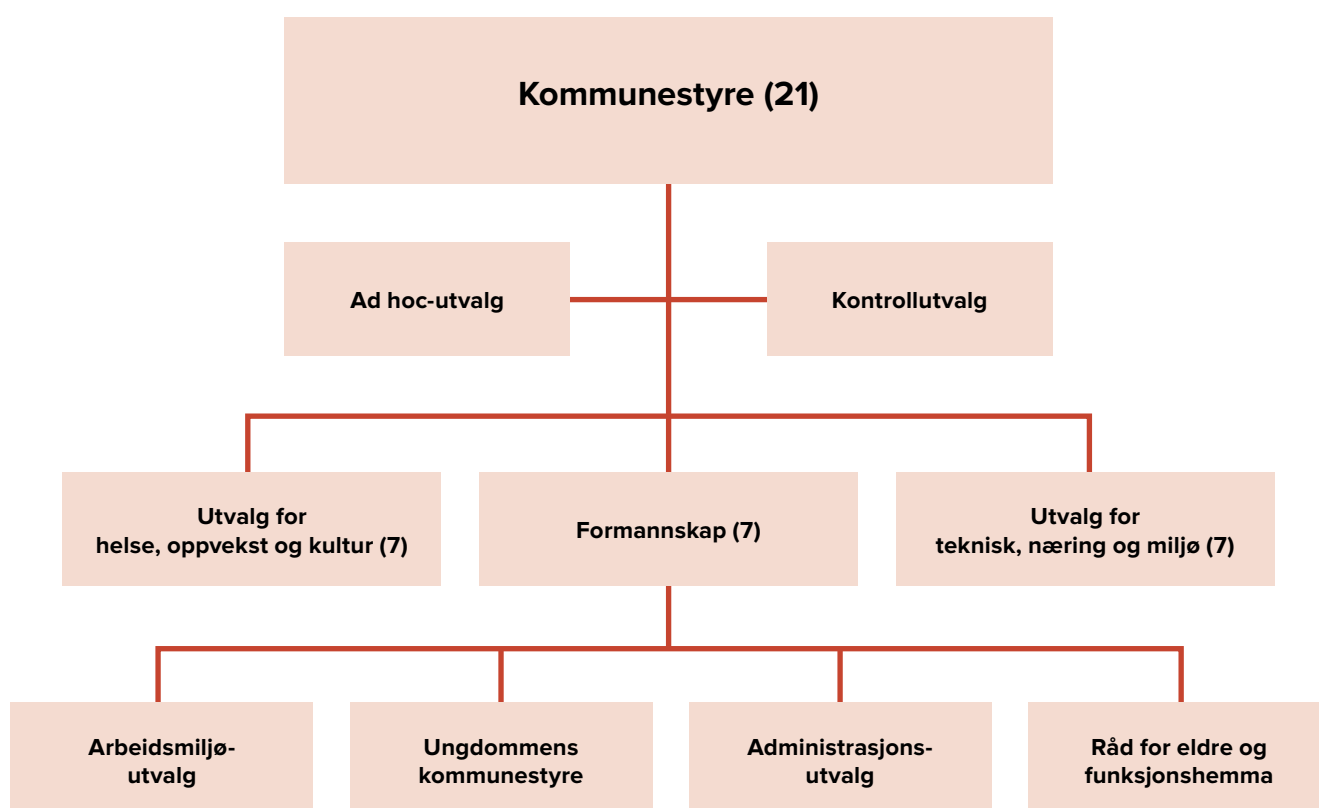
18. mars 2016



Liv Fleischer Husby
rådmann

KOMMUNESTYRET 2015 - 2019

OG POLITISK ORGANISASJONSKART





Rolf Jonas Hurlen, H
ordfører



Edmund Morewood, Sp
Varaordfører
Medlem av formannskapet



Arild Svensli, H
Leder av utvalg teknisk,
næring og miljø



Edith Kristine S. Bjerkeset, H
Leder
administrasjonsutvalget



Anders Torvik, Ap
Medlem av formannskapet
Medlem administrasjonsutvalget



Eva Solstad Alme, H
Leder utvalg for
oppvekst og kultur



Ivar Henning Trælvik, FrP
Leder av Kontrollutvalget



Jan Rindli, Sp
Medlem
administrasjonsutvalget



**Jan Ståle Alme,
Innbyggerlista**
Medlem utvalg for
oppvekst og kultur



Kari Petrine F. Øverås, Sp
Medlem av formannskapet,
Medlem utvalg for oppvekst
og kultur



Karianne Rindli, Ap
Medlem utvalg for
helse og omsorg



Kjersti Hafsås Svensli, Ap
Medlem utvalg for
oppvekst og kultur, Medlem
administrasjonsutvalget



May Tove B. Aarstad, Ap
Medlem av formannskapet



Mellvin A. Steinsvoll, Ap
Medlem utvalg for helse og
omsorg, Leder for rådet for
eldre og funksjonshemmede



Ola Einar Stolsmo, H
Medlem utvalg for
helse og omsorg



Ole Marvin Aarstad, Sp
Medlem utvalg teknisk,
næring og miljø



Rune Skjørsæther, H
Medlem utvalg for
oppvekst og kultur



Stein Ivar Bjerkeli, Ap
Medlem utvalg teknisk,
næring og miljø



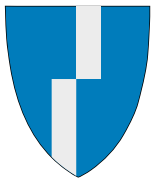
Svanhild Kvernberg, KrF
Medlem utvalg teknisk,
næring og miljø



Svein Atle Roset, KrF
Medlem av formannskapet,
Leder utvalg for helse og
omsorg, Medlem rådet for
eldre og funksjonshemmede



Toril Melheim Strand, Ap
Medlem av formannskapet



FAKTA OM NESSET

Nesset kommune – 1048 km²

I 1964 ble Eresfjord og Vistdal kommune slått sammen med daværende Nesset kommune.

Administrasjonssenteret ligger i Eidsvåg. Videre har vi bygdene Eikesdal, Vistdal, Eresfjord, Bugge, Eidsøra, Raudsand, Rød, Tjelle, Ranvik og Gussiås.

Nabokommuner

Sunddal, Rauma, Lesja, Molde, Gjemnes og Tingvoll.

Avstander

Fra Eidsvåg til Molde: 53 km

Fra Eidsvåg til Sundalsøra: 35 km

Fra Eidsvåg til Åndalsnes: 70 km

Nærmeste flyplass er Årø lufthavn, Molde – 40 minutter unna Eidsvåg sentrum.

Høyeste fjelltopp: Kleneggen 1 964 m.o.h.
Høyeste frie fossefall: Mardalsfossens øvre fall 297 m (Nordeuropas høyeste)
Total høyde 655 m. Fossefallet er åpent fra 20. juni til 20. august

Kommunevåpen

Motivet skal symbolisere den todelte Mardalsfossen i Eikesdal. Med et fritt fall på 297 meter er den øvre fossen Nord-Europas høyeste.

Kommunevåpenet ble godkjent av kongelig resolusjon 3.10.1986 og er tegnet av Olav Sandø, Eidsvåg.

Visjon

Kommunestyret vedtok i juni 2006 sin nye visjon og slagord. Vinner av slagordkonkurranse ble Mary Lilleløkken.

Juryens begrunnelse lød slik:

«Bjørnstjerne Bjørnson valgte seg april, og det kan vi forstå etter de inntrykk han fikk fra barndommen sin på Nesset Prestegard. Våren er en fantastisk tid med hvite fjell, skummende fosser, grønne lier og blå fjord. Bjørnson valgte seg Skjorta i diktet Romsdalen. Skjorta er landemerke midt i kommunen, og et kjent seilingsmerke fra gammelt av.»

Nesset kommune tar vare på både innbyggere og gjester – vi håper du vil velge deg Nesset!

Folketallsutvikling

31.12.15 var det 2970 innbyggere i Nesset. En negativ utvikling med 5 personer i forhold til 2014. Som en ser av tabellen er det mange som velger å flytte både inn og ut av kommunen i løpet av et år.

Vi ser at vi må ha fokus på tilrettelegging av boliger og et aktivt næringsliv for å kunne øke folketallet. Det er heldigvis flere som ser dette og både private utbyggere og kommunen setter nå i gang tiltak i forhold til dette. Private utbyggere planlegger og tilrettelegger for både utleieboliger og boliger for salg. Kommunen har fokus på boliger for unge og eldre.

De største utfordringene i dag

Vi ser at arbeidsledigheten har hatt en negativ utvikling. Ved slutten av 2015 var 3,0 % av befolkningen i Nesset helt uten arbeid mot 3,1 % ved forrige årsskifte. Arbeidsledigheten i Nesset ligger nå høyere enn våre nabokommuner. Når det gjelder folketallsutviklingen er den fortsatt svak negativ. Vi avsluttet 2015 med 5 personer færre bosatte enn fra starten på året.

Kommunestyret vedtok i 2013 at kommunen skal fra 2014 bosette 10 flyktninger hvert år de tre neste årene. Det er nå bosatt 32 flyktningene inklusiv familiegjenforeninger i kommunen. Et viktig fokus er at disse skal oppleve trygghet, respekt og muligheter for god integrering i kommunen vår.

Vi ser at det er viktig å ha fokus på tilrettelegging for boligutvikling i kommunen. En av utfordringene vil være å kunne tilby boliger til alle i alle livets faser. Vi ønsker at unge skal bli boende i kommunen, at nye kommer flyttende til kommunen, at eldre skal kunne bo hjemme i tilrettelagte boliger, kort sagt at alle trives i egne eller leide boliger. Her må kommune og private aktører arbeide sammen for å finne gode løsninger.

Nesset kommune har nå rikelig kapasitet på barnehageplasser og kan tilby plasser utover det som er vanlig i de andre kommunene. Kommunestyret har fattet vedtak om at alle som ønsket barnehageplass skal få tilbud om dette, når en ønsker og hvor en ønsker, når forholdene ellers tillater det. God tilgang på barnehageplasser er en av nøklene til folketallsvekst i kommunen.

De største utfordringene mot 2020

De fleste norske kommuner går inn i noen spennende og arbeidskrevende år med tanke på videre arbeid med kommunereform og eventuelle kommunesammenslåinger. Dette vil kreve god politisk og administrativ ledelse. I denne periode vil det være viktig å beholde og rekruttere kompetent arbeidskraft i alle deler av vår tjenesteproduksjon. Kommunen vil fortsatt ha fokus på tilrettelegging for utvikling av arbeidsplasser, næringsliv og muligheter for økt bosetning.

Folketallsutvikling 2015

Folketal pr. 01.01.2015	Fødte	Døde	Fødsels overskudd	Innflyttere	Utflyttere	Netto innflytting	Folketilvekst	Folketal pr. 31.12.15
2975	32	34	-2	112	114	-2	-5	2970

ÅRSKAVALKADE

FRILUFTSLIVETS ÅR 2015

MARKERING OG AKTIVITETER I NESSET

Friluftslivets år 2015 (FÅ15) var en del av Nasjonal strategi for et aktivt friluftsliv som Klima- og miljødepartementet (KLD) presenterte i august 2013. Friluftslivets år har tidligere blitt arrangert i 1993 og i 2005.

Friluftslivets år 2015 er over for denne gang. Markeringen fokuserte på friluftsliv i nærmiljøet, fritidsfiske og på opplevelse av kulturminner i naturen. Friluftslivets år 2015 skulle øke bevisstheten om friluftslivets positive effekter knyttet til folkehelse, og bidra til økt bevissthet og kunnskap om allemannsretten.



▲ Arbeidsgruppa for FÅ15:
Mari Husan, Turid L. Øverås, Hildegunn Kvernberg Blø og Hogne Frydenlund.

Kommunen oppnevnte en arbeidsgruppe som har koordinert arbeidet. Så godt som alle enheter og avdelinger har på en eller annen måte markert og engasjert seg i aktiviteter i løpet av året. Mange har fått friluftsliv inn sine årsplaner og rapporterer på dette i årsmeldinga. Det ble vedtatt at

Neset kommune tverrsektorielt skulle markere friluftsåret 2015 og kommunestyret satte av kr 25.000,- til arbeidet.

I Neset har vi hatt fokus på hverdagsfriluftsliv der nærmiljøet er et viktig satsningsområde. Friluftslivet skal være enkelt

og tilgjengelig, og våre aktiviteter vil gjenspeile dette. Vi ville spesielt promotere «helårsfriluftslivet», fritidsfiske og kulturminner som fikk ekstra oppmerksomhet.

JANUAR / FEBRUAR



▲ Friluftslivets år ble åpnet den 13. januar med lunsj og bålcaffe ute ved kommunehuset.



Om kvelden var det fullt hus på Nesset prestegard med Iver Gjelstenli som kåserte om Kortreist i Nesset.



▲ Dagen ble avsluttet med første #natt-i-naturen i gapahuken på Torhus i Eresfjord. Her overnattet ordfører, skolebarn og representanter for Molde og Romsdal turistforening. Kommunen har hele tiden hatt fokus på at FÅ15 skulle være tverrsektorielt og inkludere alle.

MARS



- ▲ Skolene er flittige brukere av vår fantastiske natur. Friluftsliv blir brukt som den del av undervisningen på mange måter.



- ▲ Barnhagebarna bruker aktivitet i friluft daglig, - også i friluftslivets år.



- ▲ Barnehagen har vært aktive i prosjektet Kul-TUR med turkasser og turbøker.

APRIL



Nesset folkebibliotek har hatt flere tema-utstillinger om friluftsliv og aktivitet ute i løpet av året. Her fra utstillinga i forbindelse med FÅ-ut sykkelen. Videre har det vært utstilling med flere friluftsliv- og aktivites -tema som DNT, jakt og fiske, og fotball.



I samarbeid med Nesset Cykleklubb ble det FÅ- ut sykkelen i april. Enkelt sykkelverksted hvor du kunne få gode tips på hvordan klargjøre sykkelen til sommersesongen og ferdighetsløype på sykkel. Her var det også fokus på integrering og bli kjent for våre nyinnflyttede innbyggere.

MAI



▲ Personalet i barnehagen gjennomfører kurset Fiskesprell, matlaging i friluft.



Nesset omsorgssenter har egen StikkUT-NOS

StikkUt-NOS har poster i nærområdet til Nesset omsorgssenter. Eldste deltaker var 104 år i mai 2015.



Verdens aktivitetsdag er 10. mai.

Den ble markert med bl.a. dugnad på Bjørnsonstien ved Nesset prestegard. Dette er et av de mest brukte friluftsområdene i kommunen.



JUNI / JULI



Vi har mange flotte områder for bading og sjøliv i Nesset kommune. Hundneset ved Eresfjorden er et av dem. Nesset kommune har også etablert utstyrs pool der det finnes allsidig friluftslivsutstyr til både sommer og vinterbruk. Kano og kajakk er en selvfølge. Siden dette ble etablert har mange gått på kurs og blitt kvalifisert for «vått kort».



Molde og Romsdal turidforening er en god samarbeidspart for friluftsliv i Nesset.

Flere av foreningens hytter ligger innenfor kommunens grenser. Her er servering av suppe på Måsvassbu.

AUGUST



Helseløypa i Eidsvåg sentrum ble behørig åpnet en varm sommerdag i august 2015. Løypa er tilrettelagt med bla. petanque-bane og fiskeplass ved elva med universell utforming.



Årets ordførertur gikk til Kanalneset ved Raudsandvatnet og var et samarbeid med Raudsanddagene og Friluftsrådet i Nordmøre og Romsdal.

Bli med til Raudsandvatnet
søndag 30. august

Oppmøte ved Raudsand samfunnshus kl 11.00
Vi går opp Fjellvegen/Trollivegen til Raudsandvatnet og ned via Neverivatnet og lysløypa til samfunnshuset.



I Eikesdalen blir det hvert år arrangert friluftsgudstjeneste ved den gamle stevneplassen i Gravdalen. Gapahuken på Slette på Finset er også en fin møteplass. Tilrettelagt av 4H-klubben som ofte har sine klubbaktiviteter her. Eller som her konfirmantundervisning.

SEPTEMBER



Siste #natt-i-naturen 5. september på Prestneset. Dette var før valget og våre ordfører kandidater stilte villig opp sammen med alle som ville overnatte.



Prestneset har mange kvaliteter som turområde. Her også mange arkeologiske kulturminner, hustufter og spor etter menneskelig aktivitet. Området blir ofte brukt av skolene til utflukter og ekskursjoner. Alt er flott tilrettelagt med skilt og informasjon som kultur og natursti. Området Prestneset og Bjørnsonstien ble kåret til Nessets fineste friluftsområde i 2015.

OKTOBER / NOVEMBER

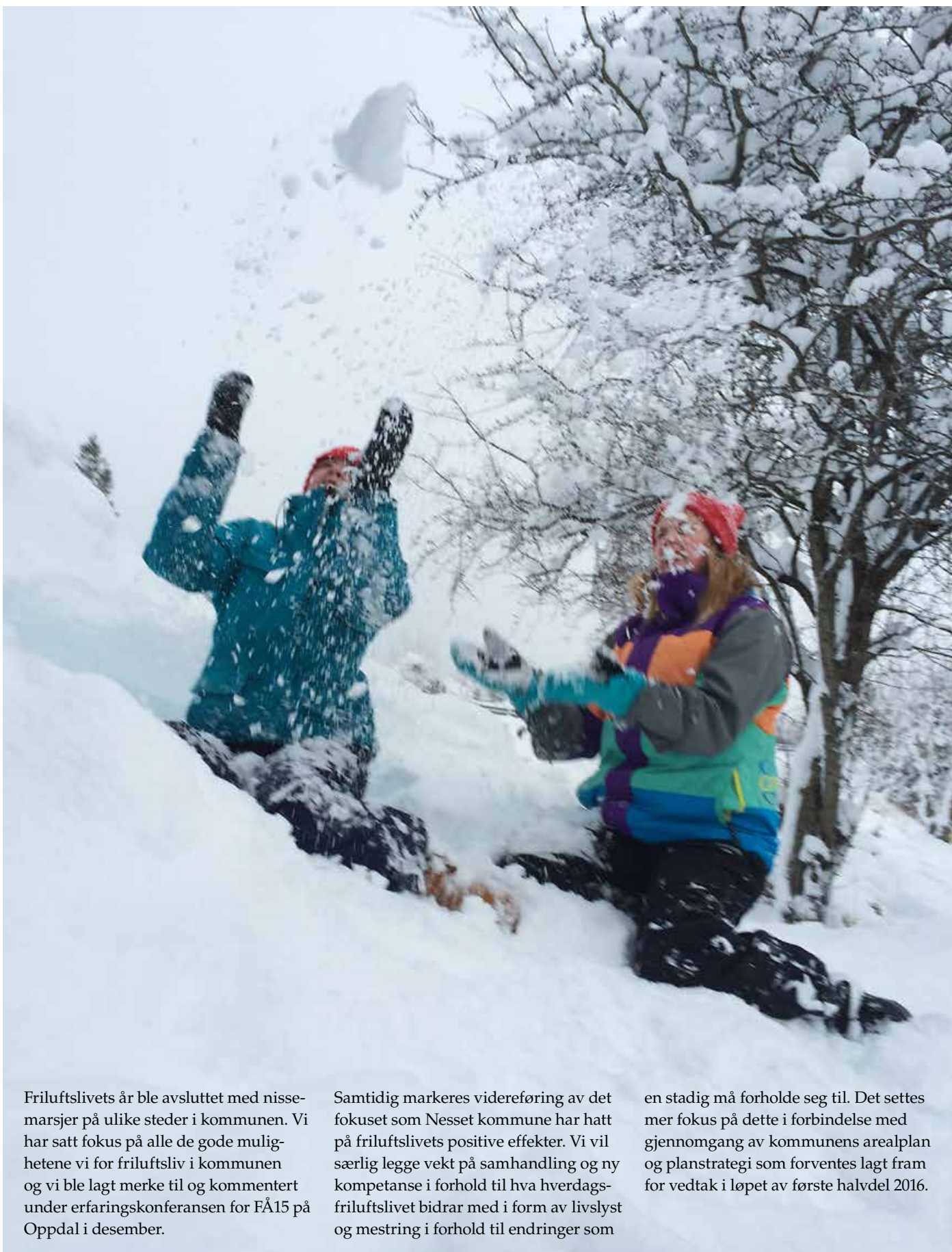


I oktober ble gapahuken i Ranvika kåret til årets gapahuk i Nesset. Samtidig ble Gapahukens dag innstiftet og vil bli en årlig markeringssdag kanskje over hele landet. Ideen ble lagt merke til av organisasjonen Norsk Friluftsliv som stod ansvarlig for gjennomføringen av FÅ15.



Avisa DRIVA har vært med hele året og fikk utmerkelsen Årets turvenn fra arbeidgruppa. Bl.a for å publisert Ukas turtips som også har vært lagt ut hver uke på kommunens hjemmeside hele året. Journalist Elin Høstmark intervjuer folkehelsekoordinator Mari Husan.

DESEMBER



Friluftslivets år ble avsluttet med nissemarsjer på ulike steder i kommunen. Vi har satt fokus på alle de gode mulighetene vi for friluftsliv i kommunen og vi ble lagt merke til og kommentert under erfaringskonferansen for FÅ15 på Oppdal i desember.

Samtidig markeres videreføring av det fokuset som Nesset kommune har hatt på friluftslivets positive effekter. Vi vil særlig legge vekt på samhandling og ny kompetanse i forhold til hva hverdagsfriluftslivet bidrar med i form av livslyst og mestring i forhold til endringer som

en stadig må forholde seg til. Det settes mer fokus på dette i forbindelse med gjennomgang av kommunens arealplan og planstrategi som forventes lagt fram for vedtak i løpet av første halvdel 2016.

ORDFØREREN HAR ORDET

ORDFØREREN HAR ORDET

Året 2015 vil kanskje først og fremst bli husket for flyktningkrisen, kommunereformen og kommunevalget. Selv om året kan sies å ha vært et ordinært driftsår, viser årsmeldingen at det har vært mye å glede seg over og at vi i Nesset kommune har mange dyktige og engasjerte ansatte som står på for at kommunen skal kunne levere gode tjenester.

Årsmeldingen har i sin form og innhold blitt et viktig oppslagsverk som gir oss omfattende informasjon om kommunens virksomhet gjennom året. Gjennom årsmeldingene til de ulike enhetene får vi som politikere viktige historiske fakta, som sammen med kommunens økonomiplan og øvrige planverk er med på å legge grunnlaget for den videre politiske aktiviteten i arbeidet med å utvikle kommunens tjenestetilbud og Nesset som en attraktiv bo- og arbeidskommune.

styret skyldes først og fremst at det har vært valgår og mange saker knyttet til valg av politiske representanter i ulike råd og utvalg.

Politisk virksomhet

Saksutredningene og protokollene fra de ulike politiske møtene er lagt ut på kommunens hjemmesider under fanen Politikk og Politiske saker. Her ligger det også opptak fra kommunestyremøtene som egne lydfiler.

Antall møter og saker i de ulike politiske utvalgene er stort sett som tidligere år. Økningen i antall saker i kommune-



Politiske råd og utvalg

	Antall møter				Antall saker			
	2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014	2015
Kommunestyre	9	9	9	9	143	110	111	156
Formannskap	12	11	14	11	141	130	137	131
Utvalg for helse, oppvekst og kultur	6	7	6	4	71	46	38	18
Utvalg for teknisk, næring og miljø	4	6	5	5	33	47	29	34
Hovedarbeidsmiljøutvalget	3	4	5	3	18	12	9	16
Administrasjonsutvalget	3	3	3	3	11	11	11	11
Råd for eldre og funksjonshemma	2	4	5	4	9	17	12	12
Ungdommens kommunestyre	5	4	5	7	27	23	25	32
Utvalg for helse og omsorg				1				7
Utvalg for oppvekst og kultur				1				4

Av saker som er behandlet i kommunestyret kan det nevnes:

- Sak 12/15: Eiendomsskatten for boliger og fritidseiendommer ble fastsatt til 3,5 promille. I budsjettvedtaket for 2015 ble det lagt inn kr 22,5 mill kroner som samlet inntekt på all eiendomsskatt i kommunen. Regnskapet viser en inntekt på 21,65 mill hvor eiendomsskatten på boliger og fritidseiendommer utgjør 6,68 mill. Kommunen mottok ca. 200 klager på eiendomsskatten og det har vært gjennomført en omfattende og tidkrevende klagebehandling. Spesielt har dette gått på en nødvendig opprydding av eiendomsforholdene og føringen i matrikkelen.
- Sak 26/15: Langfjordkraft AS ble innvilget et lån i Mardølafondet på kr 5 mill kroner til bygging av Grytnes kraftverk.
- Sak 31/15: Kommunestyret ber om at det blir utarbeidet detaljprosjekt for blant annet 16 omsorgsboliger med fellesfasiliteter, utvidelse av plasser til demente på NOS fra 9 til 16 plasser i to avdelinger a 8 plasser, og dagsenter for demente med 7-10 plasser.
- Sak 51/15: Nettet var tidlig i gang med arbeidet med kommunereformen. Folkemøter og innbyggerundersøkelser ble gjennomført og sammen med utredninger og anbefalinger fra Telemarksforskning kunne kommunestyret i juni konkludere med at de mest aktuelle alternativene for Nettet ville være Nettet som en del av en størst mulig Romsdalskommune eller Nettet-Sunndal som en ny kommune. Ordfører, varaordfører, gruppeleder i største opposisjonsparti og rådmann ble valgt til forhandlingsutvalg og fikk mandat til å innlede sonderinger og senere forhandlinger med kommunene sammen eller enkeltvis. Forhandlingsutvalgets mandat var å utarbeide et forhandlingsgrunnlag, som skal legges fram for kommunestyret.
- Sak 98/15: Kommunestyret vedtok i møte den 7.11.2013 å bosette 10 flyktninger i hvert av årene 2014, 2015 og 2016. Familiegjenforente ble holdt utenfor bosettingsvedtaket. I august 2015 kom det en ny anmodning fra IMDI om å ta imot 14 flyktninger i



2016, 14 flyktninger i 2017 og 10 flyktninger i årene 2018 og 2019. Kommunestyret vedtok å følge anmodningen fra IMDI.

▲ Sonderingsmøte med Romsdalskommunene med intensjon om å bygge en stor og robust kommune.

Pr 1.1.16 har Nettet kommune bosatt 32 flyktninger. Kommunen har et tett samarbeid med Innvandrertjenesten i Sunndal kommune om kjøp av introduksjonsprogram. Det arbeides for at dette kan bli et tilbud som kan gjennomføres av voksenopplæringen i Nettet. Det er ansatt både programrådgiver og flyktningkonsulent i 100 % stilling i tillegg til 30% stilling i Frivilligsentralen, som sammen med kommunens øvrige tilbud innen helse, barnehage og skole bidrar til at vi kan lykkes med integreringen.

▼ UKS diskuterer kommunereform med ordføreren.



Det er i året meldt inn 34 spørsmål og 3 interpellasjoner. Spørsmål som i hovedsak dreier seg om status og oppfølging av tidligere politiske vedtak.

	2013	2014	2015
Spørsmål	32	39	34
Interpellasjoner	3	1	3

Her kan det nevnes spørsmål om status i Kvernbergfjæra, flyktnings situasjonen, Haram boligfelt, Vistdal bofellesskap, gang- og sykkelvegen Rød- Hargaut, bruk av den gamle barnehagen, omsorgsboliger, ungdomsklubb og sjukefravær. Av 3 meldte interpellasjoner ble 2 tatt opp til behandling i kommunestyret. Dette gjaldt en tidligere mobbesak og kommunevegen på Meisalstranda.

Økonomi

Regnskapet for den politiske virksomheten viser et mindreforbruk på kr 74 068.

Regnskapet for kommunens totale virksomhet viser et overskudd på 6,465 mill kroner eller 2,35 % av driftsbudsjettet. Overskuddet forventes avsatt til disposisjonsfondet, som bidrar til å øke kommunens økonomiske handlefrihet og fungerer som en reserve mot framtidige økonomiske svingninger. Pr 31.12.2016 vil da disposisjonsfondet være på 6,470 mill kroner.

Allerede året 2016 og videre i økonomiplanperioden, kan vise seg å bli krevende økonomiske år, hvis det ikke blir iverksatt tiltak for å redusere utgiftene eller øke inntektene. Kommunestyret vedtok i sak 156/15 Økonomiplan 2016-2019 å foreta en gjennomgang av hele kommuneorganisasjonen for å redusere driften og å få økonomiplanen i balanse. For 2017 og videre i økonomiplanperioden ble omstillingsbehovet anslått å være på 7 mill.

Enhet	2015				2014
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik %	Regnskap
Politisk virksomhet	2 427 914	2 502 000	74 068	3,0 % ○	2 257 313

Det nyvalgte kommunestyre 2015 - 2019 ▼



Folketallsutvikling

Kommunene sin attraktivitet og suksess blir i mange sammenhenger målt i utviklingen i folketallet. Selv om kommunens tjenestetilbud drives godt og vi framstår som en kommune med et godt omdømme, er ikke det tilstrekkelig for å lykkes med å snu utviklingen i folketallet. Ekstra fokus på konkrete tiltak for økt bosetting og flere arbeidsplasser i hele kommunen er fortsatt nødvendig. Dette uavhengig av utfallet av kommunereformen.

Kommunevalget

Gjennom et samarbeid mellom Høyre, Senterpartiet og Kristelig Folkeparti ble Rolf Jonas Hurlen valgt til ordfører og Edmund Morewood til varaordfører. Nesset er kjent for sine friske politiske debatter. Slik har det vært og slik vil det være. Uenighet trenger nødvendigvis ikke være noe negativt. Med god takhøyde, respekt for politiske vedtak og våre ansatte, kan friske debatter være en dynamisk faktor som viser oss at det er flere veier som fører til det samme målet.

Det er også viktig at vi som politikere greier å skille mellom hva som er politikk og hva som er administrasjon. I en liten kommune som Nesset er det lett at vi som politikere går i «fellen» med å blande roller og legge oss opp i forhold som våre ansatte skal ivareta. Samtidig kan det være greit å minne hverandre på utsagnet: «Omdømme bygges millimeter for millimeter og rives kilometer for kilometer.»

Ordføreren vil til slutt benytte anledningen til å takke politiske kollegaer, rådmannen og kommunens ansatte, næringslivet og alle ildsjelene i frivillige i lag og organisasjoner som står på for at Nesset skal være en kommune hvor vi alle trives og har det bra.

Folketallsutvikling

Krets	2010	+/-	2011	+/-	2012	+/-	2013	+/-	2014	+/-	2015
Ranvik	69	3	72	-1	71	6	77	3	80	6	86
Tjelle/Gussiås	113	0	113	-11	102	-3	99	-7	92	3	95
Rød/Høvik	313	2	315	10	325	0	325	-4	321	-14	307
Eidsvåg	1068	24	1092	-19	1073	21	1094	17	1111	5	1116
Raudsand	301	0	301	-1	300	-1	299	0	299	-4	295
Eidsøra	325	-1	324	4	328	-1	327	-12	315	3	318
Bugge	78	-2	76	9	85	0	85	-10	75	2	77
Vistdal	267	-3	264	2	266	-4	262	-11	251	-5	246
Eresfjord	384	-5	379	-5	374	-9	365	-2	363	1	364
Eikesdal	70	-2	68	3	71	-3	68	0	68	-2	66
Folketall	2988	16	3004	-9	2995	6	3001	-26	2975	-5	2970

Kommunevalget

Parti	Kandidater 2011	Kandidater 2015	Endring +/-
Arbeiderpartiet	7	7	0
Senterpartiet	3	4	1
Kristelig Folkeparti	2	2	0
Høyre	7	6	-1
Venstre	0	0	0
Fremskrittspartiet	1	1	0
Innbyggerlista	1	1	0



◀ Ordførerturen i 2015 gikk til Raudsandvatnet.

KOMMUNEREFORMEN

Det har vært stor politisk og administrativ aktivitet i arbeidet med utredninger og informasjon om kommunereformen.

Kommunestyret fattet vedtak 18. juni om hvilke alternativer for kommunesammenslåing som skulle utredes:

- Nesset som del av en størst mulig Romsdalskommune
- Nesset – Sunndal som ny kommune
- Kommunestyret er åpne for grensejusteringer som kommer frem underveis i prosessen.

Beslutningen om ny kommunestruktur skal kommunestyret ta innen juli 2016.

Innbyggerne har fått informasjon og blitt tatt med på råd gjennom hele året.

- 3 innbyggerundersøkelser – i mars, juni og oktober 2015.
- 5 folkemøter rundt om i kommunen i mai-juni 2015
- Informasjonsmøter med næringsliv, pensjonistforening og fagforbund
- Aktiv bruk av media, egen hjemmeside, bankavisa med mer.
- Telemarksforskning engasjert til å utrede de ulike alternativene ut fra regjeringens mål
- Ungdommens kommunestyre har hatt kommunereform som tema på flere av sine møter



ORGANISASJONEN

Rådmannen har ordet	22
Hovedmål og verdier	24
Organisasjonskart	24
Medarbeidere og organisasjon	25
Økonomi	31

RÅDMANNEN HAR ORDET

Årsmeldingen viser omfanget, kompleksiteten og oppnådde resultater i den kommunale tjenesteproduksjonen for 2015. Det er et håp at årets utgave vil være et oppslagsverk for alle som ønsker mere kunnskap om kommunens aktiviteter.

Det har vært et travelt år for mange med bl.a. stort fokus på kommunereform, eiendomsskatt og klagebehandling, kommunevalg og friluftslivets år utenom alle de daglige oppgaver med drift og utvikling av gode tjenestetilbud. Kommunebarometeret som sammenligner KOSTRA-tall fra kommunene, plasserte Nesset som tjenesteleverandør i år som nr. 133 av 428 kommuner. Jeg ser med glede at kommunen har dyktige og svært kompetente ledere og medarbeidere. Dette sikrer høy faglighet på de tjenester som ytes til kommunens innbyggere. Det kan vi være stolte av!

Folketallet i kommunen har de siste årene vært ganske stabilt og ligger det ene året under 3000 og det neste litt over. Vi gikk inn i 2015 med 2975 innbyggere og går ut av året med 2970 innbyggere. Kommunestyret vedtok i november 2013 bosetning av 10 flyktninger pr. år fra 2014 og i 3 år fremover. I år har vi, med familiegjenforening, bosatt totalt 32 flyktninger i kommunen hvorav 11 barn. Vårt viktigste mål er å arbeide for god tilrettelegging og integrering av disse nye innbyggerne våre slik at de vil få muligheter for utdanning og videre komme i arbeid.

Det har lenge vært ett etterlengtet ønske om etablering av Frivilligsentral i kom-

munen og oppstarten kom med ansettelse av daglig leder i sommer. Valg av lokaler falt på den gamle barnehagen og i frivillighetens ånd har det vært nedlagt mange dugnadstimer for å få klargjort funksjonelle lokaler for frivilligsentral, ungdomsklubb, voksenopplæring og kontor for utlån. Åpning av tilbudene vil være i starten av 2016.

Eidsvåg barnehage flyttet inn i nye og tilrettelagte lokaler der mellomtrinnet i skolen tidligere holdt til. Med dette har tidligere avvik blitt lukket og gitt barn og ansatte romslige muligheter både inne og ute.

Det har vært et økonomisk krevende år med betydelig svikt i kommunens inntekter. Det har vært stort fokus på å ha god økonomistyring og å redusere utgiftene på enhetene. Tiltak som innkjøpsstopp og ansettelsesstopp samt reduserte økonomiske rammer har lojalt vært fulgt det siste halvåret. Til tross for dystre prognoser viser sluttregnskapet for kommunen under ett, et mindreforbruk på hele kr. 6,5 mill., betydelig større enn i 2014 hvor resultatet var kr. 2,9 mill. De fleste enhetene leverte et regnskap innenfor sine tildelte/reduerte rammer. Det viser et bilde av bevisste og dyktige stabs- og enhetsledere som er i stand til god planlegging gjennom hele året.

KOSTRA- sammenligningene viser fortsatt at vi har høye kostnader både innenfor pleie- og omsorg, barnehage og skole i forhold til mange andre kommuner. En må derfor i de neste årene ha fokus på å tilpasse aktivitets- og tjenestetilbudet ytterligere i forhold til kommunenes inntektsramme.

Kommunestyret skal behandle sak om årsregnskap i mai 2016 og rådmannens innstilling vil være som tidligere år, at overskuddet settes av til disposisjonsfond. Disposisjonsfondet er en viktig buffer i forhold til uforutsigbare hendelser i løpet av året og gir kommunen handlingsrom for å møte nye utfordringer.

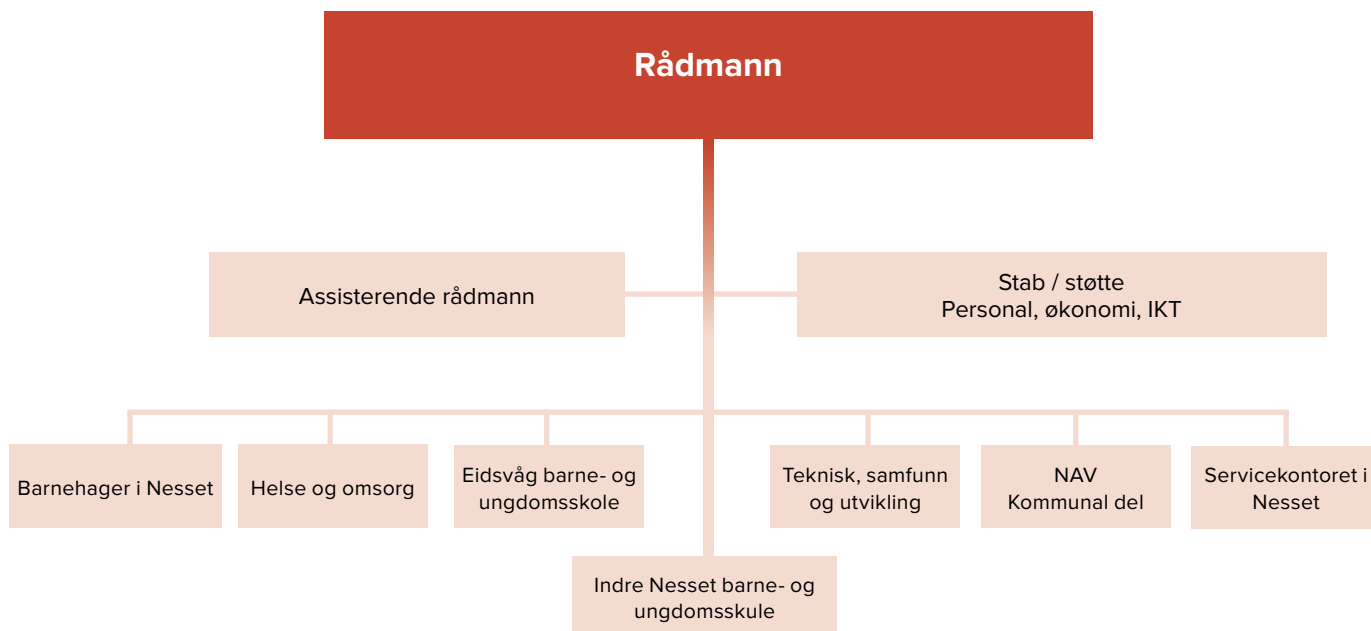
Vi står ovenfor mange spennende oppgaver og prosjekter i 2016. Kommunesammenslåingen vil nok få mye fokus både for ansatte, ledelse og det politiske nivået. Vi skal bygge flerbruks-hall, forprosjekt skal gjennomføres for ombygging av NOS med økt satsing for demente, forprosjekt ang. utbygging av omsorgsboliger i sentrum og et stort arbeid med å sikre kvikkleierutsatte områder langs Eidsvågelva skal gjennomføres. Dette skal vi løse sammen med dyktige medarbeidere og gode politiske beslutninger.

Takk til dere alle, politikere, tillitsvalgte og ansatte som er med på å gi våre innbyggere gode og trygge tjenester!



Rådmannens ledergruppe foran Hammervold stua på Romsdalsmuseet.

ORGANISASJONSKART



HOVEDMÅL OG VERDIER

1. Kvalitet på tjenestene
2. Motiverte medarbeidere
3. God økonomistyring
4. Helhetlig og langsiktig planlegging
5. Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT
6. God utnyttelse og bruk av kommunale bygg, samt et godt vedlikehold

Våre verdier



Jeg velger meg april,
i den det gamle faller,
i den det nye får feste,
det volder litt rabalder,
— dog fred er i det beste,
men at man noe vil.

Jeg velger meg april,
fordi den stormer, feier,
fordi den smiler, smelter,
fordi den evner eier,
fordi den krefter veller,
— i den blir sommeren till.

Bjørnstjerne Bjørnson

Anerkjennelse

Vi er flinke til å gi gode tilbakemeldinger til andre. Ledere ser sine medarbeidere, og gir dem oppgaver de kan vokse på

Pålitelighet

Vi holder det vi lover både innad til kollegaer, og utad til våre innbyggere

Respekt

Vi viser respekt for andre, og forventer det samme tilbake. Det er avgjørende for en god og konstruktiv dialog

Interesse

Vi viser interesse for jobben vår og for våre kollegaer

Løsningsorientert

Vi jobber alltid for å finne løsninger når problem oppstår

MEDARBEIDERE OG ORGANISASJON

Neset kommune har mange dyktige medarbeidere som står på og yter sitt beste for at innbyggere og brukere skal få de tjenestene de har krav på. Det er viktig for arbeidsgiver at de ansatte føler seg sett og verdsatt, uansett hvor i organisasjonen de jobber. Hver enkelt er en viktig brikke i det store bildet. «Ingen greier alt, men sammen greier vi mye». Alle som utøver rådmannens myndighet i kraft av arbeidsgiverrollen har et spesielt ansvar for å ivareta sine ansatte.

Likestilling, livsfasepolitikk og etikk

På forsiden av kommunens likestillingsplan står det at: «Alle mennesker har rett til gode og rettferdige arbeidsvilkår. Usaklig forskjellsbehandling på grunn av for eksempel kjønn, alder, nedsatt funksjonsevne, etnisitet, religion eller seksuell orientering skal ikke aksepteres».

Kommunens kjerneverdier er et nyttig verktøy for alle som skal jobbe med likestilling. Ved aktiv bruk av APRIL; og betydningen av **anerkjennelse, pålitelighet, respekt, interesse og løsningsorientert**, vil likestillingsarbeidet falle naturlig inn i den daglige driften.

Neset kommune sitt mål for likestillingsarbeidet

- Å inkludere likestillingstiltak i rekrutteringspolitikken
- Å jobbe aktivt for mangfold på alle nivå i kommunen
- Å sikre at opplæring og kompetanse-tiltak er tilrettelagt for alle ansatte
- Å tilrettelegge arbeidsplasser og arbeidsorganisering slik at det ikke ekskluderer ansatte på grunn av kjønn, seksuell legning, etnisitet eller nedsatt funksjonsevne
- Å sikre en enhetlig rapportering slik at det sentrale leddet vet hva som skjer på de ulike enhetene i kommunen
- Å rapportere om arbeidet for likestilling i årsrapporten

Kvinner og menn skal være representert med minimum 40 % for at det kan sies å være jevn kjønnsbalanse. Kvinnene utgjør flertallet av de ansatte i kommunesektoren som helhet. I Neset kommune er 80 % av de ansatte kvinner (inkl. deltidsansatte brannmannskap).

Etnisitet, seksuell orientering eller nedsatt funksjonsevne.

Alle enheter i kommunen skal jobbe aktivt for å forhindre all form for diskriminering, mobbing og trakassering. Spesielt skal man være oppmerksom på om mobbingen har oppstått på grunn av etnisitet, seksuell orientering eller nedsatt funksjonsevne. Ved rekruttering til stillinger skal alle søkere vurderes ut fra like vilkår. Det skal jobbes aktivt for mangfold på alle nivå i kommunen.

Kommunens ansettelsesreglement viser blant annet til likestillingslovens- og hovedtariffavtalens bestemmelser som omhandler likestilling. I samme reglement har kommunen vedtatt at det som hovedregel skal ansettes i 100 % stilling, med mindre omfanget av arbeidet eller en vurdering av arbeidssituasjonen tilsier noe annet. Ved ledig stilling skal deltidsansatte ved intern utlysning tilbys utvidelse av sitt arbeidsforhold inntil hel stilling, dersom vedkommende er kvalifisert for stillingen. Mange deltidsstillinger er som en følge av at den ansatte selv ønsker å jobbe i redusert stilling. Dette er ofte i sammenheng med omsorg for små barn. Kommunen har innvilget alle søknader om slik omsorgspermisjon.

Etikk

Etisk kvalitet på tjeneste- og myndighetsutøvelse er en forutsetning for at innbyggerne og brukerne skal ha tillit til kommunen. Ansatte i Nesset kommune skal ledes av både allmenntiske og forvaltningsetiske verdier og normer. Dette gjelder både i forvaltning- og myndighetsutøvelse, og innenfor de mer brukerorienterte tjenestene, som for eksempel skole, barnehage og helse- og omsorgstjenestene. Alle ansatte har et selvstendig ansvar for å bidra til at tjenestene utøves på en etisk forsvarlig måte, og at virksomhetens tillit og anseelse blir ivaretatt. De ansatte skal ikke la egne interesser påvirke saksbehandling eller arbeid for øvrig, og heller ikke la hensynet til egen eller virksomhetens bekvemmelighet eller prestisje påvirke handlinger eller avgjørelser.

Lokale forhandlinger 2015 - oppsummering

I kommunens Lønnspolitiske plan pkt. 4 har kommunen vedtatt følgende:

De lokale forhandlingene skal bidra til likestilling mellom kvinner og menn. Ved lokale lønnsvurderinger skal det gjøres en vurdering av hvilke stillinger det vil være naturlig

å sammenligne med i andre enheter. Det skal da legges vekt på krav til utdanning, ansvars- og myndighetsområde for stillingene. Lengden på utdanningstiden alene er ikke en garanti for lik avlønning yrkesgruppene imellom. Hvor stort ansvar som er tillagt stillingen, både budsjettansvar, personalansvar og ansvar overfor tredjeperson skal vektlegges.

Kapittel 4

Lønnsoppgjøret 2015 var et mellomoppgjør. Det betyr at det ikke var lokale forhandlinger for ansatte i kap. 4. Alle tillegg ble fastsatt sentralt. Denne gruppen utgjør ca. 90 % av de ansatte.

Kapittel 3 og 5

Det ble gjennomført lokale forhandlinger for ansatte i kap.3, ledere og 5, enkelte fagstillinger. Grunnlaget for gjennomføringene av lokale forhandlinger i 2015 var lønnspolitisk plan og sentrale føringer. For denne gruppen av de ansatte er det lagt føringer i hovedtariffavtalen som sier at det ved lønnsvurdering for stillinger som ikke er omfattet av de sentrale lønnsbestemmelsene skal det tas hensyn til lønnsutviklingen i tariffområdet for øvrig. Forhandlingene i kap.3 og 5 ble gjennomført uten brudd mellom partene.

Gj.snittlig lønnsøkning 2014/15

	2015 - mel	2014 - hoved	Samla 2 år
Kap 3	4,64	4,19	8,64
Kap 4	3,20	5,90	9,10
Kap 5	4,52	5,44	8,83

Lønn og stillingsprosent fordelt på kjønn pr. utdanningsgruppe

		Gj.snitt stillingsprosent				Gj.snitt årslønn – ansatt				Gj.snitt årslønn – hel stilling			
		2015	2014	2013	2012	2015	2014	2013	2012	2015	2014	2013	2012
Stilling uten krav om utdanning	K	57	63,06	56,04	57,00	213 168	230 393	197 466	193 599	363 927	365 280	326 816	342 518
	M	40	70	79,44	94,30	146 660	257 875	287 374	332 397	361400	363 482	358 533	401 058
Fagarbeiderstilling	K	71,5	59,68	68,77	73,87	282 767	227 093	253 421	272 725	391 652	378 941	370 954	367 540
	M	89,13	96	96,08	78,40	349 086	370 390	370 954	332 397	445 734	385 764	385 798	332 397
Høyskole-utdanning	K	83	81,30	82,54	80,50	387 080	390 593	384 037	352 193	466 609	496 762	459 561	440 924
	M	88,3	88,61	93,03	93,55	440 087	437 783	457 428	444 110	485 190	497 850	493 570	478 873
Stabsledere inkl. rådmann	K	100	100	100	100	751 250	720 500	686 125	670 000	751 250	720 500	686 125	670 000
	M	-	-	-	100	-	-	-	640 000	-	-	-	640 000
Rådmannens ledergruppe	K	100	100	100	100	640 000	593 750	563 500	545 833	640 000	593 750	563 500	545 833
	M	100	100	100	100	666 333	644 000	617 667	607 000	666 333	644 000	617 667	607 000
Mellomledere	K	89,87	92,71	18	96,63	514 163	530 033	503 083	486 750	563 519	584 387	533 118	503 035
	M	73	100	100	100	442 000	570 000	540 000	530 000	631 333	570 000	540 000	530 000

Deltids brannmannskap er ikke med i denne tabellen fra og med 2012. Reduksjon i gjennomsnitt årslønn for flere av gruppene skyldes i hovedsak at vi har hatt utskiftinger og dermed færre med full ansiennitet. Dette påvirker selvsagt gjennomsnittslønn for gruppen.

Antall årsverk pr. 31.12. fordelt på kjønn

	Årsverk		Antall ansatte		Antall deltidsstl.		Gj.snitt stl.%	
	K	M	K	M	K	M	K	M
Rådmannskontoret inkl. voksenopplæring	4,3	2,5	6	3	3	1	71,7	83,3
Økonomiavdelinga	5,29	-	6	-	3	-	88,17	-
Servicekontoret	4,7	-	5	-	1	-	94	-
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	26,6	9	32	9	17		83,13	100
Indre Nesset barne- og ungdomsskule	14,75	1	18	1	8		81,94	100
Barnehagene	21,3		27		18		78,9	
Kultur	3,69	0,36	8	1	7	1	46,2	0,36
Helse og omsorg inkl. turnuslege	108,05	9,24	163	11	139	3	66,3	84
Teknisk, samfunn og utvikling	12,67	13,10	16	15	9	4	70,4	87,33
NAV kommunal del inkl. flyktingtj.	2,4	1,6	3	2	1	1	0,8	0,8
Brannvesen			2	29	2	29		
Årsverk / antall / stl.str totalt	203,85	36,8	282	42	206	10	68,15	65,10

Antall ansatte kan ikke summeres ned i tabellen da det kan være noen som har deltidsstillinger i flere forskjellige enheter.

Deltid brann er ikke med i sluttlinjen.

Sykefravær

Arbeidsgivere som bryr seg om sine medarbeidere er vårt viktigste virkemiddel mot sykefravær. Alle medarbeidere i Nesset kommune er like viktige for at vi skal kunne levere gode tjenester til våre brukere og innbyggere.

Etter langsiktig arbeid med å redusere sykefraværet ser vi at fraværet er redusert med 8,7 % fra 2014 til 2015. Målet for prosjektet *Helse i alt vi gjør – Folkehelse og arbeidshelse hånd i hånd* var å redusere sykefraværet med 10 % årlig. I perioden 2005-2015 har sykefraværet variert mellom 6,11 % og 9,41 %. Høyest fravær i perioden var i 2014 med et fravær på 9,41 %. Hva som er det «riktige» fraværet i kommunen er vanskelig å si. Det er det legemeldte fraværet, og spesielt fravær over 16 dager som drar opp fraværstallene. På alle enhetene har lederne og medarbeidere samarbeidet for å øke trivselen på arbeidsplassen og dermed også jobbet for å redusere sykefraværet. Når noen likevel

blir sykemeldt, jobber alle enhetene etter intensjonene i IA-avtalen med tett oppfølging av den enkelte. I løpet av 2015 har vi gjennomført 6 Personalutviklingskurs for flere avdelinger i pleie og omsorg, og for barnehagene. Kursene blir positivt tatt imot av de som deltar, og målet med kursene er å bevisstgjøre hver enkelt og skape trygghet i gruppene, og sette fokus på holdninger. Kursene er finansiert gjennom tilskudd fra KLP og gjennom NAV sin ordning med tilretteleggingstilskudd for å forebygge sykefravær.

De siste årene har vi forsøkt å jobbe med forebygging fremfor reparasjon. Kommunen som helhet har hatt fokus på fysisk aktivitet og gode kostholdsråd gjennom prosjektet «Helse i alt vi gjør – Folkehelse og arbeidshelse hånd i hånd». Undersøkelser viser at medarbeidere som trives på jobb yter mer, og er mindre borte fra arbeidsplassen. Spørsmålet mange stiller seg er hvorfor noen alltid er på jobb, mens andre har et større fravær? Kan vi legge til rette på en slik måte at

flere kan komme raskere tilbake til jobb etter lengre fravær? Henger det sammen med trivsel og tilhørighet på arbeidsplassen? Eller er det andre faktorer som arbeidsgiver kan være med å påvirke? Noe sykefravær vil det alltid være, og det skal det være. Men med fokus på trivsel, arbeidsglede og smarte kostholdsråd kan det være mulig å redusere noe av fraværet. I tillegg til dette arbeidet har alle enhetene hatt fokus på oppfølging av sykemeldte arbeidstakere og IA-avtalen for øvrig. Nesset kommune har gode rutiner for oppfølging av de som, på tross av god tilrettelegging, likevel må være borte fra arbeidsplassen på grunn av sykdom. Det egenmeldte fraværet hos oss lå på 0,83 % for hele året og det legemeldte korttidsfraværet 1 – 16 dager er på 1,35 %. Dette lave nivået på korttidsfravær har vi hatt i hele perioden 2005 -2015.

Også i 2015 har vi forsøkt å tilby alternative arbeidsplasser til noen av våre medarbeidere som er langtidssykemeldt. Dette har i flere tilfeller vært vellykket

Sykefraværsutviklingen i Nesset kommune de siste 10 årene

Sykefraværsutviklingen i %	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005
Egenmeldt fravær 1-8 dg	0,83	0,73	0,92	0,88	0,88	0,81	0,81	0,65	0,65	0,70	0,70
Legemeldt fravær 1-16 dg	1,35	1,43	1,73	1,20	1,56	1,32	1,01	0,93	0,93	1,36	0,99
Refusjonsberettiget fravær	6,41	7,25	5,52	5,88	5,54	4,66	4,30	6,12	6,12	6,40	7,45
Samlet fravær	8,59	9,41	8,17	7,96	7,97	6,79	6,11	7,64	7,70	8,46	9,15



Sissel Ebbesen Bugge
Fagforbundet



May Tove Bye Aarstad
Utdanningsforbundet



Anita Storholt
Delta



Siw Janne Aasen
Sykepleierforbundet



Marit Hammervold
Hovedverneombud

Reduksjon eller opphør i arbeidsforhold – årsaker

	2015	2014	2013	2012	2011
AFP helt	4	7	6	6	5
AFP delvis	-	-	3	2	2
Alderspensjon	4	7	5	8	1
Alderspensjon delvis	1	1	-	-	-
Uførepensjon helt	4	6	3	2	4
Uførepensjon delvis	5	4	1	3	1
Sluttet andre årsaker	-	15	7	9	4
Sluttet totalt	18	40	25	30	17

utprøving, og har i enkelte tilfeller ført til varig omplassering til annet arbeid. Det har også vært til god hjelp for den ansatte, og for NAV, i arbeidet med å kartlegge muligheten for alternativt arbeid. Vi har ingen grunn til å anta at langtidsfraværet i hovedsak er arbeidsplassrelatert.

Sammenlignet med de andre kommunene i Møre og Romsdal ligger Nesset kommune rundt gjennomsnittet når det gjelder sykefravær. Den kommunen med lavest fravær har 6,99 % og den som har høyest ligger på 12,41%. I denne målingen som går fra 4. kv. 2014 til og med 3. kv. 2015 har Nesset et fravær på 10,39%. 19 kommuner ligger under Nesset og 16 kommuner ligger over. (Fraværstallene i denne tabellen stemmer ikke med kommunens egne tall, men de gir et bilde i forhold til øvrige kommuner i fylket)

IA-avtale

Nesset kommune har som mål om fortsatt å jobbe aktivt for å nå både de oppsatte målene i den nasjonale IA-avtalen og de lokale målene.

Opplæring og utdanningspermisjoner

I kommunens permisjonsreglement er det tatt inn en bestemmelse om at der enheten har meldt behov for spesielle kompetansehevingstiltak kan det innvilges permisjon med lønn for å gjennomføre en slik utdanning. I kommunen totalt har fem personer fått tilskudd eller permisjon med lønn for å gjennomføre fagarbeideropplæring. Ni personer har fått tilskudd og/eller permisjon for å ta videreutdanning på høyskolenivå. Kommunen deltar i det statlig initierte videreutdanningsløpet

for undervisningspersonell der stat, kommune og ansatte bidrar etter en sentralt bestemt fordelingsnøkkel av kostnadene.

Rekruttering

I løpet av 2015 har vi lyst ut 21 ulike stillinger, inkludert ferievikarer og andre vikariater. Dette er en nedgang på 16 stillinger fra 2014. Vi har i hovedsak fått ansatt personer med den fagbakgrunn som har vært ønskelig. Både arbeidsmiljøloven og tariffavtalen har bestemmelser om rett til utvidelse av stilling, derfor har vi ved all ledighet i stillinger først forsøkt utvidelse av stilling til egne ansatte, før vi har lyst ut eksternt.

Tillitsvalgte/verneombud – Samarbeidsutvalget

Nesset kommune har over flere år hatt et godt samarbeid med tillitsvalgte og verneombud. Det er etablert et utvalg kalt samarbeidsutvalget. Her møtes hovedtillitsvalgte som har frikjøpt tid, hovedverneombudet, rådmann og personalsjef. På disse møtene blir det utvekslet informasjon, og det blir diskutert saker som angår de ansatte generelt. Ved revidering av reglement og rutiner blir disse, som hovedregel, tatt opp i samarbeidsutvalgets møter før de sendes til ordinær høringsrunde, og videre til administrativ eller politisk behandling. To hovedtillitsvalgte er medlemmer i kommunens Administrasjonsutvalg. De tillitsvalgte og verneombud har stor kompetanse innenfor sitt felt, og er viktige og gode samarbeidspartnere i arbeidet med å skape trygghet og forutsigbarhet for de ansatte. De opptreier alltid profesjonelt i sitt arbeid overfor arbeidsgiver.

Fagorganisasjoner med frikjøpt tid

Fagforbundet	50 % frikjøp	Sissel Ebbesen Bugge
Utdanningsforbundet	20 % frikjøp	May Tove Bye Aarstad
Delta	11 % frikjøp	Anita Storholt
NSF	11 % frikjøp	Siw Janne Ernes Aasen
HVO	10 % frikjøp	Marit Hammervold

Internkontrollsystem m/ HMS-hjul

I 2015 innførte alle enhetene det elektroniske kvalitetssystemet Kvalitetslosen, lokalt kalt Losen. Hver enhet/avdeling begynte å legge inn rutiner, reglement, lover og forskrifter som regulerer driften av kommunen. Dette er et omfattende arbeid, og det gjenstår fortsatt mye før vi kan si at vi bruker systemet fullt ut. Losen er også et system som ivaretar avviksregistrering og oppfølging av avvik helt frem til avviket er lukket. Melder av avviket vil få tilbakemelding på hva som har skjedd med avviket. I systemet ligger det også en modul for ROS-analyser. Dette er et viktig hjelpemiddel for ledere for å gjennomføre ROS-analyser på alle nivå i organisasjonen. Alle ansatte skal kunne logge seg inn på Losen for å finne rutiner de trenger i hverdagen, og for å kunne melde avvik dersom det er nødvendig. Innføring av Losen er et samarbeidsprosjekt med Orkidékommunene på Nordmøre. Nesset kommunes Internkontrollhåndbok er en håndbok som inneholder kommunens felles rutiner/prosedyrer for ulike områder. Noen av disse områdene er: oppfølging av sykefravær og ulykker, vernerunder, avviksbehandling og oppfølging av nytilsatte. Nesset kommune har etablert rutiner for å kartlegge og risikovurdere både fysiske og psykiske arbeidsmiljømessige forhold, samt utarbeidet egne rutiner for omstillinger som får konsekvenser for de ansattes arbeidsmiljø. Rutinene er lagt opp slik at risikovurderingen skal skje i forkant av beslutning om omstilling eller omorganisering.

Arbeidsmiljøutvalg – HAMU

Arbeidsmiljøutvalget er et besluttsende og rådgivende organ som skal virke for gjennomføringen av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten.

Hovedarbeidsmiljøutvalg er et kombinert lovbestemt arbeidsmiljøutvalg og samarbeidsutvalg med oppgaver som angitt i arbeidsmiljøloven § 7-2, forskriften § 9 og Hovedavtalen del B § 6

- Hovedarbeidsmiljøutvalget skal delta i arbeidet med å utarbeide handlingsprogram for verne- og miljøarbeidet i virksomheten.
- Utvalget, eller representanter for utvalget, skal foreta befaringer i virksomheten for å kartlegge og vurdere behovet for verne- og miljøtiltak.
- Utvalget skal gi råd om prioritering av virksomhetens planer i arbeidsmiljøspørsmål og skal selv ta opp spørsmål om nye tiltak.
- Utvalget skal også arbeide for at de ansatte i virksomheten får innsikt i arbeidsmiljøproblemer og søke deres medvirkning i verne- og miljøarbeidet.

Ved å opprette underutvalg til HAMU (hovedarbeidsmiljøutvalget) har vi oppnådd å få lokale arbeidsmiljøutvalg som jobber etter de bestemmelsene som er nedfelt i Arbeidsmiljøloven kap.7.

Når de lokale arbeidsmiljøutvalgene rapporterer til HAMU, får vi en god kontinuitet i miljøarbeidet. Ved å benytte oss av muligheten til å opprette lokale arbeidsmiljøutvalg har det også vært lettere å oppfylle lovens krav om at arbeidsmiljøutvalget skal delta på vernerunder, delta i utarbeidelsen av handlingsplaner og prioritere hvilke miljøtiltak som eventuelt må igangsettes på arbeidsplassene.

HAMU hadde i 2015 følgende åtte representanter.

Arbeidstakerrepresentanter:

Marit Hammervold
(HVO - hovedverneombud)

May Tove Bye Aarstad
(Utdanningsforbundet)

Anita Storholt
(Delta)

Sissel Ebbesen Bugge
(Fagforbundet)

Arbeidsgiverrepresentanter:

Liv F. Husby
rådmann, leder for HAMU

Rolf Jonas Hurlen
ordfører

Anne-Karin Sjøli
personalsjef

Jan Karstein Schjøberg
enhetsleder Helse og omsorg

Vernetjeneste / Bedriftshelsetjeneste

Alle ansatte i kommunen er innmeldt i bedriftshelsetjenesten Stamina. Bedriftshelsetjenesten bistår enhetene i spørsmål som har med arbeidsmiljøet og den enkelte arbeidssituasjon å gjøre. I hovedsak gjøres dette gjennom forebyggende tiltak. Bedriftshelsetjenesten er også en god samarbeidspartner i enkeltsaker og i arbeidsplassvurderinger. Bedriftshelsetjenesten kan delta, og er en naturlig samarbeidspartner, i dialogmøter mellom sykemeldt arbeidstaker, arbeidsgiver og ev. NAV.

Neset kommune har 18 verneområder med egne verneombud. Marit Hammervold har vært kommunens hovedverneombud i 2015. Verneombud og hovedverneombud er valgt av og blant de ansatte, og representerer de ansatte i alle saker som angår arbeidsmiljøet. Hovedverneombudet er fast medlem i kommunens hovedarbeidsmiljøutvalg, HAMU og er kommunens AKAN-kontakt.

Handling	Ansvar	Medvirkende	Når
Personalmøter skal gjennomføres. Rapporter vedr. forrige års risikovurderinger/ handlingsplaner settes opp og sendes HAMU (årsrapport) via de lokale AMU	enhetsleder / avdelingsleder	verneombud avdelingsutvalg / andre fra personalet	januar
Valg av verneombud (hvert 2. år)	personalsjef	enhetsleder	januar
Grunnkurs i arbeidsmiljø	enhetsleder / avdelingsleder	verneombud	januar
HAMU får orientering om status for avviksmeldinger	rådmann / HAMU		februar
Årsmelding fra HAMU	rådmann	HAMU	februar
Arbeidsmiljøkonferansen	rådmann	verneombud / tillitsvalgte	mars
Årlig vurdering av HMS-rutiner og planverk	rådmann / HAMU		mars
HAMU behandler årsrapport inkl rapporter vedr siste års arbeid	rådmann / HAMU		mars
Formannskap behandler årsrapport inkl rapporter vedr. siste års arbeid	rådmann		april
Vernerunder med risikovurderinger gjennomføres	enhetsleder/ avdelingsleder	verneombud / avdelingsutvalg / andre fra personalet	april / mai
HAMU behandler rapporter og vurderer tiltak	rådmann / HAMU		mai
Nye handlingsplaner utarbeides. Det spesifiseres hva som kan gjøres med innsats og omtanke – tiltak innenfor eget budsjett – tiltak som krever ressurser utenom dem enheten selv rår over	enhetsleder / avdelingsleder	verneombud / avdelingsutvalg / andre fra personalet	3.kvartal
Plan for tiltak som krever ressurser utenom dem enheten selv rår over legges fram for HAMU	enhetsleder / HAMU		september
Rapport fra enhetene til HAMU via lokale AMU	avdelingsleder	plasstillsvalgt og verneombud	oktober
HAMU behandler rapporter og vurderer tiltak	rådmann / HAMU		november
Ledergruppen får orientering om status for avviksmeldinger	rådmann		
Plan for vernerunde og utarbeiding av rapport og handlingsplan på enheten fastsettes	enhetsleder / avdelingsleder	verneombud / avdelingsutvalg / andre	4.kvartal
Handlingsplaner for HMS-arbeidet utarbeides / revideres (skal gjøre greie for hvorledes den enkelte enhet skal bidra til å nå kommunens målsettinger for HMS-arbeidet)	enhetsleder / avdelingsleder	verneombud / avdelingsutvalg / andre	4.kvartal
Ved behov kan det fastsettes dato / frist for gjennomføring innenfor hvert punkt i HMS-internkontrollhåndboken	HAMU		

ØKONOMI

Neset kommunes regnskap er bokført i henhold til kommunelovens § 48 med gjeldende forskrifter og kommunale regnskapsstandarder (KRS).

Regnskapsresultat

Netto driftsresultat er positivt med kr 3,3 mill, dvs. 1,2 pst av driftsinntektene. Dette bør over tid være på 1,75 pst av driftsinntektene (kr 4,8 mill).

Neset kommunes driftsregnskap viser et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på kr 6,465 mill. Dette er midler som kommunestyret ikke har tatt stilling til bruk av i 2015. I regnskapsmessig mindreforbruk ligger overskudd i 2014 som ikke er avsatt til disposisjonsfond, samt bruk av tidligere avsetninger til disposisjonsfond, til sammen kr 5,2 mill.

Det er foretatt investeringer i anleggsmidler med kr 17,4 mill, herav kr 5 mill på vann og avløp (selvkostområdet). Investeringsregnskapet er finansiert / balansert med bruk av frie midler som lån, momskompensasjon, i tillegg til øremerka tilskudd fra andre. Alle midler regnes i prinsippet som frie midler med unntak av midler reservert særskilte formål i henhold til lov, forskrift eller avtale (med giver), jf. brev av 7.4.2010 fra Kommunal- og regionaldepartementet.

Avviksanalyse

Vesentlige avvik: Drift (skjema 1A, 1B)

- Enhetene hadde et mindreforbruk på kr 3,1 mill.
- Skatt og rammeoverføringer gav en merinntekt på kr 2,0 mill, herav kr 0,24 mill i skatt/skatteutjevning, kr 1,3 mill i kompensasjon for differensiering av arbeidsgiveravgift (Nessets andel av fylkesmannens fordeling av kr 7 mill)
- Salg av kommunens konsesjonskraft gav en merinntekt på kr 0,1 mill.
- Mer kompensasjonsinntekter (mva-komp og rentekomp) på kr 0,8 mill.

- Netto innsparing på renter og kalkulatoriske inntekter VA, kr 0,7 mill.
- Eiendomsskatt, inntektssvikt med kr 0,3 mill.

Vesentlige avvik:

Investering (skjema 2A, 2B):

- Av bevilgning (revidert budsjett) til investeringsprosjekter på kr 35,6 mill ble kr 17,4 mill benyttet (49%). Årsregnskapets skjema 2B viser hvilke investeringsprosjekter som har overskridelser og restmidler. Låneopptak ble foretatt i henhold til opprinnelig budsjett, og regnskapet viser ubrukte lånemidler til investeringer, kr 35 mill ved årets slutt.
- Det har ikke vært så stor pågang av utlån av Husbankmidler (startlån) som forventet. Ubrukte lånemidler til dette formålet er på kr 2,4 mill ved årets slutt.

Brutto driftsresultat

Kommunen har et brutto driftsresultat på kr 2,9 mill i 2015, minus kr 0,16 mill i 2014. Skatt og rammeoverføringer finansierte 61,6% av kommunens driftsutgifter i 2015, 65% i fjor.

Brutto driftsresultat viser resultatet av ordinær drift inkl. avskrivninger på driftsmidlet. Resultatet gir uttrykk for kommunens evne til å betjene lånegjeld og til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet, samt evne til å avsette midler til senere års bruk.

Brutto driftsresultat – dekningsgrad skatt og rammeoverføringer					
	2011	2012	2013	2014	2015
Driftsinntekter	244 042	251 035	260 150	263 946	274 603
Driftsutgifter	238 614	255 080	259 479	264 110	271 685
Brutto driftsresultat	5 428	-4 045	671	-164	2 918
Skatt / rammeoverføringer	151 762	161 268	167 147	171 663	167 378
Skatt og rammeoverf. dekker % av utgiftene	63,6	63,2	64,4	65,0	61,6

Alle tall i hele 1000 kroner

Diverse nøkkeltall

I prosent av driftsinntektene					
	2011	2012	2013	2014	2015
Netto driftsresultat	1,5	-3,4	-1,2	-0,8	1,2
Netto renter og avdrag	4,4	5,8	5,3	4,7	4,1
Brutto investeringsutgifter	12,1	2,5	5,2	13,2	6,3
Netto lånegjeld *)	85,3	80,8	79,6	85,3	83,6
Arbeidskapitalens driftsdel	5,5	3,2	1,1	0,7	1,2
Disposisjonsfond	4,7	2,7	1,5	1,0	0,2

* Netto lånegjeld er iht. SSBs indikator

Netto driftsresultat viser resultatet av kommunens ordinære, løpende drift innenfor det finansielt orienterte regnskapssystemet. Det betyr at avskrivninger er erstattet med avdrag på lån. I tillegg er netto renteutgift trukket fra. Kommunen bør ha et netto driftsresultat som ligger på minst 1,75 pst av driftsinntektene. Årets resultat er p 1,2 pst, dvs. kr 3,3 mill. Kommunen er avhengig av et godt netto resultat for å kunne avsette til reserver, ha buffere i forhold til svingninger i skatteinntekter og renteutgifter, samt egenkapital til investeringer.

Netto eksterne finansutgifter viser hvor stor del av kommunens driftsinntekter som går med til å betale renter og avdrag. Herunder bokføres renter, avdrag, avkastning på plasserte midler, utbytte mv. Lavere rente og mindre utlån gjør at andelen reduseres.

Brutto investeringsutgifter i prosent av driftsinntektene sier noe om nivået på kommunens investeringer i forhold til driftsinntektene. Årets investeringer tilsvarer 6,3 pst av driftsinntektene, mot 13,2 pst i fjor. De to siste årene er det investert totalt kr 52 mill. De siste 5 årene har det vært investert for kr 102 mill. Det meste av investeringene er finansiert med låneopptak. Dette skal i det lange løp finansieres av driftsmidler ved betaling av renter og avdrag på lån.

Netto lånegjeld i prosent av driftsinntektene (SSBs indikator) viser hvor mye kommunen har i netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene. Dette er kommunens innlån korrigert for alle utlån og ubrukte lånemidler. Netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene er redusert fra 2014, mens gjeld pr. innbygger er økt fra kr 75 678 i 2014 til kr 77 301 i 2015.

Arbeidskapitalens driftsdel (likviditet) forteller om kommunens mulighet til å betale sine forpliktelser etter hvert som de forfaller. Den er på 1,2 pst (måltall: minimum 5 pst). Her er korrigert for ubrukte lånemidler og bundne fond. Akkumulert premieavvik er høyt og det er viktig å bygge opp fond som ikke benyttes, men som ligger som en likviditetsmessig buffer.

Disposisjonsfondet (inkl. utviklingsfondet) er per 31.12 på kr 0,579 mill. Kommunen bør opparbeide seg disposisjonsfond for ikke å bli sårbar for svingningene i de frie inntektene og renteutgifter, og for å ha egenkapital til investeringer. Et måltall for disposisjonsfond er minimum 4 % av driftsinntektene. Disposisjonsfondet utgjør 0,2 pst av driftsinntektene 31.12.2015.

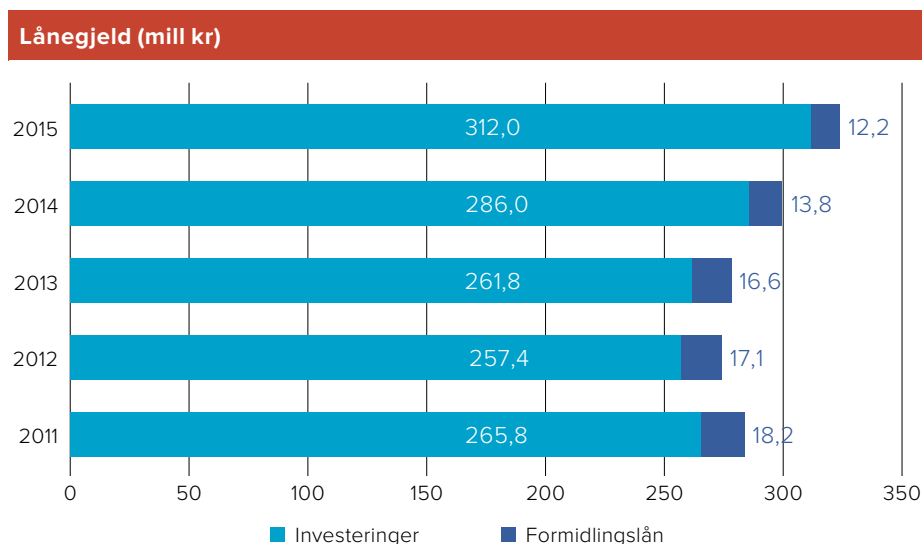
Soliditet

Soliditet er et uttrykk for bedriftens evne til å tåle fremtidig underskudd. Når man vurderer en bedrifts soliditet ser man på hvor stor andel av bedriften som er finansiert med egenkapital og hvor stor andel som er finansiert med lånte midler. Utviklingen de siste 5 årene:

Egenkapitalprosenten (sum EK*100 / total kapitalen) som bør være høyest mulig, forteller oss hvor stor andel av kommunens eiendeler som er finansiert med egenkapital. I 2012 var det mye bruk av fondsmidler som førte til redusert egenkapital. Den vesentligste endringen fra 2012 er netto økning i pensjonsforpliktelsen.

Gjeldsgraden (sum gjeld/sum EK) viser forholdet mellom kapital som er finansiert av utenforstående og kommunen selv. Denne bør være lavest mulig. Endringen fra 2012 til 2013 og videre i 2014 har sammenheng med estimatavvik (pensjon).

Utvikling soliditet					
Egenkapital / gjeld	2011	2012	2013	2014	2015
Egenkapitalprosent	11,6	9,4	6,1	6,8	7,7
Gjeldsgrad	7,6	9,6	15,3	13,7	12,0



Lånegjeld

Kommunen formidler lån fra Husbanken til kommunens innbyggere i henhold til egne retningslinjer. Dette skal over tid være et nullspill for kommunen. Av låneporteføljen til investeringer i anleggsmidler er 37,1 pst bundet til fastrente, mens resten fortsatt har flytende rente. Ved flytende renter vil kommunen være veldig sårbar for svingningene i rentene, hvis det ikke er bygd opp bufferfond.

Kommunen har per 31.12 et disposisjonsfond på kr 0,579 mill. Dette er for lite for

å ta høyde for svingninger i kommunens utgifter og inntekter.

I 2015 har kommunen fått rentekompensasjon tilsvarende et lån på kr 21,4 mill.

Premieavvik

Neset kommune har et akkumulert netto premieavvik på kr 19,7 mill. Dette er midler som kommunen har betalt, men som ikke er utgiftsført i regnskapet ennå. Når akkumulert premieavviket vokser kan kommunen komme i et likviditetsmessig uføre til slutt. Det er derfor viktig for kommunen å bygge opp fond tilsvarende premieavviket.

Neset kommune har valgt å utgiftsføre premieavviket over maks antall år, dvs. 7 år fra og med premieavviket for 2014. Tidligere år utgiftsføres over 15/10 år. Alternativt kunne årets premieavvik vært utgiftsført året etterpå.

Driftsinntekter – prosentvis fordeling

Figuren viser at rammetilskudd og skatteinntekter utgjør til sammen 61 pst av kommunens totale driftsinntekter i 2015. Dette utgjorde 65 pst i 2014.

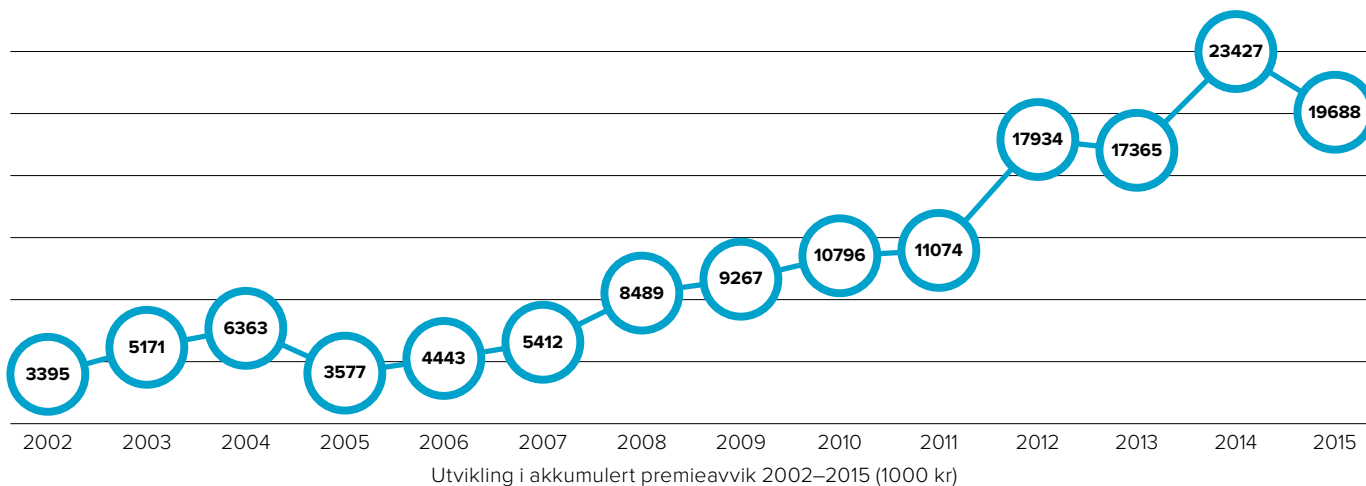
Tilskudd og overføringer er inntekter som samtidig generer utgifter; rente-/avdragskompensasjon, ressurskrevende

brukere, fastlønntilskudd lege, morsmålsundervisning, videreformidling spillemidler, m.v.

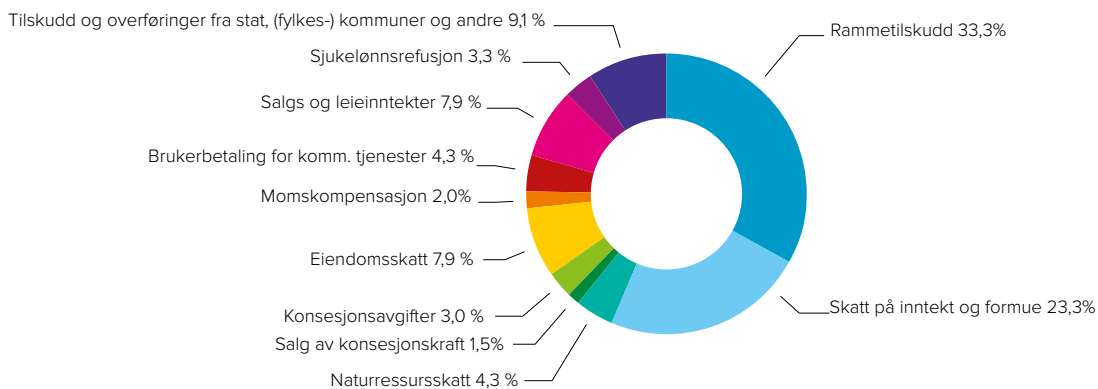
Momskompensasjon av driftsmidler er en del av kommunens frie inntekter.

Foruten skatt, rammeoverføringer og konsesjonsavgifter er det kun salg av konsesjonskraft og eiendomsskatt som ikke genererer direkte utgifter og hvor kommunen kan ha mulighet til å øke inntektene sine. Kommunestyret har vedtatt å skrive ut eiendomsskatt på alle eiendommer i kommunen for 2015. Dette utgjør 7,9 pst av kommunens inntekter.

Premieavvik akkumulert



Driftsinntekter – prosentvis fordeling



Regnskapsskjema 1A – drift

(Minus = inntekt)	2015			2014
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Skatt på inntekt og formue	-75 836 714	-74 000 000	-74 000 000	-70 815 924
Herav: naturressursskatt	-11 924 699	-11 500 000	-11 500 000	-11 888 247
Rammetilskudd 1)	-91 540 548	-91 342 000	-90 842 000	-100 847 557
Eiendomsskatt	-21 652 011	-21 970 000	-22 500 000	-14 077 803
Konsesjonsavgifter	-8 367 303	-7 680 000	-7 680 000	-7 877 890
Momsrefusjon 2)	-5 520 385	-4 718 000	-4 718 000	-5 057 167
Konsesjonskraftinntekter 3)	-4 121 506	-4 000 000	-6 500 000	-6 219 700
Kompensasjonsinnt., renter/avdrag	-772 209	-787 000	-787 000	-840 523
Sum frie disponible inntekter	-207 810 676	-204 497 000	-207 027 000	-205 736 563
Renteinntekter fra bank	-607 612	-400 000	-800 000	-768 133
Renteinntekter utlån	-413 633	-377 000	-277 000	-435 446
Renteinntekter Nettet kraft as 4)	-1 047 785	-1 048 000	-1 200 000	-1 200 090
Utbytte	-2 111 475	-2 100 000	-4 000 000	-1 366 316
Kalkulatoriske inntekter VA	-2 240 838	-1 968 000	-1 968 000	-2 130 462
Renteutgifter, provisj. o.a.finansutgifter	6 932 262	7 165 000	8 465 000	8 416 398
Avdrag på lån	9 162 997	9 163 000	9 163 000	8 741 317
Netto finansinntekter/-utgifter	9 673 915	10 435 000	9 383 000	11 257 268
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	47 000	47 000	0	2 638 000
Til bundne avsetninger	8 431 481	7 680 000	7 680 000	7 965 136
Bruk av tidligere års mindreforbruk	-2 947 011	-2 947 000	0	-2 638 480
Bruk av ubundne avsetn	-2 291 000	-2 291 000	0	-3 973 000
Bruk av bundne avsetninger	-4 550 000	-4 550 000	-4 550 000	-4 550 000
Netto avsetninger	-1 309 529	-2 061 000	3 130 000	-558 344
Overf. til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Til fordeling	-199 446 290	-196 123 000	-194 514 000	-195 037 639
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	192 981 069	196 123 000	194 514 000	192 090 629
Merforbruk/mindreforbruk	-6 465 222	0	0	-2 947 011
1) Spesifikasjon av rammetilskuddet:				
Innbyggertilskudd og utg.utjevning	-82 041 913	-81 703 000	-81 703 000	-88 790 000
Småkommunetilskudd	-5 475 000	-5 475 000	-5 475 000	-5 316 000
Skjønnstilskudd	-3 271 000	-1 815 000	-1 315 000	-4 818 000
Inntektsutjevning	-752 635	-2 349 000	-2 349 000	-1 923 557
2) Eiendomsskatt, næring, verk og bruk	-14 969 248	-14 500 000	-14 500 000	-14 077 803
Eiendomsskatt, bolig og fritid	-6 682 764	-7 470 000	-8 000 000	0
3) Nettet kraft as selger kommunens konsesjonskraft for Nettet kommunes regning og risiko.				
Dette utløser følgende tall for:	2015	2014		
salgsinntekter	12 832 040	14 715 984		
kjøp (Statkraft)	-8 242 578	-8 117 777		
Nettet kraft as, eksterne kostnader	-467 956	-378 507		
Netto i kommunens regnskap	4 121 506	6 219 700		

forts. fra forrige side

Salg av antall MWh	58 180	56 680
Gjennomsnittlig overskudd øre/kWh	7,08	10,97

4) Avtale ansvarlig lån i Nettet kraft as, 26.2.2014.

Avdragsfritt, 3 måneders oppsigelse, rente 6 md Nibor + 1,5 prosentpoeng påslag

Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene drift

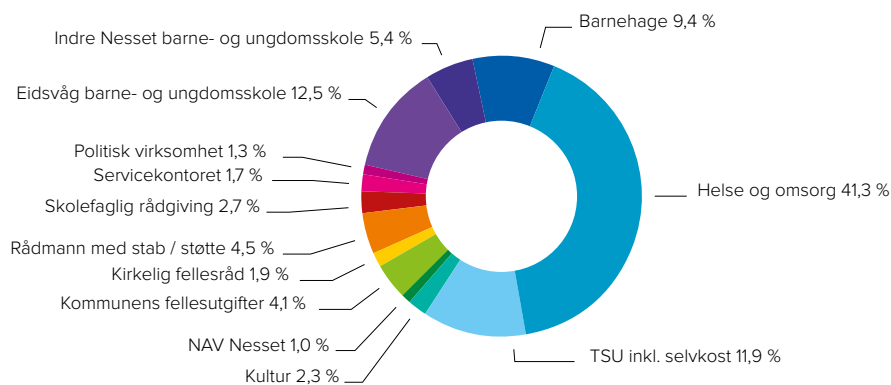
Enhet	2015					2014
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap
Rådmannens stab/støtte, inkl. fellesutg.	25 678 444	25 333 000	22 042 000	-345 444	-1,4	21 610 540
Herav:						
Kommunale fellesutgifter/-inntekter	7 994 328	7 761 000	5 728 000	-233 328	-3,0	5 698 383
Kirkelig fellesråd	3 692 000	3 692 000	3 692 000	0	0,0	3 575 000
Rådmannens stab/støtte	8 738 116	8 626 000	8 392 000	-112 116	-1,3	8 724 396
Skolefaglig rådgiver	5 254 000	5 254 000	4 230 000	0	0,0	3 612 762
Servicekontor	3 285 534	3 302 000	3 037 000	16 466	0,5	3 077 265
Politisk virksomhet	2 427 914	2 502 000	2 566 000	74 086	3,0	2 257 313
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	24 118 209	24 272 000	26 585 000	153 791	0,6	26 123 709
Indre Nettet barne- og ungdomsskule	10 427 350	10 775 000	12 105 000	347 650	3,2	11 694 330
Barnehagene	18 189 014	19 462 000	19 694 000	1 272 986	6,5	19 319 153
Helse og omsorg (HELO)	79 646 605	80 625 000	80 139 000	978 395	1,2	85 606 193
Teknisk, samfunn og utvikling 1)	23 870 661	23 881 000	19 441 000	10 339	0,0	17 415 996
Sjølkost (VARSF) 2)	-992 623	-837 000	-837 000	155 623	18,6	-564 209
Kultur	4 375 915	4 325 000	4 507 000	-50 915	-1,2	4 400 314
NAV	1 954 046	2 483 000	2 098 000	528 954	21,3	1 150 024
Reserver	0	0	3 137 000	0		0
Totalt	192 981 069	196 123 000	194 514 000	3 141 931	1,6	192 090 629

1) inkl. ubrukte midler av erstatningskraft/utviklingsfond, kr 96 675 som er med i kommunens mindreforbruk

2) I mindreforbruk ligger netto inndekning med kr 163 464 av tidligere underskudd på VA (selvkost vann/avløp)

Redegjørelse for vesentlig avvik tas med under beskrivelse av enhetene

Netto utgifter - prosentvis fordeling mellom enheter / avdeinger



Regnskapsskjema 2A – investering

	Note	2015			2014
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Investeringer i anleggsmidler *	10	17 417 536	35 605 000	47 409 000	34 924 691
Utlån og forskutteringer		3 040 000	5 000 000	5 000 000	3 731 000
Kjøp av aksjer og andeler	5	920 697	853 000	790 000	1 151 712
Avdrag på lån		2 643 078	1 230 000	1 230 000	3 777 094
Dekning av tidligere års udekket		0	0	0	0
Avsetninger		0	0	0	0
Årets finansieringsbehov		24 021 311	42 688 000	54 429 000	43 584 497
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler		16 087 661	33 911 000	42 946 000	29 377 392
Inntekter fra salg av anleggsmidler		0	0	0	2 196 118
Tilskudd til investeringer		792 000	1 175 000	1 175 000	40 000
Kompensasjon for merverdiavgift		2 228 757	3 309 000	6 078 000	4 908 410
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner		3 210 123	3 230 000	3 230 000	4 807 986
Andre inntekter		0	0	0	0
Sum eksternt finansiering		22 318 541	41 625 000	53 429 000	41 329 906
Overført fra driftsregnskapet		0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponert		0	0	0	0
Bruk av avsetninger		1 702 770	1 063 000	1 000 000	2 254 591
Sum finansiering		24 021 311	42 688 000	54 429 000	43 584 497
Udekket/udisponert		0	0	0	0

*) Aktivert i kommunens balanse med unntak av tilskudd til Nesset kirkelig fellesråd på kr 260 000.

Regnskapsskjema 2B –prosjektregnskap for investeringer 2015

Prosj. nr	Navn på prosjekt	Årets budsjett / regnskap			Totalt prosjekt		Total ramme	Ferdig
		Budsjett 2015	Brukt pr. 31.12.15	Rest + overskrid -	Brukt tidl. år	Brukt pr. 31.12.15	Vedtatt ¹⁾	Forventa slutt år
600158	Flerbrukshall	50 000	50 488	-488	2 532 829	2 583 317	45 325 000	2016?
600169	Relokalisering barnehage, barne-/kulturskole	2 850 000	2 838 810	11 190	19 106 189	21 944 999	21 950 000	2015
600217	Utbedring ledningsnett - vann	300 000	221 751	78 249	0	221 751	300 000	2015
600218	Utbedring ledningsnett - avløp	150 000	246 967	-96 967	0	246 967	150 000	2015
600228	Skansen - digitalisering eiendomsarkiv	97 000	48 223	48 777	1 653 359	1 701 582	1 750 000	2015
600234	IKT - investeringer	1 200 000	1 127 638	72 362	0	1 127 638	1 200 000	2015
600240	Overføringsledning til Raudsand	1 400 000	1 090 144	309 856	7 132 539	8 222 683	8 540 000	2015
600244	Adressering i Nesset / skilting	300 000	304 887	-4 887	34 050	338 937	1 000 000	2017
600248	VA - renseanlegg Eidsvåg vannverk, forprosjekt	267 000	67 567	199 433	204 389	271 956	467 000	2015
600257	Strandpromenade Eidsvåg sentrum	525 000	400 000	125 000	775 159	1 175 159	1 300 000	2015
600262	Behovsutredning pleie og omsorg	400 000	175 446	224 554	513 754	689 200	1 000 000	2016
600263	Utskifting asbestledninger Raudsand	500 000	389 268	110 732	81 189	470 457	581 000	2015

Regnskapskjema 2B –prosjektregnskap for investeringer 2015

Proj. nr	Navn på prosjekt	Årets budsjett / regnskap			Totalt prosjekt		Total ramme	Ferdig
		Budsjett 2015	Brukt pr. 31.12.15	Rest + overskrid -	Brukt tidl. år	Brukt pr. 31.12.15	Vedtatt ¹⁾	Forventa slutt år
600264	Utbedring lokaler til uteavdelinga	846 000	757 931	88 069	1 149 732	1 907 663	1 900 000	2015
600275	Vannskade gnr 26/2, O Hole	410 000	323 900	86 100	650 000	973 900	1 060 000	2015
600277	Nødnett i Nettet, brann	350 000	89 485	260 515	0	89 485	350 000	2015
600278	Legesenteret - innvendig rehabilitering	250 000	204 706	45 294	15 433	220 139	3 000 000	2016
600280	Nye EL-tavler	280 000	159 026	120 974	21 625	180 651	600 000	2015
600284	Sikring av kvikkleireområde i Eidsvåg	5 000 000	17 634	4 982 366	251 385	269 020	5 251 000	?
600285	Grøfting langs kommunale vegger	500 000	333 421	166 580	0	333 421	500 000	2015
600286	Reasfaltering kommunale vegger/plas- ser	500 000	444 929	55 071	0	444 929	500 000	2015
600288	Eidsvåg sentrum	1 500 000	91 125	1 408 876	153 524	244 648	3 000 000	?
600290	Overføringsledning Meisal vannverk	500 000	459 319	40 681	81 189	540 508	6 500 000	2016
600291	Forlengelse av avløpsrør	600 000	50 737	549 263	40 594	91 331	640 000	2016
600292	Rehabilitering av vannkummer	300 000	270 803	29 197	0	270 803	300 000	2015
600293	Helseløype	0	324 774	-324 774	19 742	344 515	393 000	2015
600296	Renseanlegg Eidsvåg vannverk	2 000 000	325 485	1 674 515		325 485	22 350 000	2016
600297	Kommunehus, rehab gesims/ytterveg- ger	130 000	121 402	8 598		121 402	6 000 000	2016
600298	Eidsvåg barneskole, uteområde	770 000	765 414	4 586		765 414	770 000	2015
600299	Kunstgrasbanen, nytt dekke	3 500 000	42 547	3 457 453		42 547	3 500 000	2015
600300	Eresfjord barnehage, nytt gjerde	350 000	294 964	55 036		294 964	350 000	2015
600301	EIBUS ungdomstrinn, rehab. Sørvegg	300 000	257 988	42 012		257 988	300 000	2016
600302	Gamle brannstasjon, renovering porter, dører, vinduer	150 000	117 942	32 058		117 942	150 000	2015
600303	Eidsvåg barne-/u-skole, søppelrom	700 000	630 153	69 847		630 153	700 000	2015?
600304	Eresfjord barne- og ungdomsskule, nytt inngangsparti	850 000	828 907	21 093		828 907	850 000	2015
600305	NOS, solavskjerming/ snøfangere på tak	300 000	294 244	5 756		294 244	300 000	2015
600306	NOS, sjukesenger og madrasser	150 000	150 153	-153		150 153	150 000	2015
600308	Eidsvåg barnehage, uteområde	300 000	289 110	10 890		289 110	300 000	2015
600309	Kirkelig fellesråd, branndør/nødutg. Nettet kirke	260 000	260 000	0		260 000	260 000	2015
600310	Brann- og redningstj. Vistdal og Eikesdal (K 72/14)	700 000	104 399	595 601		104 399	700 000	2015
600311	Brannsikring Vistdal skole og barnehage (K 73/14)	500 000	422 140	77 860		422 140	500 000	2015
600312	Brannsikring Vistdal bofellesskap (K 73/14)	270 000	55 165	214 835		55 165	870 000	2015?
600313	Avlastning barn Holtan, skjerming gjerde	150 000	148 883	1 117		148 883	150 000	2015
600315	Botjenesten Holtan, rehabilitering	750 000	749 845	155		749 845	1 500 000	2015?
600316	Rehabilitering pumpestasjon på GID 27/9	900 000	831 846	68 154		831 846	900 000	2015
600317	Trafikksikring kommunale vegger	1 000 000	237 969	762 031		237 969	2 900 000	2016
600318	Kjøp av bolig K 60/15	2 500 000	0	2 500 000		0	2 500 000	2015
	SUM	35 605 000	17 417 536	18 187 464	34 416 681	51 834 217	153 557 000	

1) Oppdatert iht vedtatt budsjett 2015 og alle vedtak i løpet av 2015, samt midler avsatt i økonomiplan (2015-2018)

Investeringsprosjekt 2015

600158 Flerbrukshall

Budsjett	50 000	Prosjekt bygging av flerbrukshall i Nesset var planlagt gjennomført i 2011-2012, men har vært holdt på vent grunnet de krevende grunnforholdene i området. Oktober 2015 kunne kontrakten med totalentreprenør Lønnheim entreprenør as underskrives og detaljprosjektering påbegynnes. Byggingen starter 1.kvartal 2016 og beregnet byggetid en 11 måneder fra igangsettelse. Totalramme for prosjektet er usikker pr dags dato.
Regnskap	50 488	
Rest+/overskrid-	-488	
Totalt brukt	2 583 317	
Total ramme	45 325 000	

600169 Relokalisering barnehage, barne- og kulturskole

Budsjett	2 850 000	Dette har vært et flerårig prosjekt som startet i 2013 og er ferdigstilt nå i 2015. Barneskolen og kulturskolen har blitt relokalisert i nytt tilbygg til barneskolen samt det eksisterende hovedbygget. Eidsvåg barnehage har flyttet inn i renoverte lokaler i gamle mellomtrinnet. Barnehagen tok i bruk sine nye lokaler i mars og 2015 har i hovedsak blitt brukt til komplettering og ferdigstillelse av prosjektet samt overvåking av 1. driftsår.
Regnskap	2 838 810	
Rest+/overskrid-	11 190	
Totalt brukt	21 944 999	
Total ramme	21 950 000	

600217 Utbedring ledningsnett – vann (VA)

Budsjett	300 000	Det ble kjøpt inn kummer og armatur i 2014 innenfor budsjett. Arbeid med å sette ned kummer og skifte av mindre rørstrekk ble utført i 2015. Det er og foretatt oppdatering av VA kartnettet (GISLINE).
Regnskap	221 751	
Rest+/overskrid-	78 249	

600218 Utbedring ledningsnett – avløp (VA)

Budsjett	150 000	I forbindelse med 600263 Utskifting asbestledninger Raudsand (VA) ble det ved rørinnspeksjon oppdaget at hovedkloakkledning var i svært dårlig forfatning på samme strekk som det skulle legges ny vannledning. Det ble derfor skiftet hovedkloakkledning på samme strekk som ny vannledning ble lagt. Totale grøftekostnader for de to prosjektene ble dermed halvert. Dette var utført da det måtte skiftes et overvannsrør i Ranvika høsten 2015, samt at tilgang til kloakkpumpestasjon (Hargaut) måtte utbedres.
Regnskap	246 967	
Rest+/overskrid-	-96 967	

600228 Skansen – digitalisering eiendomsarkiv

Budsjett	97 000	I prosjektperioden er til sammen ca. 50 meter eldre arkiv (fra 1965-2007) for byggesaker, delingssaker, landbruks- og plansaker ryddet, skannet og gjort tilgjengelig digitalt. Papirarkivet er levert til depot hos IKA M&R (interkommunalt arkiv), Ålesund. Prosjektet er i regi av IKT ORKidé og forventes avsluttet i 2016 innenfor tildelt ramme.
Regnskap	48 223	
Rest+/overskrid-	48 777	
Totalt brukt	1 701 582	
Total ramme	1 750 000	

600234 IKT - investeringer

Budsjett	1 200 000	De største postene er anskaffelse av nettbrett for nye politikere samt anskaffelse og idriftsettelse av nytt sentralt disklager (SAN) for hele organisasjonen. Det er gjort større oppgraderinger av virtuelle servere med påfølgende reinnstallasjon og konsolidering av fagsystem. Nyanskaffet serverlisenser, Windows server 2012 R2. Internkablingstiltak til understøttende hjemmetjenestens nye operative lokaler i vestfløy ved Nesset Omsorgssenter.
Regnskap	1 127 638	
Rest+/overskrid-	72 362	

600240 Overføringsledning til Raudsand (VA)

Budsjett	1 400 000	Overføringsledning mellom Eidsvåg og Raudsand vil forsyne hele Raudsand med vann fra Eidsvåg vannverk. Prosjektet ble startet opp i desember 2013, overføringsledning ble satt i drift 12. februar 2015. Det gamle jernreanlegget på Raudsand er nå tatt ut av drift, noe som frigir 12 timer på teknisk drift. Flere nye abonnenter ønsker å koble seg på ny hovedledning. Høsten 2015 ble det utført ferdigbefaring med entreprenør, og prosjektet ble avsluttet i 2015.
Regnskap	1 090 144	
Rest+/overskrid-	309 856	
Totalt brukt	8 222 683	
Total ramme	8 540 000	

600244 Adressering i Nesset / skilting

Budsjett	300 000	Prosjektet er i rute og går sin gang. Adresseskilt er innkjøpt og satt opp. Resten av totalrammen er satt opp til bruk i økonomiplan, år 2016 og 2017.
Regnskap	304 887	
Rest+/overskrid-	-4 887	
Totalt brukt	338 937	
Total ramme	1 000 000	

Investeringsprosjekt 2015

600248 Renseanlegg Eidsvåg vannverk, forprosjekt (VA)

Budsjett	267 000	Asplan Viak leverte rapport i 2014 hvor teknologi for å rense vannet fra Mørkavannet, fire teknologier ble foreslått. I 2014 har arbeidsgruppe for hovedplan vann vært på befaringer på fire forskjellige vannverk for å se på aktuelle renseanlegg. Arbeidsgruppe konkludert i 2015 på renseteknologi, og det ble lagt frem sak til politisk behandling juni 2015. Forprosjektet ble avsluttet og hovedprosjekt 600296 Renseanlegg Eidsvåg vannverk startet.
Regnskap	67 567	
Rest+/overskrid-	199 433	
Totalt brukt	271 956	
Total ramme	467 000	

600257 Strandpromenade Eidsvåg sentrum

Budsjett	525 000	Prosjektet startet i 2012 og skulle gå over kort tid. Prosjektet var under arbeid i flere perioder, men har vært forsinket på grunn av kapasitetsproblem ved teknisk drift og uavklarte økonomiske forhold ved entreprenør. L.A. Nordhaug AS kjøpte opp Svensli & Sønner AS i 2015. Våren 2015 startet en på det gjenstående arbeidet med plastringarbeid med steinfylling mot sjø, samt tilrettelegging av nedkomst til sjø fra strandpromenade og gressplen langs strandpromenaden. Prosjektet var ferdig utført høsten 2015.
Regnskap	400 000	
Rest+/overskrid-	125 000	
Totalt brukt	1 175 159	
Total ramme	1 300 000	

600262 Behovsutredning pleie og omsorg

Budsjett	400 000	Forstudie som omhandler behov og fremtidig organisering av pleie- og omsorgstjenestene har pågått siden begynnelsen av 2014. 26.mars 2015 gjorde Neset kommunestyret vedtak da endelig forstudie ble lagt frem i K-sak 31/15. Ny demensavdeling skal etableres ved korttidsavdelingen på NOS og omsorgsboliger skal bygges i sentrum. Prosjektene er innarbeidet i økonomiplan 2016-2019. Behovsutredningen avsluttes godt innenfor den økonomiske rammen.
Regnskap	175 446	
Rest+/overskrid-	224 554	
Totalt brukt	689 200	
Total ramme	1 000 000	

600263 Utskifting asbestledninger Raudsand (VA)

Budsjett	500 000	Det ble skiftet ut 300 meter med ledningsnett på Raudsand, og satt ned 2 nye kummer. Hovedkloakkledning på samme strekket var i svært dårlig forfatning, og ble utskiftet samtidig på samme strekket. Dette ble belastet prosjekt 600218 Utbedring ledningsnett – avløp (VA).
Regnskap	389 268	
Rest+/overskrid-	110 732	
Totalt brukt	470 457	
Total ramme	581 000	

600264 Utbedring lokaler til uteavdelinga

Budsjett	846 000	Prosjektet ble startet høsten 2014. Utbedring av uteavdeling er resultat av pålegg fra arbeidstilsynet, hvor det måtte etableres et skille mellom arbeid med vann og kloakk. I tillegg ble det lagt nytt tak pga lekkasjer, gulv i garasje ble skiftet, det ble etablert vaskeplass til utstyr og kjøretøy, og det har blitt laget til et møterom og kontorlokale for driftsoperatørene. Prosjektet ble ferdig utført sommeren 2015.
Regnskap	757 931	
Rest+/overskrid-	88 069	
Totalt brukt	1 907 663	
Total ramme	1 900 000	

600275 Vannskade gnr 26/2 O. Hole (VA)

Budsjett	410 000	Bakgrunnen for prosjektet var at drening fra kommunal vannledning til Rød (utført i 2010) førte til økt overvann på GID 26/2. Prosjektet ble startet i juli 2014 og har pågått høsten 2014. Det har blitt etablert 300 meter med skålgrøft øverst på GID 26/2, og det er lagt ned 2 bekkeinntak og 300 meter med større overvannsrør (500 mm). Prosjektet ble avsluttet februar 2015.
Regnskap	323 900	
Rest+/overskrid-	86 100	
Totalt brukt	973 900	
Total ramme	1 060 000	

600277 Nødnett i Neset, brann

Budsjett	350 000	Prosjektet gjelder overgang til det nye nødnettet (TETRA), hvor alt mannskap i Neset brann – og redning har fått utlevert Tetra-radio. Mannskapet har også fått obligatorisk opplæring i bruk av radio fra Molde brannvesen. Prosjektet ble avsluttet i 2015.
Regnskap	89 485	
Rest+/overskrid-	260 515	

Investeringsprosjekt 2015

600278 Legesenteret – innvendig rehabilitering

Budsjett	250 000	Nye undersøkelser avdekket at fasaden til legesenteret er i så dårlig forfatning at det ikke er formålstjenlig å igangsette innvendig rehabilitering. Utvalget for teknisk, næring og miljø vedtok 13. mai 2015 at aktuelt prosjekt skal ses i sammenheng med renovering av yttervegger og gesimser i prosjekt nr. 600297, samt at prosjektet også skal omfatte 2. etasje i helsesenterfløya. Prosjektet utsettes og legges inn i økonomiplan 2016 – 2019.
Regnskap	204 706	
Rest+/overskrid-	45 294	
Totalt brukt	220 139	
Total ramme	3 000 000	

600280 Nye EL-tavler

Budsjett	280 000	Nye el-tavler er et fireårig oppgradering og sikkerhets prosjekt ved elektro-tavler i de kommunale byggene. I 2015 har det blitt gjort oppgraderinger i Vistdal og ved Nesset omsorgssenter. At det gjenstår kr 120 000 skyldes ikke manglende behov, men at gjennomføring av andre prosjekter prioriteres foran denne type prosjekt.
Regnskap	159 026	
Rest+/overskrid-	120 974	
Totalt brukt	180 651	
Total ramme	600 000	

600284 Sikring av kvikkleireområde i Eidsvåg

Budsjett	5 000 000	Prosjektet gjelder sikring av kvikkleireområder langs Eidsvågvelven. Ti områder langs Eidsvågvelven skal utbedres for å sikre fare for leirskred. Prosjektet har vært under planlegging og forberedelse i 2015. Det har vært flere møter med grunneiere og andre berørte parter, samt at det ble engasjert en anleggsleder fra NorConsult. Utførelse av prosjektet vil starte våren 2016, og vil ferdigstilles i 2016.
Regnskap	17 634	
Rest+/overskrid-	4 982 366	
Totalt brukt	269 020	
Total ramme	5 251 000	

600285 Grøfting langs kommunale vegger

Budsjett	500 000	Prosjektet har pågått sommeren og høsten 2015. Det er grøftet og kantskjært 12 kilometer kommunal veg, bla annet på Gussiås (6km), Raudsand (3 km), og flere mindre vegger i Eidsvåg. Det har vært et stort etterslep på grøfting av kommunale vegger, men de to siste årene har vært et stort løft. Flere steder har det blitt gravd frem kummer og stikkrenner som ikke var kjent eller i funksjon, som følge av manglende vedlikehold.
Regnskap	333 421	
Rest+/overskrid-	166 580	
Totalt brukt		
Total ramme		

600286 Reasfaltering kommunale vegger/plasser

Budsjett	500 000	Asfaltering av kommunale vegger ble utført høsten 2015. Asfaltering ble utført på følgende vegger: Nedre Hammervoll (100 meter), Naustekroken (267 meter), Snuplass ved lærerboligene Hammervoll (20 meter), Eidsøra (550 meter), totalt 937 meter.
Regnskap	444 929	
Rest+/overskrid-	55 071	
Totalt brukt		
Total ramme		

600288 Eidsvåg sentrum

Budsjett	1 500 000	I 2015 er det kjøpt inn og montert et sykkelskur i tilknytning til bussholdeplassen. Utarbeidet plantegninger for Alstadplassen - fysisk utforming og bruk av området. Etter utlyst anbuds konkurranse er Nesset Bygg AS tildelt kontrakten for opparbeidelse av Alstadplassen. Prosjektet er planlagt ferdig i 2016.
Regnskap	91 125	
Rest+/overskrid-	1 408 876	
Totalt brukt	244 648	
Total ramme	3 000 000	

600290 Overføringsledning Meisal vannverk (VA)

Budsjett	500 000	Prosjektet ble startet i 2014 ved etablering av pumpestasjon på Toven. Trasse er under planlegging og må sees i sammenheng med nytt renseanlegg ved Eidsvåg vannverk, hvor det også skal bygges en vanntank på Toven. Prosjektet vil fortsette i 2016.
Regnskap	459 319	
Rest+/overskrid-	40 681	
Totalt brukt	540 508	
Total ramme	6 500 000	

600291 Forlengelse av avløpsrør (VA)

Budsjett	600 000	Hovedkloakkørledning for hele Eidsvåg som går til ut i sjø fra Sjøgarden og ut forbi småbåthavnen i Eidsvåg (600 meter) har flere hull og må skiftes ut. Ny hovedledning i PE rør og med sementlodd vil bli lagt ut og erstatte den gamle sjøledningen. Prosjektet har vært under planlegging og skulle etter planen gjennomføres i 2015. Det ble under planlegging klart at siste kum for sjøledning måtte skiftes, og dermed et lengre strekk med rørledning også. Prosjektet har fått økt bevilgning og vil utføres i 2016.
Regnskap	50 737	
Rest+/overskrid-	549 263	
Totalt brukt	91 331	
Total ramme	640 000	

Investeringsprosjekt 2015

600292 Rehabilitering av vannkummer (VA)

Budsjett	300 000	Betongkummer og armatur ble i stor grad kjøpt inn i 2014. Arbeid med å sette ned kummer ble utført i 2015. Det ble skiftet 6 kummer i 2015. Det ble skiftet kummer ved Rød (Industriområdet), Talset, Klokket (2 stk), Eresfjord, Raudsand.
Regnskap	270 803	
Rest+/overskrid-	29 197	

600293 Helseløype

Budsjett	0	Prosjektet ble utført og ferdigstilt i juni 2015. Helseløypen bruker allerede etablert vei rundt Eidsvåg kirke hvor det skal tilrettelegges for at eldre kan gå tur. Det ble tilordnet 10 plasser med benker hvor eldre kan hvile underveis, det ble også laget en brygge og fiskeplass ved elven, samt en petankbane (kulespill) oppe ved gressplen ved Holtan.
Regnskap	324 774	
Rest+/overskrid-	-324 774	
Totalt brukt	344 515	
Total ramme	393 000	

600296 Renseanlegg Eidsvåg vannverk

Budsjett	2 000 000	Prosjektet gjelder nytt renseanlegg ved Eidsvåg vannverk. Eksisterende vannverksbygning og basseng vil bli ombygd og gi plass til renseanlegg av typen kontinuerlig rensende sandfilter anlegg. Det vil bygges nytt basseng, og det skal også lages ny vei opp til vannverket. Prosjektet startet høsten 2015 (sak til politisk behandling juni 2015), og det har vært ett møte i byggekomiteen. Det er også kjøpt til areal rundt vannverk for å gi plass til ombygging og ny vei. Prosjektet vil pågå i 2016 og 2017.
Regnskap	325 485	
Rest+/overskrid-	1 674 515	
Totalt brukt	325 485	
Total ramme	22 350 000	

600297 Kommunehus, rehab gesims/yttervegger

Budsjett	130 000	Det ble avdekt et mer omfattende rehabiliteringsbehov enn først antatt. Utvalget for teknisk, næring og miljø gjorde derfor vedtak 13.mai 2015 at aktuelt prosjekt skal ses i sammenheng med innvendig renovering av legesenteret prosjekt nr. 600278, samt at prosjektet også skal omfatte renovering av innvendig 2.etasje i helsesenterfløya. Prosjektet utsettes og legges inn i økonomiplan 2016 – 2019.
Regnskap	121 402	
Rest+/overskrid-	8 598	
Totalt brukt	121 402	
Total ramme	6 000 000	

600298 Eidsvåg barneskole, uteområde

Budsjett	770 000	Som følge av at 1.-7.trinn ble samlokalisert ved barneskolen i 2014 ble det lagt opp et prosjekt for oppgradering av den gamle grusbanen på uteområdet. I sommer 2015 har en flott ny kunstgrasbane med sandfylling blitt etablert på dugnad mellom kommunen og foreldrenes arbeidsutvalg, FAU. Takk til FAU for betydelig innsats. På grunn av nødvendig masseutskifting måtte det etterbevilges økonomiske midler på slutten av året.
Regnskap	765 414	
Rest+/overskrid-	4 586	

600299 Kunstgrasbanen, nytt dekke

Budsjett	3 500 000	Prosjektet er utsatt til 2016 på grunn av at entreprenøren ikke kom i gang høsten 2015. Arbeidet er avhengig av temperatur for å bli vellykka. Budsjett-ramma er tilstrekkelig etter det som er planlagt.
Regnskap	42 547	
Rest+/overskrid-	3 457 453	
Totalt brukt	42 547	
Total ramme	3 500 000	

600300 Eresfjord barnehage, nytt gjerde

Budsjett	350 000	Svakheter og avvik på gjerde rundt Eresfjord barnehage har i lengre tid blitt anmerket av ansatte og tilsyn. I løpet av siste kvartal 2015 ble gammelt gjerde skiftet ut med forskriftsmessig riktig flettverksgjerde. Det ble bevilget kr 50 000 ekstra til prosjektet som sikkerhet for krevende fundamentering, men regnskapet viser at opprinnelig ramme var tilstrekkelig.
Regnskap	294 964	
Rest+/overskrid-	55 036	

600301 EIBUS ungdomstrinn, rehab. Sørvegg

Budsjett	300 000	Sørveggen på gymnastikkfløya ved Ungdomstrinnet har båret preg av alder og stedvis hæverk. I siste kvartal 2015 ble det igangsatt renovering og denne fasaden er nå utseendemessig lik den renoverte vestveggen og mer robust mot hæverk og vær og vind.
Regnskap	257 988	
Rest+/overskrid-	42 012	

Investeringsprosjekt 2015

600302 Gamle brannstasjon, renovering porter, dører, vinduer

Budsjett	150 000	Den gamle brannstasjonen ved kommunehuset blir benyttet som garasje for utstyr og biler tilhørende Teknisk, samfunn og utvikling. Porter og dør i bygget var tilråskommen da de tette dårlig samt var vanskelig å håndtere. Nye porter med automatisk åpner samt ny dør og flikking av fasade er gjennomført.
Regnskap	117 942	
Rest+/overskrid-	32 058	

600303 Eidsvåg barne-/u-skole, søppelrom

Budsjett	700 000	Barneskolen i Eidsvåg har manglet lagerplass for utstyr, inventar og søppelkøteinere. På høsten ble det derfor reist et større utelager/garasje som vil dekke disse behovene. Utelagret er plassert i nordøstlig hjørne av eiendommen og er bygd i samme stil som eksisterende lekeskur og lager sørøst for skolebygget.
Regnskap	630 153	
Rest+/overskrid-	69 847	

600304 Eresfjord barne- og ungdomsskule, nytt inngangsparti

Budsjett	850 000	Hovedinngangspartiet ved Eresfjord barne- og ungdomsskule har vært forringet etter å ha fungert som bygdas storstue og skole i vel 50 år samt flere innbrudd og andre hendelser. Våren 2015 startet oppgradering av fasader og utskifting av inngangsdør og vinduer, samt utbedring i henhold til universell utforming. Dette har gitt skolen et mer tidsriktig og energiøkonomisk inngangsparti. Eresfjord barne- og ungdomsskule er også det første bygget som er utsmykket med kommunens ny profil, med navn og kommunevåpen på takgesimsen.
Regnskap	828 907	
Rest+/overskrid-	21 093	

600305 NOS, solavskjerming/snøfangere på tak

Budsjett	300 000	Avvik på for høy innetemperatur på deler av Nesset omsorgssenter sommerstid samt fare for takras vinterstid har generert behovet for midler til utbedring av disse forholdene. For å hindre for høy innetemperatur og derav dårlig luft har det blitt montert mer automatisk solskjerming utvendig. For å hindre takras har det blitt montert flere snøfangere.
Regnskap	294 244	
Rest+/overskrid-	5 756	

600306 NOS, sjukesenger og madrasser

Budsjett	150 000	Det er innkjøpt 6 senger og 3 madrasser til bruk på institusjonen, samt 14 madrasser som beredskapsmadrasser ved krise.
Regnskap	150 153	
Rest+/overskrid-	-153	

600308 Eidsvåg barnehage, uteområde

Budsjett	300 000	Som et tiltak for å utvikle uteområdet ved nye Eidsvåg barnehage etter flyttingen til gamle Mellomtrinnet ble det søkt om spillemidler til etablering av hinderløype vest på eiendommen som et nærmiljøanlegg. Hinderløypen er utformet til å utfordrer både barn og voksne. Et flott tilskudd til kommunens øvrige aktivitetsanlegg.
Regnskap	289 110	
Rest+/overskrid-	10 890	

600309 Kirkelig fellesråd, branndør/nødutg. Nesset kirke

Budsjett	260 000	Prosjektet er avsluttet i 2015. Arbeidet med å lage ny rømningsvei og branndør Nesset Kirke er utført.
Regnskap	260 000	
Rest+/overskrid-	0	

600310 Brann- og redningstj. Vistdal og Eikesdal (K 72/14)

Budsjett	700 000	Prosjektet gjelder etablering av hjelpestyrke for Nesset Brann og Redning i Vistdal og Eikesdal. Det er kjøpt inn bekledning og utstyr for mannskapene, samt brannvogn til Eikesdal. Brannvognen til Eikesdal ble bestilt høsten 2015, og ble levert til Eikesdal 8 mars 2016.
Regnskap	104 399	
Rest+/overskrid-	595 601	

600311 Brannsikring Vistdal skole og barnehage (K 73/14)

Budsjett	500 000	Etter gjentatte avvik fra branntilsynsmyndigheten ble det våren 2015 påbegynt et arbeid som gir høyere brannsikkerhet ved Vistdal skole og barnehage. En annen tilleggsgevinst var at all undervisningen ble flyttet fra gamleskolen og til nydelen av skolen i 1.ets som ga bedre innemiljø. Arbeidet i henhold til gjeldende brannprosjektering er ikke fullført og vil holde frem også 1.kvartal 2016, men hoveddelen av prosjektet er fullført og avsluttes dermed ved årsslutt 2015.
Regnskap	422 140	
Rest+/overskrid-	77 860	

Investeringsprosjekt 2015

600312 Brannsikring Vistdal bofellesskap (K 73/14)

Budsjett	270 000	Vistdal bofellesskap har i flere år fått påpekt avvik ved brannsikkerheten av branntilsynsmyndighetene. Samtidig har det vært usikkerhet om hvorvidt driften av bofellesskapet skulle videreføres. I mai 2015 ble det vedtatt å opprettholde driften og i økonomiplanen senere samme år lå det i forslaget til innsparing og dermed nedleggelse. Nettet kommunestyre vedtok 17. desember 2015 videre drift og arbeidet med brannsikkerheten påbegynnes 1. kvartal 2016.
Regnskap	55 165	
Rest+/overskrid-	214 835	
Totalt brukt	55 165	
Total ramme	870 000	

600313 Avlastning barn Holtan, skjerming gjerde

Budsjett	150 000	Flettverksgjerde som ble reist rundt fremsiden av bygningen i 2010 ga ikke nok skjerming mot innsyn og det ble i 2015 bevilget midler til ekstra tiltak. Høsten 2015 ble det montert vedlikeholdsfrie leveggmoduler som omkranser uteområdet og skjermer beboerne og driften for øvrig.
Regnskap	148 883	
Rest+/overskrid-	1 117	

600315 Botjenesten Holtan, rehabilitering

Budsjett	750 000	Botjenesten Holtan bærer preg av generell slitasje og til dels hard bruk. Rehabiliteringen har bestått av å installere nytt hovedkjøkken, renovere en fasade, bytte noen innvendige og utvendige dører og ellers generell overflateoppussing. Prosjektet er ikke fullført i henhold til planlagt arbeid, men er heller ikke videreført til 2016. Det vil bli lagt frem sak våren 2016 om å gjenoppta videre rehabilitering i 2017 etter at man har gjort en ny behovskartlegging.
Regnskap	749 845	
Rest+/overskrid-	155	
Totalt brukt	749 845	
Total ramme	1 500 000	

600316 Rehabilitering pumpestasjon på GID 27/9

Budsjett	900 000	Prosjektet gjelder rehabilitering av kloakkpumpestasjon ved Sjøgarden, på privat eiendom GID 27/9. Det er kjøpt inn og montert nytt prefabrikkert pumpestasjonsoverbygg, og alt utstyr i pumpekum (samlestokk, rørdeler, pumper, målere, mm) er skiftet ut med nytt utstyr. Lekkasje i gjennomføringsrør i pumpekum er tettet. Prosjektet ble startet våren 2015 og ble avsluttet vinteren 2015.
Regnskap	831 846	
Rest+/overskrid-	68 154	

600317 Trafikksikring kommunale veger

Budsjett	1 000 000	Prosjektet gjelder trafikksikring av kommunale veier og utbedring av kommunale bruer. Konkurranseskrinnlag og arbeidsbeskrivelse ble utarbeidet sommeren 2015, og ble satt ut på offentlig konkurranse (Doffin), og arbeidet er tildelt entreprenør. Arbeidet skulle startes vinteren 2015. Det kom inn en klage på valg av entreprenør, og saken har gått til KOFA (mars 2016). Grunnet forsinkelser og nødvendigheten av å gjøre deler av prosjektet på vinteren (utbedring av bruer), vil prosjektet trolig gå over i 2017.
Regnskap	237 969	
Rest+/overskrid-	762 031	
Totalt brukt	237 969	
Total ramme	2 900 000	

600318 Kjøp av bolig K-sak 60/15

Budsjett	2 500 000	Med hensyn til de utfordringer kommunen har med å finne egnede boliger til flyktninger og vanskeligstilte, ble det fremmet sak om midler til kjøp av bolig. Tiltent boligobjekt var i borettslag og anskaffelsen lot seg ikke gjennomføre da kommune allerede hadde tillatt antall boretter i laget. Midlene ble ikke benyttet.
Regnskap	0	
Rest+/overskrid-	2 500 000	

Økonomisk oversikt – balanse

	Note	Regnskap 2015	Regnskap 2014
EIENDELER			
Anleggsmidler		728 119 394	698 147 195
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	10	294 012 046	287 733 836
Utstyr, maskiner og transportmidler	10	13 037 922	13 739 223
Utlån	5	57 143 496	57 285 182
Konserninterne langsiktige fordringer		0	0
Aksjer og andeler	5	29 749 289	28 828 592
Pensjonsmidler	2	334 176 641	310 560 361
Omløpsmidler		115 040 998	102 083 544
Herav:			
Kortsiktige fordringer		18 116 879	19 212 737
Konserninterne kortsiktige fordringer		0	0
Premieavvik	2	24 279 464	28 096 486
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Derivater		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd		72 644 656	54 774 321
SUM EIENDELER		843 160 392	800 230 739
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		64 707 729	54 502 174
Herav:			
Disposisjonsfond	6	579 290	2 686 560
Bundne driftsfond	6	27 662 916	26 868 481
Ubundne investeringsfond	6	2 141 545	2 141 545
Bundne investeringsfond	6	2 055 937	2 709 001
Regnskapsmessig mindreforbruk	6	6 465 222	2 947 011
Regnskapsmessig merforbruk	6	0	0
Udisponert i inv.regnskap		0	0
Udekket i inv.regnskap		0	0
Kapitalkonto	7	29 555 985	20 902 742
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	6	812 460	812 460
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	6	-4 565 625	-4 565 625
Langsiktig gjeld		736 053 852	694 576 557
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	2	411 835 830	394 817 889
Ihendehaverobligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån	11	324 218 022	299 758 668
Konsernintern langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld		42 398 812	51 152 008
Herav:			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld		37 807 704	46 482 859
Derivater		0	0
Konsernintern kortsiktig gjeld		0	0
Premieavvik	2	4 591 108	4 669 149
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		843 160 392	800 230 739
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto		36 726 417	16 596 193
Herav:			
Ubrukte lånemidler		37 490 443	17 332 104
Ubrukte konserninterne lånemidler		0	0
Andre memoriakonti		-764 025	-735 911
Motkonto til memoriakontiene		-36 726 417	-16 596 193

Økonomisk oversikt – drift

	Note	2015			2014
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Driftsinntekter					
Brukerbetalinger		11 854 326	11 820 000	11 820 000	11 745 849
Andre salgs- og leieinntekter		25 897 742	24 603 000	27 103 000	25 375 496
Overføringer med krav til motytelse		32 062 800	22 621 000	20 705 000	29 554 312
Rammetilskudd		91 540 548	91 342 000	90 842 000	100 847 557
Andre statlige overføringer		7 093 009	6 795 000	6 795 000	3 190 523
Andre overføringer		298 563	708 000	708 000	460 844
Skatt på inntekt og formue		63 912 015	62 500 000	62 500 000	58 927 677
Eiendomsskatt		21 652 011	21 970 000	22 500 000	14 077 803
Andre direkte og indirekte skatter		20 292 002	19 180 000	19 180 000	19 766 137
Sum driftsinntekter		274 603 016	261 539 000	262 153 000	263 946 198
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		146 560 835	145 665 000	143 841 000	142 616 975
Sosiale utgifter		35 492 982	36 687 000	37 516 000	38 093 393
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon		36 308 422	32 500 000	29 955 000	32 258 358
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon		25 155 443	21 877 000	20 607 000	22 490 960
Overføringer		17 948 549	20 354 000	21 014 000	19 048 448
Avskrivninger	10	11 580 628	5 013 000	5 013 000	10 524 249
Fordelte utgifter		-1 362 045	-888 000	-888 000	-922 078
Sum driftsutgifter		271 684 814	261 208 000	257 058 000	264 110 305
Brutto driftsresultat		2 918 202	331 000	5 095 000	-164 107
Finansinntekter					
Renteinntekter og utbytte		5 008 818	4 885 000	7 237 000	4 743 990
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån		70 026	41 000	41 000	79 324
Sum eksterne finansinntekter		5 078 844	4 926 000	7 278 000	4 823 314
Finansutgifter					
Renteutgifter og låneomkostninger		6 943 551	7 171 000	8 471 000	8 434 413
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0	0	0	0
Avdrag på lån		9 162 997	9 163 000	9 163 000	8 741 317
Utlån		216 044	60 000	60 000	73 894
Sum eksterne finansutgifter		16 322 592	16 394 000	17 694 000	17 249 624
Resultat eksterne finanstransaksjoner		-11 243 748	-11 468 000	-10 416 000	-12 426 310
Motpost avskrivninger	10	11 580 628	5 013 000	5 013 000	10 524 249
Netto driftsresultat		3 255 082	-6 124 000	-308 000	-2 066 168
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk		2 947 011	2 947 000	0	2 638 480
Bruk av disposisjonsfond		2 291 000	2 291 000	0	3 973 000
Bruk av bundne fond		7 863 503	8 859 000	8 234 000	9 805 674
Sum bruk av avsetninger		13 101 513	14 097 000	8 234 000	16 417 154
Overført til investeringsregnskapet		0	0	0	0
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond		47 000	47 000	0	2 638 000
Avsatt til bundne fond		9 844 374	7 926 000	7 926 000	8 765 975
Sum avsetninger		9 891 374	7 973 000	7 926 000	11 403 975
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk		6 465 222	0	0	2 947 011

Økonomisk oversikt – investering

	2015			2014
	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap
Inntekter				
Salg av driftsmidler og fast eiendom	0	0	0	2 196 118
Andre salgsinntekter	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse	0	0	0	10 000
Kompensasjon for merverdiavgift	2 228 757	3 309 000	6 078 000	4 908 410
Statlige overføringer	0	0	0	0
Andre overføringer	792 000	1 175 000	1 175 000	40 000
Renteinntekter og utbytte	0	0	0	0
Sum inntekter	3 020 757	4 484 000	7 253 000	7 154 528
Utgifter				
Lønnsutgifter	1 167 573	0	0	781 861
Sosiale utgifter	329 434	0	0	272 253
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	13 074 884	34 048 000	45 912 000	28 414 004
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	251 625	1 297 000	1 297 000	237 419
Overføringer	2 585 907	260 000	200 000	5 218 410
Renteutgifter og omkostninger	8 113	0	0	744
Fordelte utgifter	0	0	0	0
Sum utgifter	17 417 536	35 605 000	47 409 000	34 924 691
Finanstransaksjoner				
Avdrag på lån	2 643 078	1 230 000	1 230 000	3 777 094
Utlån	3 040 000	5 000 000	5 000 000	3 731 000
Kjøp av aksjer og andeler	920 697	853 000	790 000	1 151 712
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne investeringsfond	0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner	6 603 775	7 083 000	7 020 000	8 659 806
Finansieringsbehov	21 000 554	38 204 000	47 176 000	36 429 969
Dekket slik:				
Bruk av lån	16 087 661	33 911 000	42 946 000	29 377 392
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	3 210 123	3 230 000	3 230 000	4 797 986
Overført fra driftsbudsjettet	0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	1 049 706	1 000 000	1 000 000	450 348
Bruk av ubundne investeringsfond	0	63 000	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	653 064	0	0	1 804 243
Sum finansiering	21 000 554	38 204 000	47 176 000	36 429 969
Udekket/udisponert	0	0	0	0

Note 1 – endring i arbeidskapital

	2015	2014
Endring arbeidskapital bevilgningsregnskapet:	Regnskap	Regnskap
Anskaffelse og anvendelse av midler		
Anskaffelse av midler		
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	274 603 016	263 946 198
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	3 020 757	7 154 528
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	24 376 628	38 998 692
Sum anskaffelse av midler	302 000 402	310 099 418
Anvendelse av midler		
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	260 104 186	253 586 056
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	17 409 423	34 923 948
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	22 934 481	25 910 173
Sum anvendelse av midler	300 448 090	314 420 177
Anskaffelse - anvendelse av midler	1 552 312	-4 320 760
Endring i ubrukte lånemidler	20 158 339	4 583 608
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	0	0
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	0	0
Endring i arbeidskapital bevilgningsregnskapet	21 710 651	262 849
Endring arbeidskapital balansen:		
Omløpsmidler		
Endring betalingsmidler	17 870 335	-985 238
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-1 095 858	-1 977 897
Endring premieavvik	-3 817 022	6 482 385
Endring aksjer og andeler	0	0
Endring omløpsmidler (A)	12 957 455	3 519 250
Kortsiktig gjeld		
Endring kortsiktig gjeld (B)	8 753 196	-3 256 401
Endring i arbeidskapital balansen (A-B)	21 710 651	262 849

Note 2 – pensjon

Kommunen har kollektiv pensjonsordning i Kommunal landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte. Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre, ektefelle-, og barnpensjon, samt AFP/tidligpensjon, og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66 % sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetalinger fra folketrygden.

- For AFP 62 – 64 har kommunen valgt: 100 % utjevning
- For AFP 65 – 66 har kommunen valgt: 100 % utjevning

Totalt innbetalt pensjonspremie for 2015 var på kr 18 328 113. Innbetaling for 2014 var på kr 27 638 188.

Pensjonskostnad

Årets netto pensjonskostnad er nåverdien av årets pensjonsopptjening tillagt rentekostnader av påløpte pensjonsforpliktelse, og fratrukket forventet avkastning på pensjonsmidlene. Netto pensjonskostnad tillagt administrasjonskostnad og sum amortisert premieavvik utgjør samlet pensjonskostnad.

Pensjonskostnad	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	13 720 018	14 227 794	2 762 211	3 375 469
+ Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	13 911 675	12 907 027	1 745 569	2 039 906
= Brutto pensjonskostnad	27 631 693	27 134 821	4 507 780	5 415 375
– Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-12 999 723	-11 712 959	-1 607 308	-1 623 688
Netto pensjonskostnad eks adm.	14 631 970	15 421 862	2 900 472	3 791 687
+ Sum amortisert premieavvik	3 153 872	1 989 835	-327 539	-207 024
+ Administrasjonskostnad	1 225 339	1 045 706	75 378	74 236
= Samlet pensjonskostnad (inkl. adm.)	19 011 181	18 457 403	2 648 311	3 658 899

Premieavvik

Hvis pensjonspremien overstiger (er lavere enn) netto pensjonskostnad, skal premieavviket inntektsføres (utgiftsføres) og balanseføres mot kort-siktig fordring (gjeld). Virkningen i regnskapet blir dermed at det utgiftsføres et lavere (høyere) beløp enn den faktiske premien, nemlig pensjonskostnaden. Hvert enkelt års premieavvik amortiseres med motsatt fortegn.

Premieavvik	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Premieinnbetaling ekskl. administrasjonskostnader	14 184 512	23 570 128	2 842 884	2 948 118
Årets netto pensjonskostnad	-14 631 970	-15 421 862	-2 900 472	-3 791 687
Premieavvik	-447 458	8 148 266	-57 588	-843 569
Arbeidsgiveravgift av premieavviket (10,6%)	-47 431	863 716	-6 104	-89 418
Arbeidsgiveravgift av innbet. premie inkl. adm.kostn	1 633 444	2 562 925	309 336	313 611

Akkumulert og amortisert premieavvik	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Akkumulert premieavvik 1.1	23 571 777		-2 794 578	
+ Årets premieavvik	-447 458		-57 588	
- Sum amortisert premieavvik	-3 153 872		327 539	
Akkumulert premieavvik 31.12	19 970 447		-2 524 627	
Arbeidsgiveravgift 31.12 av akkumulert premieavvik	2 570 378		-327 842	

Premieavvik fra og med 2014 amortiseres over 7 år. Premieavvik for årene 2011-2013 amortiseres over 10 år, mens premieavvik for årene 2002-2010 amortiseres over 15 år.

Kommunens akkumulerte premieavvik inkl. arbeidsgiveravgift 31.12 er redusert fra 23,4 mill i 2014 til kr 19,7 mill i 2015.

Estimerte størrelser, faktiske størrelser og estimatavvik

Balanseført pensjonsforpliktelse	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	356 245 905	330 329 563	48 147 001	56 413 012
- Pensjonsmidler	-294 198 279	-270 136 459	-39 978 362	-40 423 902
= Netto forpliktelse	62 047 626	60 193 104	8 168 639	15 989 110
Arbeidsgiveravgift av (balanseført) netto forpliktelse	6 577 048	6 380 469	865 876	1 694 845

Det skal foretas ny beregning av de pensjonsforpliktelse som ble balanseført i foregående års regnskap. Ved ny beregning skal oppdaterte grunnlagsdata og årets forutsetninger legges til grunn. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsforpliktelse i foregående år og ny beregning kalles årets estimatavvik for pensjonsforpliktelse. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsmidlene i foregående år og faktiske pensjonsmidler, kalles årets estimatavvik for pensjonsmidlene.

Spesifikasjon av brutto pensjonsforpliktelse UB - Estimert	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Brutto pensjonsforpliktelse IB 1.1 samt fisjon/fusjon	330 329 563		56 413 013	
+/- Estimertavvik forpliktelse IB 1.1	9 199 901		0	
+/- Overførte/mottatte avvik	0		0	
= Faktisk forpliktelse IB 1.1	339 529 464		56 413 013	
+ Årets opptjening	13 720 018		2 762 211	
+ Rentekostnad	13 911 675		1 745 569	
- Utbetalinger / estimertavvik	-10 915 252		-12 773 791	
= Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 - Estimert	356 245 905		48 147 002	

Spesifikasjon av brutto pensjonsmidler UB - Estimert	KLP		SPK	
	2015	2014	2015	2014
Brutto pensjonsmidler IB 1.1 samt fisjon/fusjon	270 136 459		40 423 902	
+/- Estimertavvik midler IB 1.1	7 792 837		0	
+/- Overførte/mottatte avvik	0		0	
= Faktisk pensjonsmidler IB 1.1	277 929 296		40 423 902	
+ Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	15 409 851		2 918 262	
- Administrasjonskostnad	-1 225 339		-75 378	
- Utbetalinger / estimertavvik	-10 915 252		-4 895 733	
+ Forventet avkastning	12 999 723		1 607 308	
= Brutto pensjonsmidler UB 31.12 - Estimert	294 198 279		39 978 361	

Spesifikasjon av forutsetninger i 2015:	KLP	SPK
Forventet avkastning (%)	4,65	4,35
Diskonteringsrente (%)	4,00	4,00
Forventet lønnsvekst (%)	2,97	2,97
Forventet G-regulering (%)	2,97	2,97
Forventet pensjonsregulering (%)	2,20	
Forholdstall fra Kommunal- og moderniseringsdepartement	1,00	1,00

Note 3 – Garantiansvar

Garanti gitt til	Garantibeløp pr. 31.12	Garantien utløper år
Tøndergård skole - Lån i KLP Kreditt AS, K 75/03	67 500	2025
Neset Kraft AS - Lån i KLP Kreditt AS, K 225/99	14 500 000	2030
Med hjemmel i sosiallovgivningen:		
81.85449	39 307	2017
40.29035	51 281	2018
Sum garantier	14 658 088	

Note 4 Fordringer og gjeld til KF og IKS

Navn kommune	Fordring	Gjeld	Kommentar
Ingen			

Note 5 – Finansielle anleggsmidler

Debitor (utsteder)	Bokført verdi	Endring fra forrige år	Eierandel
Kommunal landspensjonskasse	7 718 806	720 697	
RIR, K 143/93	396 000		6,10 %
Destinasjon Molde og Romsdal AS	50 000		25 aksjer
Neset kraft as	15 000 000		100 %
Myklebostad/Lange vassverk	1 200		
Eidsøra vassverk	8 656		
Opdal/Nerland vassverk	20 000		
Biblioteksentralen al	900		
Astero as	22 000		44 aksjer
Kommunekraft as, K 097/03	1 000		1 aksje
Muritunet, K175/93 og K002/02	34 000		
Aursjøvegen as, K 104/97	17 000		2 aksjer
Sunndal nasjonalparksenter as	1 000		1 aksje
Langfjordtunnelen	200 250		9 aksjer
Neset sparebank (egenkapitalbevis)	1 270 000		12 700 bevis
Molde lufthavnutvikling as	163 750		16 aksjer
Samspleis AS, K 98/08	20 000		2 aksjer
Kystlab as	66 227		6 636 aksjer
Molde kunnskapspark as	100		100 aksjer
Eidsvåg borettslag	20 100		1 andel
Folkehøgskole Eresfjord	35 000		
GassROR IKS	200 000	200 000	11,11 %
Mardølafondet:			
Neset sparebank (egenkapitalbevis)	1 320 800		12 700 bevis
Aura næringshage as	200 000		24,50 %
Contrast Adventure as	264 000		66 000 aksjer
Aursjøvegen as , MF 5/10	600 000		3 aksjer
Waterhouse as	2 118 500		564 500 aksjer
Utlån:			
Neset kraft as	36 700 000		
Kraftfond	128 484	-41 676	
Mardølafondet til næringsdrivende	9 483 175	725 440	
Sosiallån	407 036	71 604	
Formidlingslån/Startlån	10 424 801	-897 055	
Sum	86 892 785	779 011	

Note 6 Fond, mer-/mindreforbruk, endring av regnskapsprinsipp

Fond, mer-/mindreforbruk	IB	+ netto avsetning / - netto bruk	UB
Disposisjonsfond (generelt)	2 291 572	-2 286 545	5 027
Disposisjonsfond (utviklingsfondet)	394 988	179 275	574 263
Bundne driftsfond	26 868 481	794 435	27 662 916
Bundne investeringsfond	2 709 001	-653 064	2 055 937
Ubundne investeringsfond	2 141 545	0	2 141 545
Mer-/mindreforbruk, drift	2 947 011	3 518 211	6 465 222
Mer-/mindreforbruk, investering	0	0	0
TOTALT	37 352 597	1 552 312	38 904 909

Disposisjonsfond er til kommunestyrets frie disposisjon til drifts- og investeringsformål.

Bundne driftsfond og investeringsfond er midler bundet til bestemte formål, jfr spesifikasjon av vesentlige og spesielle fond.

Ubundne investeringsfond er til kommunestyrets frie disposisjon til investeringsformål.

Mer-/mindreforbruk skal kommunestyret ta stilling til ved fastsettelse av årsregnskapet.

Spesifikasjon av vesentlige/spesielle bundne investeringsfond	IB	+ netto avsetning - netto bruk	UB
Kraftfond	1 997 162	713 176	2 710 338
Miljøfond	6 140 205	34 331	6 174 536
Mardølafondet	13 276 263	-494 266	12 781 997
Kommunalt viltfond	268 489	5 660	274 149
Renter fond indrettsball	321 844	16 651	338 495

Spesifikasjon av vesentlige/spesielle bundne driftsfond	IB	+ netto avsetning - netto bruk	UB
Miljøfond	1 500 000	0	1 500 000
Idrettsballfond	536 843	0	536 843
Fond innfridd formidlings-/startlån	653 064	-653 064	0

Konto for endring av regnskapsprinsipp viser	31.12.2015	31.12.2014
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	-812 460	-812 460
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (investering)	4 565 625	4 565 625
Sum	3 753 165	3 753 165

Konto for endring av regnskapsprinsipp består pr. 31.12. av følgende poster:

	År	Drift	Investering
Utbetalte feriepengar	1993		4 475 446
Feriepengar til landbrukskontoret ved overtakelse	1994	73 317	
Påløpte renter (drift)	2001	988 977	
Påløpte renter (investering)	2001		90 179
Kompensasjon for mva	2001	-73 754	
Tilskudd til ressurskrevende brukere	2008	-1 801 000	
Totalt		-812 460	4 565 625

Note 7 – Kapitalkonto

Kapitalkontoen representerer differansen mellom balanseført verdi av anleggsmidler og langsiktig gjeld, justert for ubrukte lånemidler, hvor ubrukte lånemidler er andelen av langsiktig gjeld som ikke er regnskapsført i investeringsregnskapet.

01.01.2015 Balanse (underskudd i kapital)		01.01.2015 Balanse (kapital)	20 902 742
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	8 895 514	Aktivering av fast eiendom og anlegg	15 173 723
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	2 685 114	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	1 983 813
Salg av fast eiendom og anlegg	0		
Avdrag på formidlings/startlån	1 737 055	Kjøp av aksjer og andeler	920 697
Avdrag på sosial lån	28 350	Utlån formidlings/startlån	840 000
Avdrag på utlånte egne midler	1 514 744	Utlån sosial lån	216 044
Oppskrivning innlån	19 429	Utlån egne midler	2 200 000
Avskrivning sosiale lån *	116 090	Avskrivning innlån	0
Avskrevet utlån egne midler *	1 492	Oppskrivning utlån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	16 087 661	Avdrag på eksterne lån	11 806 075
UB Pensjonsforpliktelse (netto)		UB Pensjonsforpliktelse (netto)	5 965 949
Aga pensjonsforpliktelse		Aga pensjonsforpliktelse	632 390
31.12.2015 Balanse		31.12.2015 Balanse	
Kapitalkonto	29 555 985	(underskudd i kapital)	

*) Avskrevet sosiale lån gjelder forelda krav.

**) Avskrevet utlån Mardølafondet er på grunn av konkurs.

Note 8 – Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres normalt ikke, kun ved endring i regnskapsprinsipp. Dette blir kommentert i note i årsregnskapet.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansierings- transaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke.

For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Lån som ikke er brukt, er registrert som memoriapost, ubrukte lånemidler.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen.

Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer knyttet til egen vare- og tjeneste-produksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje er omløpsmidler.

Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Andre fordringer er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers er de klassifisert som anleggsmidler.

Kommunen følger KRS (F) nr 4; Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelets kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standard-

heving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knyttet til formålene i kommunelovens § 50. All annen gjeld er kortsiktig gjeld.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmiddelet er anskaffet/tatt i bruk av virksomheten.

Note 8 – Regnskapsprinsipper

Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning. Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt som gjelden oppstår.

Låneomkostninger (gebyrer, provisjoner mv.), samt over- og underkurs er finansutgifter og inntekter. Over- og underkurs periodiseres over lånets løpetid som kortsiktig fordring/gjeld etter samme prinsipp som gjelder for obligasjoner som holdes til forfall.

Selvkostberegninger

Innenfor de rammer der selvkost er satt som den rettslige rammen for hva kommunen kan kreve av brukerbetaling er beregner kommunen selvkost. For de tjenestene kommunen selv har valgt å kreve brukerbetaling etter selvkostprinsippet følges samme retningslinjer.

Mva-plikt og mva-kompensasjon

Kommunen følger reglene i mva-loven for de tjenesteområdene som er omfattet av loven.

For kommunens øvrige virksomhet krever kommunen mva-kompensasjon. Mottatt kompensasjon for betalt mva er finansiert av kommunene gjennom redusert statstilskudd i inntektssystemet.

Note 9 – Selvkost – etterkalkyle 2015

Neset kommune har utarbeidet etterkalkyle for betalingstjenester i henhold til Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (H-3/14, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, februar 2014). Kommunen benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunes ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil ikke være direkte sammenlignbare. I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske

avskrivninger og rentekostnader, samt henførte indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Ved beregning av kalkulatoriske avskrivninger skal det i selvkostberegningene gjøres fratrukk av fremmedfinansiering. Kalkulatorisk rentekostnad representerer en alternativ avkastning kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig SWAP-rente + 1/2 %-poeng. I 2015 var denne lik 1,94 %.

Retningslinjene fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i selvkostgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En

generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2015 i sin helhet være disponert innen 2020.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen også utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylerne gir grunnlaget for kommunes gebyrsatser. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunene ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.

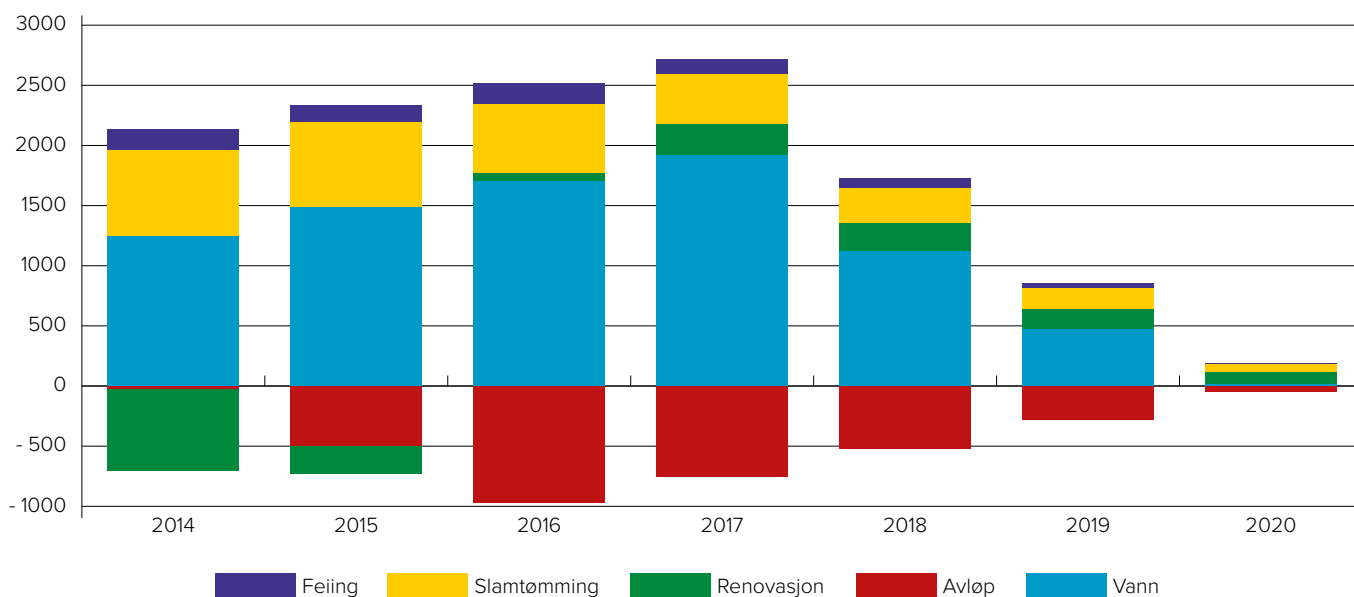
Etterkalkyle selvkost 2015	Vann	Avløp	Renovasjon	Slamtømming	Feiing
Gebyrinntekter	4 849 373	1 553 888	4 776 225	1 158 878	799 988
Øvrige driftsinntekter	875 000	45 864	0	0	5 570
Driftsinntekter	5 724 373	1 599 752	4 776 225	1 158 878	805 558
Direkte driftsutgifter	3 619 953	1 573 165	4 214 754	1 154 333	395 512
Avskrivningskostnad	1 029 966	247 006	0	0	31 072
Kalkulatorisk rente (1,94 %)	580 873	143 048	0	0	4 523
Indirekte netto driftsutgifter	204 252	76 663	104 838	30 079	36 893
Indirekte avskrivningskostnad	45 615	19 207	1 337	167	8 462
Indirekte kalkulatorisk rente (1,94 %)	25 285	10 950	629	79	3 979
Driftskostnader	5 505 945	2 070 038	4 321 557	1 184 657	480 442
Resultat	218 428	-470 286	454 668	-25 779	325 116
Kostnadsdekning i %	104,0 %	77,3 %	110,5 %	97,8 %	167,7 %
Selvkostfond 01.01	1 242 713	0	0	715 704	0
+ Avsetning til selvkostfond	218 429	0	0	0	145 713
- Bruk av selvkostfond	0	0	0	-25 780	0
+ Kalkulert renteinntekt selvkostfond (1,94 %)	26 227	0	0	13 635	0
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente)	1 487 369	0	0	703 559	145 713
Fremførbart underskudd 01.01	0	-18 328	-686 484	0	-179 082
+ Inndekning av fremførbart underskudd	0	0	454 669	0	179 403
- Underskudd til fremføring	0	-470 287	0	0	0
- Kalk. Rentekostn. fremførbart undersk. (1,94 %)	0	-4 917	-8 908	0	-321
Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente)	0	-493 532	-240 723	0	0

Etterkalkylen for 2015 er utarbeidet i samarbeid med Momentum Selvkost AS som har mer enn 12 års erfaring med selvkostproblematikk og bred erfaring rundt alle problemstillinger knyttet til selvkost. Selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 230 norske kommuner.

Selvkostfondprognose

Som det går fram av figuren har kommunen lagt opp til en disponering av selvkostfondene som gjør at alle overskudd/underskudd er utlignet ved utgangen av 2020:

Selvkostfond 2014 - 2020, pr 31.12



Note 10 – Anleggsmidler

	Tomter	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5	Totalt
Anskaffelseskost	8 167 087	16 366 121	16 764 107	15 773 688	243 341 618	122 012 387	422 425 008
Akkumulerte avskrivninger		-13 036 459	-7 985 929	-3 149 698	-64 089 377	-32 690 486	-120 951 949
Bokført verdi 1.1	8 167 087	3 329 662	8 778 178	12 623 990	179 252 241	89 321 902	301 473 060
Tilgang i regnskapsåret		1 127 638	856 174	1 949 671	11 423 699	1 800 354	17 157 536
Avgang i regnskapsåret							0
Avskrivninger i regnskapsåret		-1 159 625	-1 322 142	-771 185	-5 887 470	-2 440 206	-11 580 628
Nedskrivninger							0
Reverserte nedskrivninger							0
Bokført verdi 31.12	8 167 087	3 297 675	8 312 210	13 802 476	184 788 470	88 682 049	307 049 968

Kommunen følger inndelingen av anleggsmidler og avskrivningsplan i henhold til regnskapsforskriftens § 8. Kommunen har følgende anleggsmiddelgrupper med tilhørende avskrivningsplan:

Anleggsmiddelgruppe	Avskrivn.plan	Eiendeler
Gruppe 1	5 år:	EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende.
Gruppe 2	10 år:	Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy og transportmidler og lignende.
Gruppe 3	20 år:	Brannbiler, parkeringsplasser, trafikklys, tekniske anlegg (VAR), renseanlegg, pumpestasjoner, forbrenningsanlegg o.l.
Gruppe 4	40 år:	Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier og ledningsnett og lignende.
Gruppe 5	50 år:	Forretningsbygg, lagerbygg, administrasjonsbygg, sjukeheim og andre institusjoner, kulturbygg, brannstasjoner og lignende

Note 11 – Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld består av:	2015	2014
Pensjonsforpliktelser	411 835 830	394 817 889
Lån til investeringer	312 067 077	285 984 074
Lån til utlån (formidlingslån)	12 150 945	13 774 594
Sum langsiktig gjeld	736 053 852	694 576 557

I 2015 er det tatt opp nytt lån til investeringer på kr 35,2 mill mot innbetalt avdrag på løpende lån med kr 9,2 mill. Det vil si en netto økning på lån til investeringer med kr 26 mill. Lån til videre utlån (startlån) er tatt opp med kr 1 mill mot innbetalt avdrag på lån til videre utlån med kr 2,6. Det vil si en netto reduksjon på lån til videre utlån med kr 1,6 mill.

Sum eiendeler (fast eiendommer og anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler) har en bokført verdi på kr 307 mill per 31.12.2015. Ut fra dette er 101,6 pst av

kommunens eiendeler finansiert med lån, men da er det ikke korrigeret for ubrukte lånemidler på kr 37,5 mill. De vil bli benyttet til investeringer i anleggsmidler i 2016.

12,1 pst av lånegjelda gjelder investeringer i selvkost (vann, avløp, renovasjon, slam, feiing).

Kommunen får rentekompensasjon for lån til investeringer, tilsvarende 6,9 pst av lånegjelda.

Note 12 – Minimumsavdrag

Kommunens varige driftsmidler; inventar, utstyr, transportmidler, faste eiendommer og anlegg har en bokført verdi på kr 301 473 070 per 1.1.2015. Veid levetid (inkl. tomt) for disse anleggsmidlene er på 34 år.

Beregnet avdrag: kr 301 473 070 / 34 = kr 8 866 855

Innbetalt i år 2015 kr 9 162 997

Kommunen har i henhold til dette ivaretatt kommunelovens § 50 nr. 7 a om at gjestående løpetid for kommunens samlede gjeldsbyrde ikke kan overstige den veide levetiden for kommunens anleggsmidler ved siste årsskifte.

Note 13 – Ytelser til ledende personer og kontrollorganer

	Beløp kr
Ordfører	741 260
Varaordfører	74 126
Rådmann	800 000
Totalt til ledende personer per 31.12.2015	1 615 386
Honorar for regnskapsrevisjon	167 750
Honorar for forvaltningsrevisjon	106 750
Andre oppgaver revisor	30 500
Kontrollutvalgssekretær	89 000
Totalt til kontrollorganer for 2015 Inkl. betaling for kirkelig fellesråd	394 000

Finansforvaltning 2015

Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

	31.12.14	30.04.15	31.08.15	31.12.15
Beholdning bankinnskudd (MNOK)	54,8	50,4	38,4	72,6
Gjennomsnittlig avkastning tertialet over 3 mill kr (%)	2,29	2,10	1,99	1,73
Gjennomsnittlig avkastning tertialet under 3 mill kr (%)	0,75	0,75	0,75	0,75
Avkastning benchmark, prosent (ST1X) *	1,21	0,94	0,89	0,66
Bindinger av totalt bankinnskudd, kr 10 mill i 3 md	2,76	2,31	2,15**	
Bindinger av totalt bankinnskudd, kr 10 mill i 6 md		2,40	2,40**	
Uten binding, plassert kr 5 mill		2,50		

*) ST1X en 3 mnd statsobligasjonsindeks, blir oftest brukt som referanseindeks (Benchmark) i pengemarkedsplasseringer

***) Bindingen på disse ble avsluttet 1.7.2015 pga. lav likviditet.

Kommunen har ingen plasseringer utenom bankinnskudd.

Gjeldsforvaltning

Låneportefølje		31.12.14	30.04.15	31.08.15	31.12.15
Totalt	MNOK	286	284,2	281,7	312,1
Herav rentebinding *)	MNOK	103,1	101,9	69,1	115,9
Rentebinding	Andel %	36,1	35,8	24,5	37,1
Gjenværende rentebinding (durasjon)	År	2,0	1,7	1,6	2,4

*) Rentebinding ett år fram i tid og over.

Lån med flytende rente

31.12.2014		30.04.2015		31.08.2015		31.12.2015	
Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %
1,4	2,27	1,3	2,19	1,3	2,04	1,2	2,0
143,0	2,25	181,6	2,25	212,6	1,88	196,2	1,69

Lån med rentebinding, saldo pr. 31.12.2015

Saldo (MNOK)	Rentesats	Bundet til dato
31,5	2,00	27.06.2016*
22,5	3,83	07.09.2016*
18,1	2,62	10.10.2016*
10,3	3,55	02.12.2016*
3,9	5,22	06.10.2018
13,0	3,85	12.12.2018
64,2	1,43	22.12.2017
34,8	1,49	22.12.2018

*) Under ett år fram i tid

Lånene er tatt opp i Kommunalbanken as og KLP Kommunekreditt. Oversikten viser at fastrenteandelen er på 37,1 prosent.

Kommunens gjennomsnittlig gjenværende rentebinding er på 2,4 år.

Ifølge finansreglementet skal gjeldsporteføljen ha en fastrenteandel på minimum 35 prosent (lån med rentebinding 1 år fram i tid og over). Gjennomsnittlig gjenværende rentebinding (durasjon – vektet rentebindingstid) på samlet rentebærende gjeld skal til enhver tid være mellom 1 og 5 år.

Renterisikoen ved endring i renten på 1 prosentpoeng utgjør kr 1,2 mill per år.

Rådmannen vurderer refinansieringsrisikoen som lav da det ikke er tatt opp lån uten avdragsbetaling med unntak av ett lån på kr 38,7 mill (forfall i 2049).

Rådmannen har etter 2. tertial bundet opp mer av låneporteføljen i faste renter. Rådmannen anser finansforvaltningen å være i tråd med kommunens finansreglement.

Kommunerevisjonsdistrikt 2

Møre og Romsdal

Telefon: 71 11 14 51 - direkte
Telefon: 71 11 10 00 - hovedkontor
Telefaks: 71 11 10 28
E-post: sigmund.harneshaug@molde.kommune.no
Organisasjonsnr.: 976 663 268

Til kommunestyret i Nesset kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen
Kommune

Deres referanse:

Vår referanse:
Sigmund Harneshaug

Arkivkode:
R3/2015

Sted/dato
Molde, 8. april 2016

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Nesset kommune som viser kr 199 446 290 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 6 465 222. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunens utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Nesset kommune per 31. desember 2015, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett


Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.


Sigmund Harneshaug
distriktsrevisor / statsautorisert revisor

RÅDMANNENS STAB

Rådmannen	60
Assisterende rådmann	62
Personalsjefen	64
Økonomiavdelingen	65
IKT	67
Kultur	69
Folkehelsearbeid	74
Barnehagefaglig rådgiver	77
Skolefaglig rådgiver	80

RÅDMANNEN



Liv Fleischer Husby
rådmann

Rådmannen er bindeleddet mellom administrasjonen og de politiske organer og har rollen som den sentrale premissleverandør til politikere samtidig med å ha ansvaret for at de politiske vedtak blir iverksatt. Rådmannsfunksjonen utøves i Nesset kommune gjennom rådmann og assisterende rådmann. Rådmannens strategiske ledergruppe består av rådmann, assisterende rådmann, personalsjef og økonomisjef.

Strategisk ledergruppe har i år deltatt i felles lederutvikling med fokus på lederrollen sammen med administrativ toppledelsen i alle ROR kommunene. Rådmann har oppfølgingsansvar til stabsledere og enhetsledere. Dette gjennomføres ved månedlige ledermøter,

månedlige statusmøter med hver enkelt enhetsleder og ukentlige møter med stabsledere. Som et ledd i lederutvikling har ledergruppen hatt fokus på temaet Relasjonsledelse både i 2014 og 2015.



Rådmannens ledergruppe ►
Liv F. Husby, Tanja Bersås, Hans Olav Henden, Per Einar Strand, Hilde Toven, Solfrid Svensli, Hildegunn Kvernberg Blø, Anne Grete Klokset, Jan Karstein Schjøberg, Anne – Karin Sjøli og Turid Leirvoll Øverås.

Prosjektet **Helse i alt vi gjør – Folkehelse og arbeidshelse hånd i hånd**, har vært et satsningsområde som har involvert ledere på alle nivå samt alle ansatte. Det er en erkjennelse at kommunen fortsatt har et høyere sykefravær enn

det som er ønskelig og i dette arbeidet er det viktig å tenke forebygging og ha fokus på helsefremmede arbeidsplasser. Prosjektet startet i 2014 og skal gå over 3 år med økonomisk bidrag fra eksterne samarbeidspartnere.

Rådmann

Assisterende rådmann

Skolefaglig rådgiver,
barnehagefaglig rådgiver,
folkehelse, kultur inkl. bibliotek,
koordinerende enhet

Stab/støtte

Personal, økonomi, IKT



◀ Kommunens strategiske ledergruppe består av; rådmann Liv F. Husby, ass.rådmann Anne Grete Klokset, økonomisjef Solfrid Svensli og personalsjef Anne-Karin Sjøli.



◀ Rådmannens utvidede ledergruppe, ledere med personalansvar, samles 2 – 4 ganger i året med faglige temaer. Samlingen i mai var lagt til Kavli Moen gård med lederrollen som tema.

ASSISTERENDE RÅDMANN



Anne Grete Klokset
assisterende rådmann

Assisterende rådmann er tillagt et særskilt oppfølgingsansvar for folkehelse, kultur, skolefaglig rådgiver og barnehagefaglig rådgiver.

Assisterende rådmann utgjør sammen med rådmann, økonomisjef og personalsjef kommunens øverste ledelse. Ledergruppens hovedoppgave er å være bindeledd mellom kommunens politiske ledelse og kommunens ansatte. Assisterende rådmann skal fungere som rådmannen sin nærmeste støttespiller og rådgiver og har de oppgaver som rådmann til enhver tid tillegger stillingen.

Året 2015 har assisterende rådmann møtt fast i Utvalg for helse, oppvekst og kultur (HOK) og har hatt et delegert ansvar for saksforberedelse av saker til HOK. Det er under assisterende rådmann opprettet en egen administrativ gruppe kalt Rådgivergruppa HOK. I denne gruppa inngår kulturleder, folkehelsekoordinator, skolefaglig rådgiver, barnehagefaglig rådgiver og enhetsleder Helse og omsorg. Gruppa har som mål å bidra til bedre tjenesteproduksjon og være et rådgivende organ for saker til HOK.

Rådgivergruppa HOK - fokusområder 2015:

- Folkehelse – oversiktsarbeid
- Friluftslivets år 2015
- God oppvekst – planlegging for barn og unge
- Helse- og omsorg
 - Utbygging av omsorgsboliger i sentrum og utviding av antall demensplasser ved NOS
 - Rehabilitering av helsesenteret
- Etablering av Frivilligsentral

Andre oppgaver innenfor assisterende rådmann sitt ansvarsområde:

- Samfunnssikkerhet og beredskap

Det er et stadig økende fokus på samfunnssikkerhet og beredskap både nasjonalt og lokalt. Noe av årsaken er store

og dramatiske hendelser både innenlands og utenlands som har medført tap av liv og helse for mange nordmenn. I tillegg er det økt fokus på naturskader og ekstremvær.

Samfunnssikkerhet beskrives som den evnen samfunnet har til å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner og ivareta borgernes liv, helse og grunnleggende behov under ulike former for påkjenning. Beredskap er definert som planlegging og forberedelser av tiltak, for å begrense eller håndtere kriser eller andre uønskede hendelser på en best mulig måte.

Oppdatering av planer i 2015:

- Overordnet beredskapsplan
- Plan for kommunens kriseledelse
- Krisekommunikasjonsplan
- Evakuering, forpleining og innkvarteringsplan
- Smittevernplan
- Kommunal atomberedskapsplan

Fylkesmannen i Møre og Romsdal gjennomført i 2015 tilsyn med kommunal beredskapsplikt i Nesset kommune. Fylkesmannen skriver i sin sluttrapport mellom annet:

«Både dokumentgjennomgangen og tilsynsbesøket viser at Nesset kommune er medviten om oppgaver og ansvar for samfunnsstryggleik og beredskap. Dei fleste elementa i den kommunale beredskapsplikta er på plass, og arbeidet framstår som gjennomtenkt, systematisk, godt forankra og godt tilpassa lokale behov. Kommunen har ein levande beredskapsorganisasjon som deltek i øvingar og gjennomfører faste møte i kriseleiinga. Beredskapsplanverket er under gjennomgåande revisjon. Den einaste vesentlege mangelen er at ein heilskaplig ROS-analyse ikkje er ferdigstilt.»

Kommunens innkjøpsordning, interkommunalt innkjøpssamarbeid:

I 2015 ble det inngått en ny samarbeidsavtale om innkjøp mellom kommunene Molde, Rauma, Aukra, Misund og Nesset. Samarbeidet er organisert som administrativt vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28 b med Molde kommune som vertskommune. Det er utarbeidet et felles reglement for innkjøp som gir klare føringer for innkjøp. Alle innkjøp skal baseres på reell konkurranse og lik behandling av leverandørene.

Forsikringer:

Ansvar for kommunens forsikringsordninger er tillagt ass. rådmann. Forsikring av kommunale bygg og anlegg, inventar, motorvogn, ulykkesforsikringer,

ansatte sine forsikringsordninger mm. Nesset kommune har sine forsikringsavtaler i KLP.

Eiendomsskatt:

Med kommunestyret sitt vedtak høsten 2014 om utviding eiendomsskatteområdet 2015 til å gjelde alle faste eiendommer i hele kommunen, ble året 2015 et travelt år med besiktigelse og taksering av eiendommer. I etterkant av utskrivning av eiendomsskatten mottok kommunen over 200 klagesaker. Oppfølging og behandling av alle klagesakene har vært en tidkrevende jobb og har pågått gjennom hele året.

Budsjettansvar for rådmannens stab og fellesutgifter er lagt til assisterende rådmann.

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Rådmannens stab/støtte, inkl. fellesutg.	25 678 444	25 333 000	22 042 000	-345 444	-1,4	21 610 540
Herav:						
Kommunale fellesutgifter/-inntekter	7 994 328	7 761 000	5 728 000	-233 328	-3,0	5 698 383
Kirkelig fellesråd	3 692 000	3 692 000	3 692 000	0	0,0	3 575 000
Rådmannens stab/støtte	8 738 116	8 626 000	8 392 000	-112 116	-1,3	8 724 396
Skolefaglig rådgiver	5 254 000	5 254 000	4 230 000	0	0,0	3 612 762

I all vesentlig skyldes avviket økte utgifter i forbindelse med mobbesak og arbeid med eiendomsskatt. I tillegg er det ikke kompensert fullt ut for lønnsoppgjør 2015.

PERSONALSJEFEN



Anne-Karin Sjøli
personalsjef

Personalsjef rapporterer direkte til rådmannen. Tjenesten omfatter oppfølgingen av enhetslederne opp mot den daglige driften, strategisk arbeidsgiverpolitikk og overordnet personalforvaltning.

Personalsjefens hovedoppgaver er:

Personalsjefen er ansvarlig for å utarbeide og vedlikeholde alt veiledningsmateriale som enhetslederne trenger for å gjennomføre en god arbeidsgiverpolitikk og en god personalforvaltning.

Oppfølging av alle enhetene innenfor arbeidsgiverområdet; herunder ansettelser, rekruttering, kompetansekartlegging og hjelp til kompetanseutvikling. Permisjoner, personalkonflikter, lønnspolitikk, nærværarbeid, overordnet IA-arbeid, tvistespørsmål i praktiseringen av lov og avtaleverk knyttet opp mot arbeidsrettslige saker; spesielt mot arbeidsmiljølov, ferielov, folketrygdlov og sentralt avtaleverk. Personalsjefen skal, sammen med enhetsleder, ha ansvaret for ulike omplasseringstiltak og annen tiltak i forbindelse med enhetenes personalforvaltning.

Personalsjefen gir råd og veiledning til enhetslederne i enkeltsaker innenfor fagfeltet personalforvaltning når enhetsleder ber om det. Det gis også bistand til enhetsledere ved utlysninger, intervju og ansettelser. Hver enkelt av de ansatte i Nesset kommune er en viktig brikke i arbeidet med å yte gode tjenester på alle nivå i organisasjonen. Uten gode medarbeidere, som hver dag står på og gjør en fantastisk jobb overfor innbyggere og brukere, greier ikke kommunen å levere de tjenestene vi skal. Derfor er det viktig for oss at vi opptrer som en arbeidsgiver, uansett hvor i kommunen man jobber.

I hovedsak er disse fagfeltene knyttet opp mot følgende lov og avtaleverk

- Hovedtariffavtalen
- Hovedavtalen
- Arbeidsmiljøloven
- Ferieloven
- IA-avtalen og sykepengeordningen
- Andre sentrale og lokale avtaler knyttet opp mot lønns- og avtalevilkår for ansatte.

Personalsjefen

- er hovedkontakt på rådmannsnivå for alle hovedtillitsvalgte og for hovedverneombud.
- har hovedansvaret for den praktiske gjennomføringen av de årlige lokale lønnsforhandlingene
- har hovedansvaret for utarbeidelse og gjennomgåelse av sykefraværsrapporteringen.
- er rådmannens forlengende arm og rådgiver innen arbeidsgiverområdet
- er kvalitetssjef, og har hovedansvaret for kommunens elektroniske kvalitetssystem

ØKONOMIAVDELINGEN

Økonomiavdelinga har hovedansvar for lønn, regnskap, skatteinnkreving, innkreving av alle kommunale krav, samt koordinering av budsjettarbeidet. Tjenestene omfatter tilrettelegging og oppfølging av enhetene på disse fagområdene.

Som kommunens skatteoppkreverkontor er avdelingen tillagt følgende oppgaver: Førings av skateregnskap, oppgjør etter skatteavregningen, stedlig arbeidsgiverkontroll, veiledningsvirksomhet, samt innkreving. Innkrevingen gjelder samtlige skattarter; forskuddstrekk, arbeidsgiveravgift, forskuddsskatt, restskatt både for personlige og upersonlige skattytere. For 2015 ble det kjøpt arbeidsgiverkontroll fra Kristiansund kommune. Fra og med 2016 blir skatteoppkreverfunksjonen ivarettatt av kemneren i Romsdal.

Faglig ansvar for kommunens regnskap. Dette innebærer at regnskapet skal føres løpende og være a jour og avlagt i samsvar med lover og forskrifter. Samtidig skal regnskapet gi uttrykk for virksomhetens økonomiske stilling ved regnskapsavleggelsen. Rapportering i henhold til lover og forskrifter, både eksternt og internt. Rådgivning til enhetene på regnskapsområdet. Tilrettelegger for, og lærer opp alle ansatte som skal levere bilag til regnskap

Ansvar for lønnsberegning og utbetaling til alle arbeidstakere og folkevalgte. Oppfølging og kontroll av gjeldende regelverk på lønnsområdet. Fraværsregistrering og rapportering, både eksternt og internt. Utsending av lønnsopplysninger, oppgjør av arbeidsgiveravgift, skattetrekk, beregning og utbetaling av sjukelønn m.v. Oppfølging av refusjoner fra NAV. Rådgivning til enhetene på lønnsområdet. Tilrettelegger for bilagsflyt til lønnsregnskapet.

Innfordring av alle kommunale krav; kommunale eiendomsgebyr, eiendomsskatt, husleie, barnehage, sfo, omsorgstjenester, oppmålingsgebyr, byggesaksgebyr, mv. Oppfølging av misligholdte lån, både formidlingslån/startlån og næringslån. Kommunens eiendomsskattekontor. Skri-

ver ut eiendomsskatt etter takstutvalgets taksering. Deltar en del i takstutvalgets og klagenemndas møter. Ekspederer alle klagesaker med svar til skattyter, samt fakturering av eiendomsskatten. Publikumsbehandling.

Koordinering av budsjettarbeidet sammen med rådmannen.

Bokfører regnskap for Nesset kirkelige fellesråd, samt avleggelse av deres regnskap i samsvar med lover og forskrifter. I tillegg gjør avdelingen fellesrådets arbeid på lønnsområdet, med beregninger, utbetalinger, rapporteringer osv.

Sender søknader til pensjonskassene når ansatte skal over på pensjon, samt veiledning i denne forbindelse.

▼ Ansatte ved økonomiavdelinga: Reidun Meringdal, Maila Haugen Bersaas, Anita Storholt, Inger Marie Bugge, Gunhild Bersaas, Solfrid Svensli.



Solfrid Svensli
Økonomisjef



Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Sterkt fagmiljø med oppdaterte og kvalifiserte medarbeidere Kvalitetssikre at frister overholdes. Informasjon til kunder og interne enheter	● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Delta på kurs og opplæring Tilrettelegge arbeidsplasser og arbeidsoppgaver for å unngå fravær	● Gjennomført ● Gjennomført
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	Kontinuerlig budsjettoppfølging. Regnskapets skal være a jour til enhver tid.	● Gjennomført ● Gjennomført
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Enhetens delmål	Etterleve kommunens verdier	● Gjennomført
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Enhetens delmål	Ta i bruk ny teknologi for effektivisering og rasjonalisering av arbeidsoppgaver.	● Gjennomført Elektronisk registrering av fravær, utlegg og reise.

IKT

IKT-s ansvarsområder omfatter

- Drift/vedlikehold av kommunens nettverk og servere
- Installasjon og vedlikehold av maskinpark og fagapplikasjoner
- Versjonsoppgraderinger av ulike fagsystemer
- Drift av IKT ved legekantor, bibliotek og eksterne lokasjoner (skoler, kirkekontor med mer)
- Telefoni (intern og eksternt)
- Oversikt over og oppfølging av serviceavtaler, samarbeidspartnere og løpende utgifter
- Innkjøp og nyinvesteringer i forhold til vedtatt budsjett

Konsolidering av serverpark og fagsystemer

Som kort omtalt i forrige årsmelding, sto man våren 2015 overfor en rekke utfordringer rundt oppgradering av operativsystem på våre servere. Etter at nytt sentralt disklager (SAN) var klart til bruk medio mars, startet arbeidet med å sette opp de aktuelle nye virtuelle servere. Slike prosesser er noe omfattende. Der lokale ressurser er involvert, flytter man innhold (typisk delte disk og skrivere) og funksjonalitet (som DHCP, lisenshåndtering etc.) til ny plattform. I etterkant må leverandører for ulike fagsystem inn i bildet for å reinstallere serverkomponentene på det mer spesifikke.

Slike større oppgraderinger har ofte en god slutteffekt, og flere anliggender er mer håndterbare i etterkant. Et godt eksempel hertil er ved denne korsvei KomTek, GisLine og lokal matrikkel, som i samme renn ble konsolidert til én server, der denne relativt komplekse konstellasjon av fagsystemer tidligere

var uoversiktlig spredd over tre. Der konvertering til nye servere samsvarer med større årlige hovedoppgraderinger, som i dette tilfelle var f.eks. tilfelle med programporteføljen til Visma, velges uansett en fullstendig reinstallasjon, da dette ikke er fordyrende.

Overgangen fordret anskaffelse av nye serverlisenser (spesifikt: Windows Server 2012 R2). Mens lisenser for arbeidsstasjoner, operativsystem og standard kontorstøtteverktøy håndteres på løpende lisensavtaler, fornyer man som regel serverlisenser i intervaller, da dette tradisjonelt er rimeligst. Selv om selve gjennomføringen i seg selv var godt planlagt, var kostnadsestimatene rundt det hele noe ufullstendig budsjettert, hvilket i tilstrekkelig grad kan knyttes opp som spesifikk årsak til en moderat kostnadsoverskridelse for året på driftsbudsjett for IKT.

Flytting av fagsystem og tilpasninger for helsesektor

I tråd med økt grad av faglig samkjøring, flyttes tidvis også de tekniske løsninger rundt ulike emner til sentral ivaretagelse i fellespunktet i IKT Orkidé. Datagrunnlaget for omsorgsapplikasjonen Profil ble flyttet sen høst 2014, men Nesset kommune har kjørt egen klient på egen terminalservere fram til midtveis 2015, før man gikk over til å kjøre fagsystemet fra sentral Citrix terminalserverfarm. Et lignende konsolideringstiltak er for tiden på trappene for velferdsapplikasjonen Visma Velferd. Håndtering av brukermassen i Pleie og Omsorg fordrer også tidvis noe mer detaljarbeid enn man ideelt kunne ønsket, da kommunen her har til dels mange tilfeller av ansatte som arbeider ved flere avdelinger på tvers av omsorgssektoren.



Jostein Hestvik Lie
IKT-kordinator

Håndtering av maskinpark i henhold til økonomi

Fornying av maskinpark går tradisjonelt i intervaller på 3-5 år. Dette følges ikke slavisk, men vurderes fortløpende i henhold til tilstand og behov. Fra høsten 2015 har man noe atypisk valgt å oppgradere en rekke maskiner. På lang sikt er lønnsomhet heri gjerne en fin balansegang, men umiddelbar effekt og kostnadsinnsparinger er nevneverdige. Etter en vurdering av eksisterende maskinpark og kost/nytte har man konkludert med at innfallsvinkelen ved denne korsvei er gunstig. Vi samarbeider også godt med IKT skole, som har fulgt dette mønsteret i større skala. Eksempelvis har skoletrinnene i Eidsvågen i skrivende stund oppgradert tett på 200 bærbare maskiner (hovedsakelig elevmaskiner) for ca. kr. 1000 per stykk. Opplevelsen og bruk rapporteres som natt og dag, og det er naturlig nok overgangen fra utslitt ordinær harddisk til ny SSD som er primær suksessfaktor her.

Rolle i driftsteam i IKT Orkidé

Fra våren 2014 har IKT Orkidé utvidet sitt driftsteam med flere delstillinger trukket inn fra kommunene. Dette er ment som et tiltak for å styrke og sikre fellespunktets tjenestetilbud og bedre samordne drift av IKT i kommunene.

Nesset kommune har vært representert med 20% stilling i team for klienthåndtering, basert på Microsofts toppprodukt Config Manager. Løsningen er installert og tilpasset for å ivareta installasjon av operativsystem og programvare spesifikt for vårt kommunesamarbeid. prosjektets mandat ligger flere delemner for understøtting av funksjoner tiltenkt ny organisasjonsstruktur, som sentralisert brukerstøtte, rapportering etc.

Ordningen er under omstrukturering, og som et ledd i dette er IKT Nesset kommune fra 1. mars 2016 inne med 40 stillingsprosjenter, rundt selvsamme emner.

Måloppnåelse og veien framover

At driftsteam som beskrevet i dag i overveiende grad består av IKT-personell fra de selvsamme kommuner disse er ment å betjene, er ikke en tilfeldig valgt forskyvning av ressurser, men representerer et bevisst strategisk valg, der man ønsker å oppnå bedre kontroll med egne tekniske løsninger, og eget personell i bedre direkte kontakt med våre sentralt plasserte fellesløsninger oppleves i all hovedsak som et gode. Det er lettere å iverksette nye prosjekt, og kommunikasjonen mellom teamene synes å flyte lettere enn i de tilfeller løsninger er totalhåndtert av eksterne leverandører, og man oppnår med tiltaket bedre evne til å tilpasse løsninger til egne behov, understøttende det endelige mål, som er en bedre og sikrere tjenesteleveranse.

Kommunen er godtgjort for overførte ressurser, så at man skal ha midler til å kompensere for å håndtere flere emner. Dette er til tider løst ved leie av ekstern konsulent, og dette fungerer bra. Vi ser allikevel at å håndtere et ekstra emne av så pass høy kompleksitet på så lav stillingsprosent er noe utfordrende, med tanke på kontinuitet og tidsforbruk. Ved økt grad av overførte ressurser fra 2016 som nevnt, vil de innleide konsulent-tjenester økes i samsvar, og IKT Nesset har tro på at dette vil lette planlegging, gjennomføring og arbeidsfordeling til de ulike faglige emner.

KULTUR

Tenester og oppgaver

Neset kommune skal gjennom kulturavdelinga samordne og drifte kulturtiltak som kjem alle innbyggjarane i kommunen til gode. Kulturskule og bibliotek er lovbestemte oppgåver. Kulturavdelinga bidrar og som samarbeidspart i ulike arrangement for eksempel på Neset prestegard og konsert i Mardalen under Eikesdalsdagane. Ungdommens kulturmønstring for Gjernes, Neset og Tingvoll vart i 2015 arrangert på Eresfjord samfunnshus.

Arbeidet i kulturavdelinga er innom dei fleste sektorane i kommunens verksemd og ber i stor grad preg av deltaking i tverrsektorielle aktivitetar. Her kan nemnast integrering og folkehelsearbeid, barn og unges representant i plansaker, ansvar for spelemiddelordningane og oppfølging av kommunale idrettsanlegg

og kulturbygg. Kulturleiar representerer kommunen i styret for Bjørnsonfestivalen og i styret for Romsdalsmuseet.

Bibliotek

Neset folkebibliotek har ope 22 timar per veke fordelt på 4 dagar. Etter at det frå 1. okt. igjen er ope for publikum på onsdagar, har ein registrert ein markant auke i besøkstalet med 100 fleire dei tre siste månadene samanlikna med same periode i 2014. Det er 4 fast tilsette i deltidstillingar mellom 20 og 50 %. Det er inngått avtale mellom Neset og Sunndal om biblioteksamarbeid som omfattar og kjøp av biblioteksjefressurs frå Sunndal i 30 % stilling. Biblioteket har lesestunder for barnehagebarn og jamleg besøk av skoleklasser. Bokkasser til skolane har verka positivt på utlånet. Ein ser også at utlånet av faglitteratur til vaksne stig

Nøkkeltal i eininga		
	31.12.15	31.12.14
Ansatte	7	7
Sesong/ekstra	2	2
Årsverk	3,65	3,1
Deltidstillinger	7	6
Kvinner	6	6
Menn	1	1



Turid Leirvoll Øverås
kulturleiar



◀ Kulturavdelinga har vore ein aktiv del i kommunes markering av Friluftslivets år 2015. Arbeidsgruppa har bestått av folkehelsekoordinator Mari Husan, kulturleiar Turid Øverås, leiar for servicekontoret Hildegunn K. Blø og miljøretteleiar Hogne Frydenlund. Foto: Neset kommune

medan skjønnlitteratur har hatt ein liten nedgang. Utlån av lydbøker har også avtatt medan utlånet av e-bøker ligg på ca. 25 pr. måned. Vi ser at boka står sterkt blant bibliotekets tilbod, men det er likevel nødvendig med aktiv formidling særleg overfor barn og unge. Å bruke resursar på dette er ei viktig investering. Biblioteket har eit ansvar, når det gjeld leseferdigheit, allmenndanning og eit aktivt forhold til kulturarven.

Gjemnes og Nesset Kulturskole

Skuleåret 2015/16 er elevtalet samla 164. Av desse er 78 i Nesset, 45 på visuelle kunstfag, 18 på musikk og 15 på dans. Det er ei lita auke i elevtalet frå 2014. Gjemnes og Nesset kulturskole har ei målsetting om at undervisninga i størst mogeleg grad skal vere der elevane er, men få søkarar på musikk fra Eresfjord, Eikesdal og Vistdal har ført til at det meste av musikkundervisning er i Eidsvåg. Det same gjelder dans. I indre er det dette skuleåret 2 kunstgrupper som har undervisning i Eresfjord. Kulturskolen tilbyr også musikkterapi til bebuarar på NOS, skular og barnehagar.

Ungdommens kommunestyre

UKS har hatt 7 møte i 2015 og handsama 32 saker. UKS har eige budsjett og har tildeelt kr 35 000,- i form av ungdomsmidlar til tiltak for barn og unge i kommunen. Den populære skibussen til Oppdal har blitt ein årleg tradisjon i regi av UKS. Kommunereforma har vore tema gjennom året 2015. Det har og vore sett fokus på mobbing. UKS er eit viktig organ for å sikre barn og unge innflytelse og mogelegheiter for å fremme sine syn i kommunen.

Nesset frivilligsentral, ungdomsklubb og integrering

Etter arbeid i fleire år vart Nesset frivilligsentral godkjent av Kulturdepartementet i 2015. Frå 1. september 2015 er Marie Teigland tilsett som dagleg leiar for Nesset frivilligsentral. Frivilligsentralen får lokalar i gamle Eidsvåg barnehage, Myravegen 16. I dette bygget vil det også vere plass til ungdomslokale og lokalar for vaksenopplæring. Frivilligsentralen er lagt som ein del av kultur-

Biblioteket i tal

	2015	2014
Materiellbestand (eksl. e-bøker)	25 675	25 379
Utlån	10 225	10 071
Besøk	3 680	3 683
Aktive brukere	398	387
<i>Arrangement for barn:</i>		
3 Klassebesøk	87	
12 Barnehage lesestunder	113	
<i>Arrangement vaksne:</i>		
4 Språk-kafe	13	
1 bokbad Bjørnsonfestivalen: Gunnar Staalesen	35	

- ▼ Ungdommens kommunestyre hadde friluftsliv som tema og fikk utdelt luer fra Nordmøre og Romsdal friluftsråd.



Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Kultur	4 375 915	4 325 000	4 507 000	-50 915	-1,2	4 400 314

avdelinga. Dagleg leiar er tilsett i 100% stilling fordelt på 50% frivilligsentral, 20% aktivitetsleiar for ungdom og 30% som miljøarbeider for busette flykningar. Det er blitt arbeidd med organisering og istandsetting av lokala fram til offisiell opning 1. mars 2016.

Frivillig arbeid, barn og ungdom

Frivillige lag og foreningar står for allsidig og godt kulturarbeid i Nesset. Mange av dei rettar arbeidet direkte mot barn og unge i eit vidt spekter frå ungdomslag, misjon, speidargruppe og 4H, til allsidig idrett og friluftsliv. Fleire talentfulle ungdommar frå Nesset markerer seg regionalt og nasjonalt. Kulturleiaren er med i ungdomsteamet og er barnas representant i plansaker i kommunen.

Idrett, lag og foreningar

Det frivillige arbeidet er limet i kulturarbeidet. Lag og foreningar skaper aktivitet og gode møteplassar i nærmiljøet. Det er brukt kr 100 690,- i kommunale kulturmidlar til lag og foreningar i form av tilskot. Nesset idrettsråd er eit viktig organ for koordinering og kompetanse til idrettsarbeidet i kommunen. Idrettsrådet bidrar m.a. i rullering av handlingsplan og fordeling av midlar til oppkøyring av skiløyper. Idrettsrådet sørgjer for utdeling av lokale aktivitetsmidlar (LAM). Idrettsprisen blir kvart år utdelt av Idrettsrådet under Eidsvåg dagane.

Spelemidlar

I 2015 vart det sendt inn 10 søknader om spelemidlar til anlegg, hus og område for idrett, fysisk aktivitet og kultur. Søknadene fordeler seg godt i ulike delar av kommunen. I alt er det i 2015 gjeve tilsegn om kr 3 018 000,- til desse søknadene. Inkludert her er første steg til Nessethallen.

Kommunale anlegg

Det er stor fotballaktivitet i Nesset. Kommunen eig og driftar kunstgrasbanen ved



Eidsvåg barne og ungdomskole. Banen blir svært mykje brukt av aldersbestemte lag og til fotballtreningar elles. Det var planlagt eit større rehabiliteringsarbeid på kunstgrasbanen med m.a. skifte av dekket i 2015. Av ulike grunnar blir dette utsett til 2016. Kommunen har ansvar for ute-anlegga ved alle skulane som også fungerer som park-, aktivitets- og leikeområde utanom skuletida. Andre anlegg som lysløyper og liknande er eigd av idrettslaga som legg ned eit stort arbeid med vedlikehald og drift av desse.

Kulturminne og museum

Kulturavdelinga har ansvar for forvaltning av kulturminne i kommunen. Arbeid med lokal kulturminneplan er starta opp.

Nesset prestegard, museum er avdeling av Romsdalsmuseet. Kommunen og Romsdalsmuseet deler kostnadene med stillinga som formidlar og vaktmeister. Kommunen er representert i brukarstyret for Nesset prestegard. Besøktala syner ei auke til 5429 i 2015 mot 4041 i 2014. Ein stor del av besøket ved er arrangement som Bjørnson-festivalen og julemarkedet. Skuleklassar og grupper representerer og gode tal. Det har vore 23 eigne arrangement i 2015. Julemarkedet i november har

Ute-anlegget ved Eidsvåg barne- skole og strandpromenaden er begge delvis finansiert ved hjelp av spelemidlar.

Foto: Nesset kommune



Rådmann Liv Husby på Strandpromenaden. Foto: NK.

blitt eit høgdepunkt som samlar mykje folk og engasjerer mange frivillige. I sommarsesongen har Romsdalsmuseet tilsette guidar på prestegarden. Samarbeidet med Romsdalsmuseet inkluderer og Tverrberghytta ved Løypåvollen i Eikesdal. For helleristningane på Bugge gjeld skjøtselsavtale mellom Nesset kommune, MR fylke og Vitenskapsmuseet i Trondheim. Arbeid med å ruste opp tilgjengelegheita på helleristningsfeltet er godt i gang.

Alle bygningane på Nesset prestegard er vedtaksfreda og er eigd av opplysningsvesenets fond. Kommunen har leigeavtale med OVF for alle bygningane bortsett frå hovudhuset. Det pågår ein diskusjon om eigarforholda i og med at buplikta for prestane vart oppheva og OVF har signalisert at dei vil selje nokre av sine prestegardar.

Folkebadet

Bassenget på Nesset Ungdomskole er ope for publikum tre kveldar i veka frå haustferie til påske. Det er tilsett badevakt i 20% stilling. Det er i tillegg avtale med foreldregruppa til 8.klasse i Eidsvåg om frivillige badevakter. Tal besøk i 2015 var i alt 767 (690 i 2014), av dette var barn og familiebilletter 657 (600). Folkebadet er eit fint folkehelsestilbod som er viktig for mange.

Bjørnsonfestivalen

Festivalen hadde 10 arrangement i Nesset inkludert førestillingar til skule og barnehage, utstilling og gudsteneste i fjøset på Nesset prestegard. Samla besøkstal i Nesset var 594 (822). Av høgdepunkt kan nemnast litteraturkveld på Nesset prestegard med Frank Aarebrot og cruise med Aksel og Per Fugelli på Eikesdalsvatnet. Bjørnsonfestivalen er med å markere Nesset og Nesset prestegard på ein god måte i og utanfor kommunen. Nesset kommune betalte kr 110.000,- som driftstilskot til Bjørnsonfestivalen i 2015.

Kostra tal og kommentarar

Til saman betalt ut tilskot til lag, foreningar og organisasjonar (inkludert utbetalte spelemidlar til anlegg kr. 150 000,-) kr. 441 233,-. Dette er i gjennomsnitt kr 147,- pr. innbyggjar. Nesset ligg lavt i forhold til landsgjennomsnittet som var 2 000,- i 2014, men mykje av dette avheng av korleis utgifter og tilskot blir bokført.

Interkommunale samarbeidsavtaler og selskap

- Gjemnes og Nesset kulturskole har avtale om felles kulturskole. Lærarar i kulturskolen som arbeider i Nesset, er bortsett frå 36% stilling, tilsett i Gjemnes kommune.
- Romsdalsmuseet, samarbeidsavtale som omfattar medfinansiering av vaktmeister og formidlar på Nesset prestegard i 50% stilling.
- Samarbeidsavtale med Sunndal kommune om biblioteksjef i 30% stilling.

Kommunens visjon skal vare noko å strekkje seg etter, og som alle hovudmåla skal bidra i retning av:

Hovudmål	Kvalitet på tenestene	Måloppnåing
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Bibliotek		
Eininga sine delmål	Frigjort plass ved å redusere magasin. Alle filialer er avvikla Godt samarbeid med barnehage og skole om klasse- og gruppebesøk. Bokkasser til skolene fungerer bra.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Kulturskole		
Eininga sine delmål	Avvikla gamleskolen som undervisningslokale. Marknadsføring med flygeblad på skolane.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Hovudmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåing
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Eininga sine delmål	God dialog og faste oppfølgings-møter med medarbeidarar. Tett oppfølging med dialogmøter der vi kjøper tenester frå andre; kulturkole, bibliotek og museum. Stimulere til relevante kurs og opplæring.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Hovudmål	God økonomistyring	Måloppnåing
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Eininga sine delmål	Reell og realistisk budsjettering. Følgje med og utnytte muligheter for eksternfinansiering av tiltak.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Hovudmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåing
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Eininga sine delmål	Sørge for at gode tiltak innan kulturfeltet blir kjent, og kjem innbyggjarar og besøkande til gode. God informasjon. Samarbeide godt med frivillige lag, foreiningar og eldsjeler.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Hovudmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåing
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Eininga sine delmål	Tilpasse kvalitetsstyrings-systema til dei aktivitetane som ligg innfor feltet. Registrere alt som er «målbart». Elektroniske søknadsskjema er i bruk for dei fleste ordningane. Bruke elektroniske brev, e-post osv. til kommunikasjon med målgruppene.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført
Hovudmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåing
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Eininga sine delmål	Støtte sambruk og god utnytting av kommunenes lokaler også til kulturformål. Samarbeide tett med teknisk om vedlikehald og drift av kommunale fritids- og idrettsanlegg Skifte dekke på KGB. (ikkje utført) Samarbeide med frivillige / private anleggseigarar.	<input checked="" type="radio"/> Utført <input checked="" type="radio"/> Utført <input type="radio"/> Delvis utført <input checked="" type="radio"/> Utført

FOLKEHELSEARBEID



Mari Husan
folkehelsekoordinator

Folkehelsearbeid handler om å legge til rette for å fremme befolkningens helse og trivsel, samt redusere faktorer som har negativ innvirkning.

Kommunen har ansvar for å fremme folkehelse gjennom sine virkemidler og folkehelseperspektivet skal inngå i planlegging og lokal samfunnsutvikling.

I Kommuneplan 2012-2020 står det at «kommunen og lokalmiljøet er den viktigste arenaen for folkehelsearbeid». Folkehelsearbeidet skal være sektorovergripende med disse mål:

- Trygghet og medvirkning for den enkelte, gode bomiljø og gode oppvekstvilkår for barn og unge
- Et samfunn som legger til rette for positive helsevalg og en sunn livsstil
- Forebygging av sykdommer og skader

Stilling som 50 % folkehelsekoordinator er lagt til rådmannens stab.

Oppgaver i 2015 har vært knyttet til

- Deltakelse i planarbeid som bl.a. kartlegging av friluftsområder og i reguleringsplanprosesser for å bidra til at folkehelseperspektivet ivaretas.
- Saksbehandling.
- Indirekte eller som direkte samar-

beidspartner opp mot enheter, fagmiljø, avdelinger, fagpersoner, frivillig sektor eller næringsdrivende for å iverksette og få gjennomført tiltak som fremmer helse, trivsel og medvirkning for innbyggerne i Nesset kommune i et livsløpsperspektiv.

- «Fiskesprellkurs» for ansatte i barnehagene.
- Oppstart av «Kul-TUR» og «Stikk UT!-NOS», lavterskel turmål og aktivitetsarenaer.
- Organisering og drift av «Aktiv på Dagtid» og andre frisklivstilbud.
- «Bra mat kurs» for bosatte flyktninger.
- Samarbeidstiltak med tannhelsetjenesten, psykisk helsetjeneste og skolehelsetjenesten.
- «Perledryss» for eldre.
- Forvaltningsrevisjon samhandlingsreformen.
- Veiledning til lag og organisasjoner i forbindelse med ulike søknader.
- Deltakelse i arbeidsgruppe for etablering av Frivilligsentral, og formelle så vel som Ad-hoc deltagelse hvor universell utforming, turmål, helsevennlig arbeidsmiljø samt inkludering og deltagelse for en aktiv og trygg alderdom har hatt fokus.

Kul-TUR - kasse, overrakt under åpning av Eidsvåg nye barnehage. ▼



Av tverrsektorielle tiltak i 2015 må spesielt nevnes de mange ulike arrangement som har markert Friluftslivets år (se årskavalkade).

Arrangement og fokus på tilrettelegging i forbindelse med #FÅ15 har bidratt til å øke innbyggernes aktivitet og fremme friluftslivets positive effekt på folkehelsen. Arbeidet med å lage en oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer for et målrettet folkehelsearbeid er igangsatt, men ikke ferdigstilt. Dette skyldes at det tar tid å samordne informasjon som skal til, vurdere denne og at det er mange oppgaver som skal ivaretas av de samme ansatte. Utfordringen er å sikre at folkehelsearbeidet ivaretas i hele

organisasjonen og ikke blir avhengig av enkeltpersoners innsats.

Betydning for folkehelse skal vurderes i alle saksutredelser, og sikrer at konsekvenser for folkehelse inngår i saksframlegg som forelegges politisk behandling.

Økonomisk resultat

Gjennom partnerskap God Helse mottar en fra Møre og Romsdal fylkeskommune et tilskudd på kr. 125.000,-

Folkehelse skal være et overordnet og sektorovergripende satsingsområde, og tiltak planlegges og gjennomføres innenfor vedtatte økonomiske rammer. Informasjon om mulige tilskuddsordninger og eksterne finansieringsmuligheter formidles til aktuelle samarbeidspartnere fra flere saksbehandlere i organisasjonen.

Interkommunale samarbeidsavtaler

Partnerskapsavtalen med Møre og Romsdal fylkeskommune er sikret ut 2016. Denne sikrer delfinansiering til stillingen som folkehelsekoordinator, samt bidrar positivt til at Nesset kommune kan utvikle sitt folkehelsearbeid på en kunnskapsbasert måte. Forankring i Regional delplan for Folkehelse 2014- 2017 legger et grunnlag for at kommunene i regionen kan arbeide mot felles utfordringer og får kompetanseheving innenfor disse områdene gjennom God Helse programmet. Molde tannhelsekontakt driver sammen med lokale fagpersoner forebyggende arbeid knyttet til tannhelse og informasjonsarbeid i et livsløpsperspektiv, gjennom prosjekt som «Tenner for livet og «Vann er tingen, rett fra springen». IKT Orkide, faggruppe helse og familie har hatt fagdag om oversiktsarbeidet, men kommunene arbeider selvstendig videre med dette.



▲ Ut på tur, aldri sur!



▲ Vannflasker utlevert til elever ved 8. trinn, Eresfjord skule



▲ Integrering av bosatte.

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Delmål folkehelse	Folkehelse er forankret i kommunens styringsdokument og synlig i saksbehandling og årsplaner Innbyggerne i Nesset skal oppleve at det satses på folkehelse og at de gis muligheter til å ta viktige og riktige valg som fremmer helse i et livsløpsperspektiv	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført <i>Mange dyktige ansatte bidrar, og Friluftslivets år ble markert for og med alle aldersgrupper. Mange gjennomførte arrangement i hele kommunen</i></p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Delmål folkehelse	Ansatte har kompetanse for å ivareta egen helse, inkludert arbeidshelse Oversikt over helsetilstand og utfordringer innen ulike sektorer	<p>● Gjennomført <i>v/personalutviklingskurs og prosjektet «Helse i alt vi gjør», åpen fysiosal mm.</i></p> <p>● Igangsatt</p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Delmål folkehelse	Finne innovative måter for å implementere og gjennomføre tiltak som fremmer helse, inkludert gjennomføringen av FÅ15.	● Gjennomført
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Delmål folkehelse	Folkehelsearbeid skal bidra til et positivt omdømme ved samarbeid med frivillig sektor, ildsjeler, næringsliv, og ved at alle bygger blir profilert gjennom ulike arrangement i Friluftslivets år Ferdigstille 4 universelt utformede turmål, og informere om disse på morotur.no og kommunens hjemmeside	<p>● Gjennomført</p> <p>● Delvis gjennomført</p>
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Delmål folkehelse	Lage og ta i bruk årshjul og maler for rapportering på tverrsektorielt folkehelsearbeid og utfordringer knyttet til folkehelse. Legges i Losen. Ta i bruk mal/verktøy for utarbeidelse av oversiktsdokument, folkehelse.	<p>● Ikke gjennomført <i>Så vidt påbegynt. Det har ikke vært rom for å prioritere dette.</i></p> <p>● Ikke gjennomført. <i>Påbegynt jfr. vedtak.</i></p>
Hovedmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåelse
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Delmål folkehelse	Bidra til at uteareal, kommunale bygg og arrangement er tilgjengelige for lavterskelaktivitet, samt at de fremmer gode bomiljø i et livsløpsperspektiv	● Delvis gjennomført <i>Alltid forbedringspotensial. Godt tverrsektorielt samarbeid, folkehelse hensynstas i stor grad i planarbeid.</i>

BARNEHAGEFAGLIG RÅDGIVER

Neset kommune har 3 kommunale barnehager med totalt 78 barn i alderen 0-6 år og to ikke - kommunal barnehager med 33 barn. Kommunen er ansvarlig for å yte et tilskudd i henhold til § 3 i «Forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke – kommunale barnehager».

Tjenester og oppgaver

- Det skal drives kompetanseutvikling blant personalet som skal sikre praksis i tråd med lover og forskrifter og Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Vi har kursing og nettverk for personalet gjennom samarbeid Romsdalsregionen – Kunnskapsnett Romsdal, Orkide-samarbeidet, samarbeid med 5 barnehager i Molde, fylket og PPT. De ikke-kommunale barnehagene får tilbud om å delta.
- Opptak av barn til både kommunale og ikke-kommunale barnehager.
- Informasjon og veiledning til styrerne i barnehagene, både kommunale og ikke kommunal barnehage.
- Tilsyn med barnehagene etter lov om barnehager.

Det er gjennomført 3 stedlige tilsyn med de 3 kommunale barnehagene i tillegg til et skriftlig tilsyn i alle 5 barnehagene. Ingen avvik.

- Godkjenning av barnehager – her har vi hatt godkjenning av Eidsvåg barnehage i nye lokaler.
- Dispensasjoner fra utdanningskravet.
- Pr. 31.12.2015 er det innvilget to dispensasjon fra utdanningskravet i de kommunale barnehagene.
- Ivareta søknad om tilskudd til minoritetsspråklige barn, kompetanseutvikling, rekrutteringsmidler og ulike rapporteringer.
- Sørge for at barn under opplæringspliktig alder som har behov for spesialpedagogisk hjelp får denne hjelpen. Sette i gang tiltak for førskolebarn både i barnehagen og for de som ikke går i barnehage.



Tanja Alise H. Bersås
Barnehagefaglig rådgiver

Fødselstall pr. 31.12.2015

	2010		2011		2012		2013		2014		2015	
	Fødselstall	i bhg	Fødselstall	i bhg	Fødselstall	i bhg	Fødselstall	i bhg	Fødselstall	i bhg	Fødselstall	i bhg
Eidsvåg barnehage		10		16		1		14		8		0
Liedgarden barnehage	20	5	21	5	19	5	20	0	17	0	21	0
Farmen barnehage		4		1		6		3		2		0
Eresfjord barnehage	5	5	5	3	2	1	3	2	3	3	2	0
Vistdal barnehage	1	1	1	1	5	4	1	1	0	0	3	0
Eikesdal barnehage	0	0	0	0	1	1*	0	0	1	1*	0	0

*) I Eresfjord barnehage

- For perioden januar – august 2014 hadde Nesset kommune 3 barn i barnehager i Molde kommune.
- Fra august – desember 2015 hadde Nesset kommune 2 barn i Molde kommune.
- For perioden januar – august 2015 var det 2 barn fra Gjemnes kommune som hadde barnehageplass i Nesset kommune.

KOSTRA tall og kommentarer

Dekningsgraden i vår kommune ligger litt lavere enn for de sammenlignbare kommunene og har faktisk gått ned fra 2012 til 2013 tallene. Disse endringene kan være et resultat av endringer som ble gjort i kontantstøtteleven fra 01.08 2012. Vi har også barn i Molde kommune som er bosatt i Nettet. Pr. 31.12.2015 er det 2 barn fra Nettet i ikke-kommunale barnehager og 3 i kommunale barnehager i Molde.

Nettet kommune ligger høyt på utgifter til barnehagedrift, vi har til dels små avdelinger som er dyrere å drive enn større avdelinger og som dermed er med på å dra snittprisen opp.

- Alle 5 barnehagene i Nettet deltar i utviklingsprosjektet gjennom IKT orkide, IKT barnehageløftet. Dette er et prosjekt som handler om barnehagens bruk av IKT i det pedagogiske arbeidet ihht rammeplan for barnehagens innhold og oppgave og prosjektet omhandler endringsprosesser i barnehagene.
- Alle 5 barnehagene i Nettet har meldt seg på LØFTIS prosjektet, som er et prosjekt som barnehagene i Nettet kjører sammen med 5 barnehager i Molde kommune om løsningsfokusert tilnærming både i det pedagogiske arbeide med barna, foreldresamarbeid og personalsamarbeid.
- Kommunen som barnehagemyndighet har gjennomført tilsyn med alle barnehagene. Alle fem barnehagene har levert egenmeldingsskjema i tillegg til BASIL rapporteringen som også gir mye informasjon i forbindelse med tilsynet.

- Tre av barnehagene har i tillegg hatt stedlig tilsyn etter Lov om barnehage. Ingen avvik ble meldt.
- I tilsynet ble følgende paragrafer vurdert:
 - §1 Formålet
 - §2 Barnehagens innhold
 - §3 Barns rett til medvirkning
 - §4 Foreldreråd og samarbeidsutvalg
 - §6 Virksomheten plikter å søke godkjenning
 - §7 Barnehageeiers ansvar
 - §17 Styret
 - §18 Barnehagens øvrige personalet
 - §19 Politiattest
 - §20 Taushetsplikt
 - §21 Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten
 - §22 Opplysningsplikt til barneverntjenesten
 - §23 Helsekontroll av barn og personalet
 - § 24 Øvingsopplæring
- Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper
- Kunnskapsnett Romsdal (samarbeid inne kompetanseutvikling skole/ barnehage med Aukra, Eide, Fræna, Gjernes, Midsund, Molde, Nettet, Rauma og Vestnes)
- IKT orkide (oppvekst), barnehageløftet – felles kompetanseheving.

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Barnehagene	18 189 014	19 462 000	19 694 000	1 272 986	6,5 	19 319 153

Det ble mindre utgifter til barn med nedsatt funksjonsevne enn det som var budsjettert for 2015 og større refusjon av sykepenger i forbindelse med langtidssykemelding, enn utgifter til vikar. Dette skyldes at det ikke er leid inn sykevikar for mer enn det som er høyst nødvendig og at vikaren har lavere lønn enn den sykemeldte. Innkjøpsstopp siste halvår og økte inntekter har også innvirkning.

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Levere lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Oppfylle retten til barnehageplass Føre tilsyn med barnehagene Ansatte skal ha en god dialog med foreldre/ foresatte om barnas opphold i barnehagen	<p>● Gjennomført <i>Alle med rett til plass har fått det og det er gjennomført 3 stedlige tilsyn og 5 egenmeldinger.</i></p> <p>● Gjennomført <i>Det gjennomføres foreldresamtaler og foreldremøter i tillegg til daglige samtaler.</i></p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Øke antall assistenter som får fagbrev som barne- og ungdomsarbeidere Ha et økt fokus på IKT i barnehagen Videreføre arbeidet med Løsningsfokusert tilnærming (LØFT) Markering av «Friluftslivets år 2015»	<p>● Gjennomført <i>En ansatt har tatt fagbrev i 2015. Barnehagene har jobbet med IKT og LØFT.</i></p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	God oversikt over økonomien	<p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Enhetens delmål	Fokus på verdiene APRIL og bruk av LØFT Informasjon om barnehagene på hjemmesiden skal være oppdatert Barnehageplass til alle	<p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Enhetens delmål	Innføring av kvalitetsstyringssystem innen barnehagemyndighet sitt fagfelt All arkivverdig dokumentasjon skal inn i ephorte	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåelse
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Enhetens delmål	Tilby sansemotorisk aktivitetsrom til barn med spesielle behov i barnehagene	<p>○ Delvis gjennomført <i>Utstyret er flyttet til barnehagen, men rommet er ikke ferdigstilt.</i></p>

SKOLEFAGLIG RÅDGIVER



Frode Sundstrøm
skolefaglig rådgiver

Skolefaglig rådgiver ivaretar følgende tjenesteområder og oppgaver på vegne av rådmannen.

Tjenester og oppgaver:

Tjenesteområde skole

- Overordna planarbeid for skoleeier; skoleutvikling, kompetanseutvikling og anna kvalitetssikring
- Utvikling av fellesrutiner for kvalitetssikring og rapportering i skoleverket
- Eksamen for avgangselever i grunnskolen, tilrettelegging
- Kultursekken; sikre godt kulturtilbud til elevene i grunnskolen i samarbeid med kommunalt kulturforum og fylkeskommunen
- Koordinere og stimulere til god utvikling innen bruk av IKT i skoleverket
- Skoleskyss; håndheve sentralt og kommunalt regelverk, være kontaktperson for busselskapene og for samferdselsavdelingen hos fylkesmannen.
- Kontaktperson for PP-tjenesten, medlem av styret for PPT for Sunndal, Tingvoll og Nesset
- Saksbehandler på området skole

Tjenesteområde kompetanseutvikling for undervisningspersonale

- Planlegging av kompetanseutvikling for personalet i skoleverket i henhold til sentrale føringer og lokale behov
- Administrere og iverksette kurs og andre kompetanseutviklingstiltak
- Delta i interkommunalt samarbeid og samarbeid med høgskolene og andre tilbydere på området

Tjenesteområde voksenopplæring

- Legge til rette for, og drive voksenopplæring på grunnskolens område. Fokus har vært på voksne med særlige rettigheter, og norskopplæring for fremmedspråklige.
- Saksbehandling på feltet voksenopplæring
- Samarbeide med instanser/tilbydere utenfor kommunen inklusive IMDI/NIR, Sunndal Voksenopplæring og Molde Voksenopplæringssenteret.

Generelt

- Kontaktledd i forhold til Tøndergård, samarbeidskommuner, fylket og fylkesmannen på relevante felt
- Videregående opplæringsansvar for salg av tjenester til fylket i spesielle tilfeller
- Innhente aktuell statsstøtte og refusjoner på tjenesteområdene

Ansatte lønnet fra skolefaglig rådgiver

Stilling	Stillingsprosent	Oppgave
Assistent	50% (fra 1/8)	Tilsyn/følgperson i skoleskyss med drosje
Logoped	30% (fra 1/8)	Logopedisk hjelp til barn og voksne

Voksenopplæring (elever)

Kategori	Antall	Sted	Merknad.
Arbeidsinnvandrere	8-10	Nesset Voksenopplæring	1.halvår -15
Bosatte flyktninger	21	Sunndal Voksenopplæring	Nesset kjøper tjenester
Andre	2	Nesset/Sunndal Voksenoppl.	Nesset kjøper tjenester

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Skolefaglig rådgiver	5 254 000	5 254 000	4 230 000	0	0,0 ●	3 612 762

Dette resultatområdet omfatter felleskostnader innen grunnskole herav skoleskyss, kompetansebygging og voksenopplæring.

Kompetanseutvikling

4 lærere og 1 skoleledere deltok i formell videreutdanning med statlig og kommunal støtte i meldingsåret.

KOSTRA

Neset har høye driftsutgifter pr. elev sammenlignet med andre lignende kommuner og gjennomsnittstall for fylke og land. Elevtallet er redusert de siste årene, men gruppestørrelse har økt. Skolestrukturen i Neset gir høye kostnader til undervisning.

Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper

- PPT Sunndal, Tingvoll og Neset
- Tøndergård skole og ressurscenter
- IKT-Orkidé
- Kunnskapsnett Romsdal

Nasjonale prøver

Tabellen viser jevnt gode resultat i lesing, spesielt for 5.trinn. På 5.trinn har resultatene i regning siste årene ligget noe under nasjonale tall. Felles for 5.trinnsresultatene 2015 er et lavere gjennomsnitt enn tidligere år. Det er for tidlig å si om dette er et tilfeldig utslag. For 8.trinn har resultatene variert mer, men har de siste 2 årene ligget på eller over nasjonalt nivå. 9.trinn har de siste 2 årene hatt bedre resultater i regning og lesing enn nasjonalt nivå.

Grunnskolepoeng er gjennomsnittlig poengsum for alle avgangsfag i 10.klasse. Her har Neset stabilisert seg på et høyt nivå de siste årene.

Godt læringsmiljø er et satsingsområde og en betydningsfull faktor for å oppnå gode resultat.

Merknad til nasjonale prøver:

Nasjonale prøver har en skala på 1-3 for 5. trinn og 1-5 på 8. trinn.(t.o.m.2013/14) Ved lesing av resultatene er det viktig å være klar over at det i statistikk vil kunne oppstå større avvik jo mindre tallgrunnlaget er, og i Neset er tallgrunnlaget lite. Derfor vil resultatene kunne variere ganske mye fra årskull til årskull i Neset, slik det framkommer i tabellen. Det er også verdt å merke seg at Neset har så godt som null fritak fra nasjonale prøver.

Fra 2014/15 er skala og verdisseting endret.

	Neset							KOSTRA gruppe 2 2015	M&R Fylke 2015	Norge 2015
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015			
Netto dr.utg. til gr.skole-opplæring pr. innbygger 6–15 år	111 382	126 624	129 702	139 494	132 830	134 988	145 040	121 314	107 103	104 836
Gjennomsnittlig gruppestørrelse 8.–10.trinn	13,6	13,2	13,1	13,7	14,4	14,3	13,2	12,5	14,0	14,3

Neset har høye driftsutgifter pr. elev sammenlignet med andre lignende kommuner og gjennomsnittstall for fylke og land. Elevtallet er redusert de siste årene, men gruppestørrelse har økt jevnt, bortsett fra siste år. Skolestrukturen i Neset gir høye kostnader til undervisning.

Fag/ årstrinn	Neset						M&R						Nasjonalt					
	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16
Regn. 5.tr	1,8	1,6	1,7	1,8	49	47	2,0	1,9	1,9	2,0	49	49	2,0	2,0	2,0	2,0	50	50
Regn. 8.tr	3,0	3,3	2,9	3,2	51	50	3,1	3,1	3,1	3,1	50	49	3,1	3,1	3,1	3,1	50	50
Regn. 9.tr	3,3	3,2	3,7	3,2	54	55	3,5	3,4	3,5	3,4	53	54	3,4	3,4	3,4	3,4	53	54
Les. 5.tr	2,1	2,0	2,0	2,0	49	44	1,9	2,0	1,9	1,9	49	49	2,0	2,0	2,0	2,0	50	50
Les. 8.tr	2,7	3,5	2,8	3,3	52	50	3,0	3,1	3,0	3,0	49	49	3,1	3,1	3,1	3,1	50	50
Les. 9.tr	3,3	3,6	3,6	3,2	55	54	3,5	3,5	3,4	3,4	53	53	3,5	3,5	3,5	3,4	54	53
Eng. 5.tr	2,0	x	1,7	2,2	53	45	1,9	x	1,9	1,9	49	49	2,0	x	2,0	2,0	50	50
Eng. 8.tr	2,8	3,4	2,8	3,3	51	51	3,0	3,0	3,0	2,9	50	49	3,0	3,0	3,0	3,0	50	50
Gr.skole-poeng	39,5	41,5	40,3	41,8	40,6		40,1	40,3	40,1	40,4	40,7		39,9	40,0	40,1	40,4	40,8	

Nasjonale prøver i engelsk 5. trinn 2011 ble ikke gjennomført på grunn av datatekniske problemer nasjonalt.

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Delmål folkehelse	Stabile resultater på nasjonalt nivå målt i avgangskarakterer og Nasjonale prøver. Stabile resultater på nasjonalt nivå målt i Elevundersøkelsen Videreutvikle kvalitet og kapasitet i voksenopplæringa Målbar bedring over tid i resultater fra årlig foreldreundersøkelse i perioden, både på deltakerprosent og tilfredshet	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p> <p>○ Delvis</p> <p>○ Delvis</p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Delmål folkehelse	Obligatorisk kompetanse i basisfag på ungdomstrinnet på plass innen vår 2015. Legge til rette for utdanning av logoped Arbeide med bygging av felles kultur gjennom felles inspirasjon og opplevelser	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Delmål folkehelse	Oversikt over tilskudd, refusjoner og faste utgifter/inntekter Holde tildelt budsjetttramme	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Delmål folkehelse	Styrke sammenheng og innhold i felles planverk for skolesektoren	● Gjennomført
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Delmål folkehelse	Bidra med kvalitetsstyrings-data fra skolesektoren Konsekvent bruk av elektroniske elevmapper i E-phorte	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p>

ENHETENE

Servicekontoret	84
Helse og omsorg	88
Barnehagene i Nesset	95
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	98
Indre Nesset barne- og ungdomsskule	101
Teknisk, samfunn og utvikling (TSU)	104
NAV Nesset	112

SERVICEKONTORET

Våre brukere er både kommunens innbyggere og kommunens egne ansatte. Vi yter tjenester innenfor et bredt fagfelt:

Beskrivelse av tjenester og oppgaver

Inn- og utgående post

6 567 inngående dokument (ekskl. vedlegg) ført i saksbehandlingssystemet i 2015 (økning på 508 fra 2014). Frankering av utgående post (kr. 262 000 i 2015). Aktivitetstjenesten bringer intern post mellom enhetene og bedrifter i sentrum.

Arkiv

Arkivansvarlig i henhold til arkivlov og forskrift. Alt arkivverdig materiell skal ivaretas og beskrives i kommunens arkivplan. I kommunens hoved-sak/arkivsystem har arkivtjenesten i 2015 journalført/arkivert 12 830 dokument (økning på 1 412 fra 2014).

Politisk sekretariat

Tre ansatte ved servicekontoret er i deler av sine stillinger engasjert i politisk sekretariat. Disse sørger for både innkalling, protokoll, ferdigstilling av saker og den praktiske gjennomføringen av møtene i de fleste politiske utvalg. 86 innkallinger og protokoller fra politiske møter er publisert på nettsidene i 2015. Sekretariatet har også støttefunksjoner for ordfører, utbetaling av godtgjøring og tilskudd, oppfølging av registre og budsjettansvar for politisk virksomhet (kr 2 502 000 i 2015) som sine oppgaver. Sekretariatet har satt i gang og har driftsansvaret for «papirløse politikere» i tillegg til flere og flere oppgaver i forbindelse med valg.

Kommunale gebyr

26 enkeltvedtak om endring i kommunale gebyr behandlet i 2015 (33 saker i 2014). Ajourhold av register, fakturering og informasjon til publikum. Ekstra mye brukerkontakt og oppfølging i forbindelse med hytterenovasjon og innføring av eiendomsskatt i 2015.

Eiendomsopplysninger

Informasjon til eiendomsmeglere og andre. 34 saker i 2015 (nedgang på åtte fra 2014).

Produksjonstilskudd og avløsertilskudd ferie / fritid i landbruket

200 saker registrert og saksbehandlet i 2015 (samme antall som i 2014).

Velferdsordningene i landbruket

20 saker om sjukeavløsning i jordbruket (økning på to fra 2014) og to saker om tidligpensjon (økning på én fra 2014) behandlet i 2015.

Autorisasjon plantevern

Informasjon og veiledning om hvordan bli autorisert. 26 bevis utstedt i 2015 (økning på 22 fra 2014).

Regionalt miljøprogram (RMP)

Registrering, brukerkontakt og veiledning om ordningen.

Salgs-, skjenke- og serveringsbevillinger

17 saker behandlet etter Alkoholloven i 2015 (nedgang på én fra 2014). Ingen saker behandlet etter Serveringsloven (nedgang på tre fra 2014).

Kunnskaps- og etablererprøven

Informasjon om etablerer- og kunnskapsprøve og gjennomføring av eksamen. To eksamener avholdt i 2015 (økning på én fra 2014).

Publisering av postlister og politiske saker

til kommunens nettside. 86 innkallinger og protokoller fra politiske møter (nedgang på én fra 2014), og 53 postlister publisert i 2015.

Prosjektledelse Skansen-prosjektet

– digitalisering av tekniske arkiv (bygg, deling, landbruk og plan) for perioden 1965-2007. Papirarkivet (ca. 50 meter) er ryddet, skannet (kjøpt tjenester fra IKT Orkidé), pakket, merket og sendt til depot hos IKA Møre og Romsdal i Ålesund.

Nøkkeltall i enheten	31.12.15 31.12.14	
	31.12.15	31.12.14
Ansatte	5	5
Årsverk	4,7	4,7
Deltidsstillinger	1	1
Kvinner	5	5
Menn	0	0



Hildegunn Kvernberg Blø
enhetsleder

Arbeidet har pågått siden 2010 – total ramme kr. 1 750 000. Dokumentene er nå elektronisk tilgjengelige for oss.

Fakturering

Produksjon av faktura for helse- og omsorgstjenestene, kommunale gebyr, husleie kommunale boliger, bygg og anlegg, oppmåling, byggesak, tilknytning vann/avløp, feste, tomtesalg, bygdabøker, guiding, bibliotek, salg og skjenking av alkohol, eksamen (alkoholloven), kopiering m.m. Grunnlag produsert både ved servicekontoret og andre enheter.

System- og opplæringsansvarlige

Ansvar for saksbehandlingssystemet ePhorte, Acos Portal (hjemmeside), InfoLand (eiendomsopplysninger til meglere), Varsling24, KomTek og iPad-oppsett til papirløse politikere. Opplæring av nye brukere og oppfølgingskurs/workshops, kvalitetssikring og noe teknisk oppfølging. Daglig brukerstøtte.

Kulturmeldinga «Det skjer i Nesset»

Sendes til alle husstander ca. 10 ganger pr år. I tillegg legges aktivitetene ut på kommunens nettsider og RB-nett.

Salg av tomter i kommunale boligfelt

Én tomt solgt i 2015 (samme antall som i 2014). 8 ledige tomter i kommunen til salgs pr. i dag. 2 ledige festetomter.

Tilskudd til boligbygging

Én søknad behandlet i 2015 (samme antall som i 2014).

Administrering kommunale utleieboliger

Utleie og oppfølging av 12 kommunale utleieleiligheter. I tillegg noe administrativt arbeid med 13 boenheter til flyktninger.



▲ Kommunens servicedamer: Hege Frisvold Jørstad, Kari Gussiås, Hildegunn Kvernberg Blø, Synnøve Stubø Molton og Vivian Høsteng.

Nøkkeltall i enheten		
Faktatall	2015	2014
Antall salgs- og skjenkesaker	17	18
Antall saker om sjukeavløsning i jordbruket	20	18
Antall produksjonstilskuddssaker	200	200
Antall fritaks- og endringssaker for kommunale gebyr	26	33
Antall inngående dokument ført i sak-/arkivsystemet ePhorte	6 567	6 059
Antall journalførte (arkiverte) dokument i sak-/arkivsystemet ePhorte	12 830	10 968

Resultatvurdering

Servicekontoret i Nesset har hatt et hektisk, men likevel godt driftsår. Det er første hele driftsår med 4,7 årsverk (mot tidligere fem). Både reduksjonen og tilførsel av nye oppgaver fra andre enheter har ført til at det er en del oppgaver vi ikke har kommet i mål med som planlagt. Hverdagen er travelt, og det må hele tiden prioriteres hvilke oppgaver som er viktigst.

Spesielle prosjekt, utenom daglig drift i 2015

Kommunestyre- og fylkestingsvalg
Politisk sekretariat har alltid hatt en viss rolle i forbindelse med valg. Arbeidet med kommunestyre- og fylkestingsvalget i 2015 startet allerede i mars. Det har vært omfattende og utvidede oppgaver både i forbindelse med planlegging og gjennomføring av valget, og saksbehandling i forbindelse med valg av lokale styrever, råd og utvalg i etterkant av valget.

Papirløse politikere 2015-2019

Politisk sekretariat innførte i 2012 «papirløse politikere». I stedet for utsending av sakspapir pr. papir blir sakene distribuert på nettbrett. I forbindelse med kommunestyrevalget ble det en ny runde med etablering av nye politikere høsten 2015.

SvarUT

Elektronisk utsending av brev fra hovedsaksbehandlingssystemet ePhorte til mottakernes Altinn-konto i stedet for pr. papir. Dette i henhold til Regjeringens digitaliseringsstrategi. Rutiner, opplæring og planlegging av oppstart fra 1.1.2016.

Grafisk profil

Arbeid med utarbeidelse av en grafisk profil for Nesset kommune har pågått i 2015. Hensikten er at vi som kommune skal ha en ensartet, synlig og tydelig framtoning. Den nye grafiske profilen tas i bruk i 2016.

Avlevering av papirarkiv

Mange meter eldre papirarkiv er ryddet, pakket, merket og sendt til Interkommunalt arkiv for Møre og Romsdal (IKA MR) i 2015; barnevern, landbruk og pasientjournaler.

Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper

For servicekontoret spesielt:

- Interkommunalt arkiv Møre og Romsdal (IKA MR).
- IKT ORKidé: Portal (hjemmeside) og Sak/Arkiv.

Ellers mange samarbeidspartnere via andre enheter.

Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Servicekontor	3 285 534	3 302 000	3 037 000	16 466	0,5	3 077 265
Politisk virksomhet	2 427 914	2 502 000	2 566 000	74 086	3,0	2 257 313

Servicekontoret:

Positivt avvik på 0,5 % sammensatt av små negative og positive avvik innenfor de forskjellige ansvarsområder i regnskapet. Ingen utpeker seg spesielt.

Politisk virksomhet:

Noen utvalg har hatt flere møter enn planlagt, og noen færre - positivt avvik på 3%.

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Levere lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Nok tid til å utføre oppgavene Tilgjengelige tjenester 24/7 – legge til rette for digitalt førstevalg	<p>🟡 Delvis gjennomført <i>Har fokus på hensiktsmessig gjennomføring av oppgaver, men 2015 har vært et hektisk år.</i></p> <p>🟡 Delvis gjennomført <i>Jevnt arbeid med nettsidene – arbeid med innføring av SvarUT.</i></p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Kvalifiserte medarbeidere i et godt og utviklende fagmiljø Godt arbeidsmiljø	<p>🟢 Gjennomført <i>Kursdeltagelse og god dialog med øvrige enheter.</i></p> <p>🟢 Gjennomført <i>God kommunikasjon, interessante oppgaver, måloppnåelse og sosiale arrangement.</i></p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	God oversikt over økonomien.	🟢 Gjennomført <i>Følger opp rapportering fra økonomiavdelinga.</i>
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Enhetens delmål	Ivareta våre verdier APRIL i møte med publikum og andre. Kommunens virksomhet skal utad være synlig og tydelig.	<p>🟢 Gjennomført</p> <p>🟡 Delvis gjennomført <i>Utarbeidelse av felles grafisk profil for hele kommunens virksomhet pågår. Tas i bruk i 2016.</i></p>
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Enhetens delmål	Rutinebeskrivelser kvalitetssikres og legges i losen Bidra til å gjøre andre ansatte gode! God dokumentasjon i hht gjeldende regelverk.	<p>🔴 Ikke gjennomført <i>Så vidt påbegynt. Det har ikke vært rom for å prioritere dette.</i></p> <p>🟢 Gjennomført <i>Kursing i ePhorte, hjemmesider, politiske rutiner og SvarUT.</i></p> <p>Gjennomført <i>Som overordnet ansvar for arkiv – bidra med kunnskap til de som har behov.</i></p>
Hovedmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåelse
Fokusområde	6.1. Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Enhetens delmål	God utnyttning av areal for både publikum og ansatte.	🟢 Gjennomført <i>Melde fra til teknisk drift eller andre ved behov for endringer.</i>

HELSE OG OMSORG

Helse og omsorgstjenesten er en enhet med mange ulike fagprofesjoner som yter omfattende tjenester til mennesker i alle aldre. De fleste tjenester er lovpålagte og fortrinnsvis gitt med hjemmel i lov om helse- og omsorgstjenester.

Enhetsleder Jan Karstein Schjølberg (2 årsverk)
Legetjenesten Bergljot Vinjar (4,6 årsverk)
Bo og avlastning Ragnhild Anne Svensli (26,87 årsverk)
Hjemmetjenesten Inger Anne Øyen (18,66 årsverk)
Sjukeheimsavdelingen Ann Ragnhild Dyrli (25,22 årsverk)
Korttids/Demensavdelingen Ann Elisabet Gagnat (20,16 årsverk)
Aktivitetstjenesten Hilde Kvernes (5,32 årsverk)
NOS/Stab/kjøkken Anita Skyberg (6,18 årsverk)
Helse og forebygging Johanne Silset Bakken (7 årsverk)
Vikarpool (10,7 årsverk)

Sykefravær 2015 (inkl. NAV)

11,10 %

11,64 % 2014

Samlet i kommunen:

8,59 % i 2015 – 9,4 % i 2014



Jan Karstein Schjølberg
Enhetsleder Helse og Omsorg

Tjenester og oppgaver

Pleie og omsorgstjenesten

har i 2015 hatt til disposisjon 56 institusjonsplasser ved Nesset omsorgssenter fordelt på en sjukeheimsavdeling (30 plasser), demensavdeling (9 plasser) og korttidsavdeling (17 plasser). 4 av de 56 plassene er beregnet til korttids- og avlastningsplasser. Enheten har 2 bofellesskap (Vistdal og Holtan). Bofellesskapet på Holtan er bemannet døgnet rundt. Pr. 31.12.14 bodde det 6 beboere i bofellesskapet samt 2 beboere i en omsorgsbolig i umiddelbar nærhet. Disse 8 får dekt sine pleie- og omsorgsbehov fra bemanning tilknyttet bofellesskapet. Ved Vistdal bofellesskap bodde det pr. 31.12.15 7 beboere. Enheten disponerer også 14 omsorgsboliger /utleieboliger i Eidsvåg sentrum. (Holtan og Myra).

Kommunens hjemmetjeneste har i utgangspunktet et døgkontinuerlig tilbud, men det er svært begrenset mulighet for å kunne gi et tilbud på natt utenom i Eidsvåg og i Vistdal sentrum. Fra 01.01.13 ble hjemmetjenesten i kommunen slått sammen til ett distrikt. Vistdal bofellesskap inngår som en del av hjemmetjenesten. Hjemmetjenesten flyttet inn i nye kontorlokaler i løpet av 2015.

Kommunens botjeneste følger opp brukere ved Holtan bofellesskap hele døgnet. I tillegg har de årlig 8 til 10 brukere utenom bofellesskapet som får biveiledning ukentlig. Botjenesten er også en aktiv bruker av Essøraskulin AS (Grønn omsorg). Det kjøpes tjenester i et omfang på ca. 720 timer pr. år.

Kommunen har egen barnebolig med to leiligheter som gir omfattende hjelp til yngre funksjonshemmede og deres foreldre. Tjenesten er organisert slik at barna får bistand fra avlastningstjenesten også i skoletiden.

Helsestasjons og skolehelse-tjenesten til barn og ungdom 0-20 år.

Kommunen har to 100% stillinger som helsesøster og en 50% stilling som jordmor.

Aktuelle oppgaver:

- Svangerskapsomsorg – tilbud om svangerskapskontroll med jordmor i tilknytning til helsestasjonen.
- Helseundersøkelser og rådgivning med oppfølging og henvisning ved behov.
- Forebyggende psykososialt arbeid i helsestasjon og skolehelsetjenesten.
- Hjemmebesøk og oppsøkende virksomhet. Helseopplysning individuelt og i grupper.
- Tverrfaglig samarbeid herunder habilitering av barn og ungdom med spesielle behov.
- Flyktning helsetjeneste: Helseundersøkelse, vaksinasjoner, henvisning, oppfølging, samtaler og tolketjenester.
- Psykisk helse i skolehelsetjenesten er et av våre satsningsområder som er et samarbeid mellom psykisk helsetjeneste og skolehelsetjenesten.

Vaksinasjon

utføres av fagpersonell tilknyttet helsestasjon. Dette gjelder bla. informasjon og tilbud om nasjonalt vaksinasjonsprogram, reisevaksinasjon og influensavaksinasjon.

Fysioterapi- og ergoterapitjenesten

ivaretar funksjoner som habilitering, rehabilitering, forbyggende virksomhet, samt kurativ virksomhet. Kommunen hadde pr. 31.12. 2015 3 fysioterapeuter som til sammen utgjorde 2,7 årsverk. Kommunen har en ergoterapeut i 50 % stilling. Deler av en fysioterapistilling er tilknyttet avlastningstjenesten for barn (barneboligen). Fysioterapitjenesten yter også tjenester ved Nesset omsorgssenter. Som følge av samhandlingsreformen ser en at fysioterapitjenesten i kommu-

nen har fått økte oppgaver i forhold til rehabilitering, dette som en direkte følge av sjukehusenes nedtrapping på dette området. I 2015 har en startet opp med hverdagsrehabilitering. Fysioterapitjenesten organiserer et gratis trim og treningstilbud for gruppen 65 + i Eidsvåg, et lignende tilbud vil starte opp også i Eresfjord for de som bor i indre distrikt (planlagt i des. 2015 med oppstart januar 2016).

Psykisk helsearbeid

har som oppgave å bidra til å fremme selvstendighet, tilhørighet og styrke evnen til å mestre eget liv. Psykiatritjenesten som er tilknyttet avdeling helse og forebygging består i dag av 150 % stilling, (100 % psykiatrisk sjukepleier og 50 % psykiatrisk vernepleier)

Legetjenesten

inkluderer 3 fastleger samt en turnuskandidat. Kommunen inngikk interkommunalt legevaktsamarbeid sammen med Molde, Eide og Fræna fra 15.04.12. Nasset kommune har egen legevakt fra kl. 08.00 til kl. 21.00 fra mandag til og med torsdag, fredag fra kl. 08.00 til kl. 16.00. Legevaktstjenester ut over dette dekkes av den interkommunale legevaktordningen i Molde.

I tillegg til fastlegeavtalene er legene tilsatt i tilsammen i 100 % stilling i Nasset kommune, dette for å dekke tjenester som tilsynslege ved Nasset omsorgssenter, helsestasjonstjeneste, miljørettet helsearbeid og administrasjon. Kommunen har fram til 1.10.2015 sett det nødvendig å bruke vikarbyrå for å dekke behovet for leger i perioder. Det er nå tilsatt ny kommuneoverlege med oppstart 01.04.16.

Aktivitetstjenesten

gir tilbud om tilpasset aktivisering og arbeidstrening på dagtid til ca. 20 til 23 brukere pr. uke. Brukergruppen består av personer som er på uføretrygd og som av ulike grunner har behov for å være i aktivitet, samt personer som er på arbeidsutprøving med formål å komme ut i fast arbeid. Aktivitetstjenesten driver en omfattende tjenesteutøvelse innad i organisasjonen Nasset kommune. Dette gjelder oppgaver som utkjøring av varm mat, kjøring av pensjonister til og fra



Ledergruppa i enhet helse og omsorg: Hilde Kvernes, Ragnhild Anne Svensli, Ann Ragnhild Dyrli, Inger Anne Øyen, Johanne Silseth Bakken, Ann Elisabet Gagnat, Anita Skyberg og Jan Karstein Schjøberg

eldresenteret to dager i uka, levering av mat til møter o.l. samt vaktmestertjenester tilknyttet trygghetsalarmer og kommunale omsorgsboliger. Det blir foretatt testing av trygghetsalarmene hver 3. måned. De har også ansvaret for det lokale hjelpemiddellageret samt utbringning av hjelpemidler. Utegruppa ved aktivitetstjenesten utfører også vedlikehold og klipping av kommunens grøntområder om sommeren. Aktivitetstjenesten er organisert slik at samtlige tilsatte også fungerer som miljøarbeidere.

Kommunen søkte i 2015 og fikk innvilget midler (kr. 300.000 årlig) til spesiell oppfølging av rusmisbrukere. Organiseringen av dette tiltaket er lagt til aktivitetssenteret i samarbeid med NAV.

Dagtilbud

for eldre gis ved eldresenteret 2 dager i uka (10 til 12 plasser). I de samme lokalene gis det dagtilbud til pasienter med demenssykdom med 5 plasser 3 dager pr. uke. Kommunen mottok et øremerket tilskudd på kr. 120.000,- fra staten, for å

dekke deler av kostnadene til dagtilbud for demente.

Organisasjonsendringer

Det er ikke foretatt organisatoriske endringer i 2015 innenfor helse og omsorgstjenesten med unntak av at renholds-personaler ved NOS er overført til teknisk drift. Etter bemanningsplanen har enheten 125,96 årsverk. Pr. 1.1.2015 var det tilsvarende tall 127,16 årsverk. Endringer skyldes minus 2,6 årsverk renholder samt økning i stillinger som fysioterapeut 0,2 årsv., ruskonsulent 0,5 årsv., avlastingen natt 0,5 årsv. samt demensavdelingen/ korttidsavdeling 0,2 årsv.

Nøkkeltall i enheten		
	31.12.15	31.12.14
Ansatte	174	173
Årsverk	117,29	126,35
Deltidsstillinger	142	130
Kvinner	163	163
Menn	11	10

Nøkkeltall i enheten

	Antall tilfeller	Antall personer	Innlagt fra institusjon	Utskrevet til institusjon	Utskrevet til hjemmet	Død på sjukehus	Utskrevet til annet	Totalt mottatt E meldinger
2012	111	93	25	34	72	3	2	
2013	136	91	33	51	76	4	3	
2014	139	93	26	39	79	7	12	733
2015	141	79	42	58	63	1	6	1730



▲
Fra åpning av Stikk UT! ved NOS 2015
 Tiltaket med Stikk UT!-poster i tilknytning til NOS ble videreført fra 2014. Dette var også et av helse og omsorg sine tiltak i forbindelse med friluftslivets år. Det er satt opp 6 poster rundt NOS, der pasientene alene eller sammen med tilsatte eller pårørende kan ta seg en tur og skrive seg inn i en bok.

Diverse tall fra helse og omsorg

	31.12.15	31.12.14	Endring 2014–2015
Antall brukere i hjemmetjenesten, ytre *	106	138	-32
Antall brukere i hjemmetjenesten indre inkl. Vistdal bofelleskap *	33	28	+5
Meldinger til barnevernet *	10	18	-8
Barnevernet antall barn med tiltak	17	14	+3
Henvisninger fra kommunen til PPT	21	24	-3
Henvisninger fra kommunen til BUA		15	+2
Antall saker under oppfølging fra BUA		24	+2
Antall pårørende som mottar omsorgslønn	11	9	+2
Antall som mottar støttekontakt	17	17	0
Fysioterapien antall behandlede personer	230	282	-52
Fysioterapitjenesten – polikliniske behandlinger 2014	2118	2665	-542
Trygghetsalarmer i drift	57	50	-7

Økonomisk resultat

Enhetens mål i forhold til økonomistyring var at enheten skal komme ut på plussiden uten tilføring av midler fra disposisjonsfondet i løpet av året. Regnskapsførte netto utgifter for enheten i 2015 var kr. 1.098 382 mindre enn budsjettet. Enheten har i løpet av året ikke mottatt tilleggs bevilgingbelastet disposisjonsfondet.

Avvik mellom regnskapstall og korrigert budsjett skyldes i all hovedsak følgende: Mindre forbruk barneverntjenesten ca. kr. 400.000 samt innsparing i forhold

til pensjon 600.000. Bakgrunnen for at det er et mindre forbruk innenfor barnevernet skyldes at ved oppsett av budsjettet ønskes å ta høyde for at det kan dukke opp en omfattende og kostbar sak i løpet av året. Det er små forhold i Nesset derfor er det lite ønskelig å søke kommunestyret om tilleggsbevilging. Det er vanskelig å sammenligne netto regnskap 2015 med netto regnskap 2014, bl.a. opphørte medfinansieringsordningen i 2014, kostnaden der var på 4.030.000. Renholdspersonalet ved NOS ble også i løpet av årets overført til teknisk drifts-avdeling.

Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Helse og omsorg (HELO)	79 526 618	80 625 000	80 139 000	1 098 382	1,4	85 606 193

KOSTRA tall og kommentarer

Neset kommune har langt større kostnader når det gjelder legetjenester og fysioterapitjenesten enn de som det her sammenlignes med. Når det gjelder helsestasjon og skolehelsetjenesten bruker Neset og Sunndal ca. like mye pr. innbygger 0 til 20 år. Neset og Sunndal ligger noe over de en sammenligner seg med når det gjelder helsestasjon og skolehelsetjeneste.

Dersom en sammenligner Neset med landet måtte Neset redusere utgiftene med ca. 3,4 mill. for å komme på nivå med landet. Hovedårsaken til at vi bruker relativt mye midler innen pleie og omsorg skyldes relativt store utgifter til funksjonshemma. Neset kommune har flere registrerte psykisk utviklingshemma enn gjennomsnittet i landet. Neset kommune har 4 ressurskrevende brukere som en mottar stats-tilskudd i forhold til. I Møre og Romsdal er det kun 5 kommuner som har større nettoutgift på sine ressurskrevende brukere enn Neset.

Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper

- Interkommunalt barnevernsamarbeid mellom Sunndal, Tingvoll og Neset
- Krisesenteret samarbeid mellom ROR-kommunene + Sunndal og Gjemnes
- Interkommunalt legevakt samarbeid mellom Molde, Eide, Fræna og Neset
- KAD /Øyeblikkelig hjelpetilbud (Kirkebakken Molde) samarbeid mellom Molde, Eide, Aukra og Neset.
- Legevaktsentral samarbeid (LV sentralen) mellom ROR-kommunene og Sunndal kjøper tjenester av sjukehuset i Molde.
- Bokollektiv (Løkenveien i Molde) et samarbeid mellom Neset, Midsund og Gjemnes i forhold til tre beboere (en fra hver kommune)
- ACT team (psykiatri) et samarbeidsprosjekt mellom ROR-kommunene og Helse Nordmøre og Romsdal
- Kystlab A.S et samarbeid om laboratorieanalyser innen Trygg mat og Miljø.

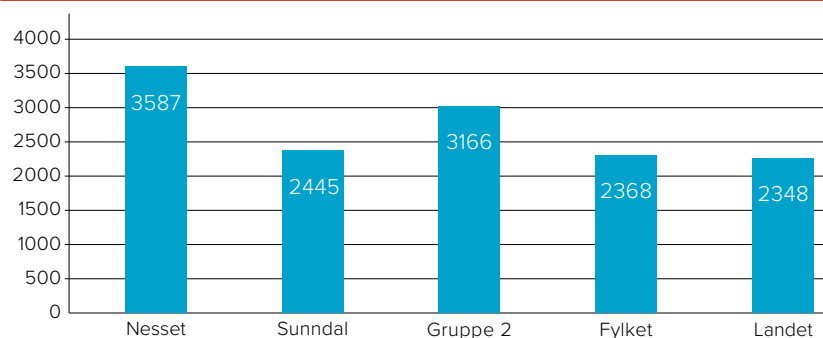
Antall liggedøgn i institusjon fordelt på avdeling

		2015		2014	
		Liggedøgn	Belegg i %	Liggedøgn	Belegg i %
Demensavdeling	9 plasser	3 258	99,18	3 267	99,45
Korttidsavdelinga	17 plasser	5 866	94,54	10 954	100,03
Sjukeheimen	30 plasser	10 186	93,02	6 263	100,93
NOS samlet	56 plasser	19 310	94,47	20 484	100,21

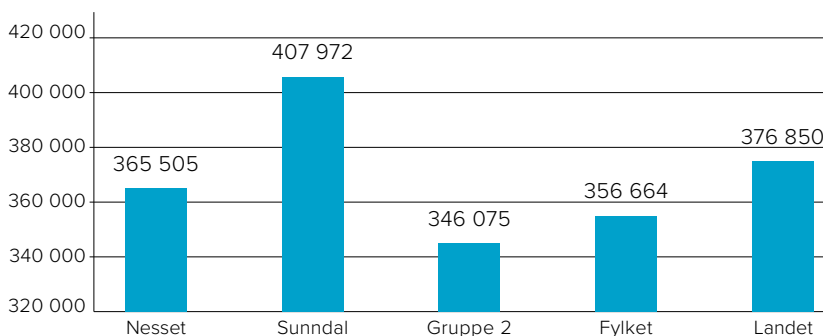
Utvikling av fødselstall i Neset kommune

Barn født	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Eidsvåg	27	21	20	20	23	20	16	21
Eresfjord	2	4	5	5	1	3	3	2
Vistdal	2	3	1	1	5	1	0	3
Eikesdal	0	0	0	0	1	0	1	0
Totalt	31	31	26	26	30	24	20	26

Kommunens helse nettoutgifter pr innbygger 2015



Pleie og omsorg nettoutgifter pr. innbygger 80+ 2015



Personalutviklingskurs

På bildet tilsatte i avlastningstjenesten på trimtur til Nordneset i Fræna. Bildet er tatt i forbindelse med et av personalutviklingskursene. Formålet er å ha fokus på arbeidsmiljø og sjukefravær. Innen helse og omsorg ble det gjennomført 5 slike samlinger i 2015. En av målingene med kurset er å motivere for at de tilsatte skal holde seg i god fysisk form.



Resultatvurdering:

Enhetens oppgave er å sørge for at kommunens innbyggere har en god helse og omsorgstjeneste, herunder sørge for at kommunens innbyggere får den hjelp de har krav på ifølge lover og forskrifter. Enhetslederens konklusjon i forhold til resultatvurderingen er at enheten i 2015 har fulgt opp de forventinger overordnede myndigheter og kommunestyret måtte ha når det gjelder direkte brukerrettet tjeneste. Enheten har mottatt en skriftlig klage fra innbyggere på tjenestetilbudet som er gitt i 2015. Denne ble videresendt til fylkeslegen. Klagen ble ikke tatt til følge.

Arbeidet med å tilpasse tjenestetilbudet innen pleie- og omsorgstjenesten etter dagens og framtidens behov er videreført i 2015. Målet med dette, noe som også er vedtatt av kommunestyret, er å få etablert en ny demensavdeling med 16 plasser, dagtilbud for demente i nye lokaler, 2 rehabiliteringsplasser samt 16 nye leiligheter i Eidsvåg sentrum tilrettelagt for heldøgns pleie og omsorg. Det ble på slutten av året opprettet en forprosjektgruppe med formål å arbeide videre med tegninger, kostnadsoverslag osv. når det gjelder demensplasser og dagtilbud. Det tas sikte på at saken legges fram for kommunestyret i mai 2016.

Samhandlingsreformen ble igangsatt fra 01.01.12. Kommunen har i motsetning til 2014 ikke betalt for liggedøgn som følge av at ferdigbehandlede pasienter har måttet ligge på sykehus. I 2014 betalte kommunen for 70 døgn. I løpet av 2015 har de av kommunens innbyggere som er vurdert til å ha behov for institusjonsplass fått tilbud om dette

Bo- og avlastningstjenesten har videreført tjenestetilbudet fra tidligere år. Bo- og avlastningstjenesten er etterhvert blitt en meget stor arbeidsplass med 24 årsverk. Botjenesten samarbeider med Sunndal kommune om å arrangere felles diskotek for brukerne.

Kommunen vil motta et tilskudd fra staten på 8,1mill. i 2015 til dekking av lønnsutgifter gjennom ordningen tilskudd ressurskrevende brukere.

Legetjenesten, helsestasjonen, skolehelsetjenesten, ergoterapi og psykiatritjenesten har videreført tjenestenivået/ behandlingsnivå stort sett på samme nivå som for 2014. I 2015 har vi hatt 2 stabile legevikarer en fram til. 1.4. og en fra 1.4. resten av året. Når det gjelder fysioterapitjenesten er antall behandlinger utenfor institusjon redusert, men antall behandlinger ved NOS er økt.



▲

Brannøvelse ved NOS

Alle tilsatte innen helse og omsorg skal delta i den årlig brann- og redningsdagen. Her trenes det på å slukke brann. I tillegg til beredskapsarbeid i forhold til brann er førstehjelp et av temaene denne dagen.

Det har i år som i fjor vært lagt ned et stort arbeid for å bedre journalkvaliteten.

Neset kommune hadde i løpet av 2015 forvaltningsrevisjon i forhold til samhandlingsreformen. Forvaltningsrevisjonen hadde følgende anbefalinger.

1. Folkehelsearbeidet, sikre bedre sammenheng mellom helseutfordringer og mål og strategier
2. Sikre at funksjonen som koordinator for den enkelte bruker blir tilstrekkelig ivaretatt
3. Opprettholde og videreutvikle samarbeidet med helseforetaket for å sikre pasientene et koordinert og helhetlig tilbud.
4. Sikre medvirkning og forankring herunder klargjøre ansvarsfordelingen for oppfølging av samarbeidsavtalen mellom Neset kommune og Helse Møre og Romsdal.

Der har i løpet av 2015 vært utført vanlig branntilsyn ved NOS og Vistdal Bofellesskap. Tilsynene har kommet med merknader og avvik i forhold til det bygningsmessige. Disse er blitt fulgt opp av kommunens byggeteknisk avdeling.



▲

Enhet helse og omsorg har i løpet av høsten 2015 mer enn noen gang brukt ressurser for å øke de tilsattes datakunnskap. Dette gjelder spesielt innenfor fagprogrammet Profil og kvalitetssystemet LOSEN. Opplæringen har foregått i grupper.

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Tjenesten som gis til den enkelte bruker skal evalueres 2 ganger i året. Søknader om tjeneste skal skannes inn og legges i profil, Det skal lages postliste. Hverdagsrehabilitering skal iverksettes fra og med 1.3.15. Innen hjemmetjenesten skal det være gjennomført brukerundersøkelse innen 1.4.2015	<p>Devis gjennomført Ca. 80 % er evaluert i løpet av året.</p> <p>Gjennomført</p> <p>Devis gjennomført Oppstart høst 15</p> <p>Ikke gjennomført</p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Strategiskkompetanseplan skal rulleres i 2015 og godkjennes av AMU Gjennomføre 4 oppfølgingskurs når det gjelder personalutvikling Redusere sjukefraværet med 10 %	<p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Delvis gjennomført Red. med 4,64 %</p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	Det skal settes opp en oversikt over transportmidler, maskiner, utstyr og inventar. Enhetens konsekvensjusterte budsjett skal være oppdatert (nov 14.) Eget budsjetttrundskriv, til internt bruk for avdelingslederne. Budsjetttrammen skal holdes uten tilføring fra disposisjonsfondet	<p>Ikke gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p>
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Enhetens delmål	I kommune-barometeret skal pleie og omsorg være bl.a. de 50 beste i landet og helsetjenesten blant de 100 beste Markere friluftslivets år.	<p>Delvis gjennomført (Pleie og omsorg ble nr. 53)</p> <p>Delvis gjennomført Stikk UT! videreført. Ikke satt opp plan for friluftstiltak</p>
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Enhetens delmål	Enhetens kvalitetsrutiner skal oppdateres legges inne i LOSEN Pasientjournalene innen pleie og omsorg skal til enhver tid være oppdatert Individuelle plane skal legges inn i «ACCOS». Sikkerhetsrutiner i forhold til informasjonssikkerhet legges inn i LOSEN	<p>Delvis gjennomført Lagt inn men ikke oppdatert.</p> <p>Gjennomført Tilsatte har fått avsatt tid til å arbeide med saken</p> <p>Ikke gjennomført</p> <p>Delvis gjennomført Lagt inn ikke oppdatert.</p>
Hovedmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåelse
Fokusområde	6.1. Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Enhetens delmål	Nytt kontor for hjemmetjenesten etableres ved NOS i tilknytning til eldresenteret	Gjennomført

BARNEHAGENE I NESSET

Enheten Barnehagene i Nesset består av 3 kommunale barnehager med totalt 85 barn i alderen 0-6 år. Kommunen er ansvarlig for å yte et tilskudd i henhold til § 3 i «Forskrift om likeverdig behandling ved tilde-ling av offentlig tilskudd til ikke – kommunale barnehager».

Tjenester og oppgaver

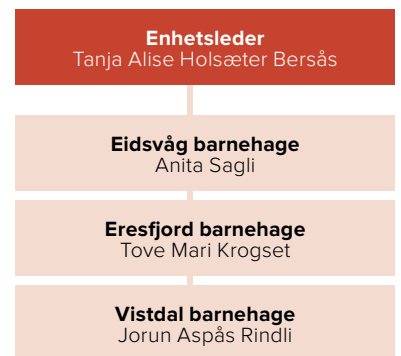
- Barnehagene skal gi barna «gode utviklings og aktivitetsmuligheter» i samarbeid med foreldre. Innholdet i barnehagen bygger på Lov om barne- hage, Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver og Årsplan for Barnehagene i Nesset med lokale mål- settinger om hva barna skal oppleve og erfare i barnehagene.
- Det skal drives kompetanseutvikling blant personalet som skal sikre praksis i tråd med lover og forskrifter og Ram- meplan for barnehagens innhold og oppgaver. Vi har kursing og nettverk for personalet gjennom samarbeid Romsdalsregionen – Kunnskapsnett Romsdal, Orkidé-samarbeidet, fylket og PPT.
- Ivareta søknad om tilskudd til minori- tetsspråklige barn, kompetanseutvik- ling, rekrutteringsmidler og rapporte- ringer.

- Sørg for at barn under opplærings- pliktig alder som har behov for spesi- alpedagogisk hjelp får denne hjelpen. Sette i gang tiltak for førskolebarn både i barnehagen og de som ikke går i barnehage.
- Planarbeid i barnehagevirksomheten.
- Informasjon og veiledning til styrerne i barnehagene (både kommunale og ikke kommunal barnehage).
- Føre tilsyn med barnehagene og god- kjenne barnehager.

Eidsvåg barnehage har fått nye romslige og fine lokaler på gamle Mellomtrinnet. Bygget er omgjort til barnehagedrift og barnehagen har fått god plass til både store og små. Vi har fått arbeidsplasser til pedagogisk ledere, møterom, lager og pauserom til ansatte, samtidig som det er øvingsrom for barn med nedsatt funksjonsevne. Vi har også god plass til å drive kursing og felles samarbeid i hele personalgruppa. Uteområdet til barnehagen har også blitt opparbeidet og



Eresfjord barnehage på tur til Tråbrauta



Nøkkeltall i enheten		
	31.12.15	31.12.14
Ansatte	26	33
Årsverk	21,5	22,78
Deltidsstillinger	16	23
Kvinner	26	33
Menn	0	0

Sykefravær 2015
9,34 %
7,28 % 2014
Samlet i kommunen: 8,59 % 2015. 9,4 % 2014



Tanja Alise H. Bersås
enhetsleder



Åpning av Stikk UT! ved Nesset omsorgssenter



tilrettelagt for barnehagebarn. Her har foreldre og personalet deltatt på dugnad og det er lagt ned en stor innsats.

Eresfjord barnehage har fått nytt gjerde rundt barnehagen og dermed fått lukket sitt avvik og fått et sikkert område for barna.

Barnehagene i Nesset deltar i utviklingsprosjektet gjennom IKT Orkidé, IKT barnehageløftet. Dette er et prosjekt som handler om barnehagens bruk av IKT i det pedagogiske arbeidet ihht. rammeplan for barnehagens innhold og oppgave. Prosjektet omhandler endringsprosesser i barnehagene.

Barnehagene i Nesset har meldt seg på LØFTIS-prosjektet, som er et prosjekt som barnehagene i Nesset kjører sammen med 5 barnehager i Molde kommune om løsningsfokusert tilnærming både i det pedagogiske arbeide med barna, foreldresamarbeid og personalsamarbeid.

Barnehagen fortsetter også arbeidet med verdiene – APRIL. April er inn i planer, synlig på temaplaner og månedsplaner gjennom bruk av «Det er mitt valg og barnehagen» og bruk av «Steg for steg» i det daglige arbeidet i barnehagen. Hovedmålene til disse pedagogiske oppleggene er blant annet å styrke og

videreutvikle barns sosiale ferdigheter, utvikle gode og trygge oppvekstmiljø, forebygge mobbing og atferdsproblemer. Samtidig har de også hatt et økt fokus på veiledning av personalet både i det daglige arbeidet og på avdelingsmøter og personalmøter. Enheten har arbeidet frem en ny og felles handlingsplan mot mobbing.

Enheten har også i år fått en ny ansatt med fagbrev som barne- og ungdomsarbeider. Vi er glade for at de ansatte vil ta fagbrev og målet er at alle ansatte på sikt skal ha relevant utdanning.

Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper

IKT oppvekst, barnehageløftet – felles kompetanseheving.

Økonomisk resultat

Det ble mindre utgifter til barn med nedsatt funksjonsevne enn det som var budsjettert for 2015 og større refusjon av sykepenger i forbindelse med langtids-sykemelding, enn utgifter til vikar. Dette skyldes at det ikke er leid inn sykevikar for mer enn det som er høyst nødvendig og at vikaren har lavere lønn enn den sykemeldte. Innkjøpsstopp siste halvår og økte inntekter har også hatt innvirkning.



Eidsvåg barnehage har vært flittige brukere av Kul-TUR.

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Barnehagene	18 189 014	19 462 000	19 694 000	1 272 986	6,5 ○	19 319 153

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Oppfylle retten til barnehageplass Ha et økt fokus på IKT i barnehagen Videreføre arbeidet med Løsningsfokusert tilnærming (LØFT) Markering av «Friluftslivets år 2015» Ansatte skal ha en god dialog med foreldre/ foresatte om barnas opphold i barnehagen	<p>● Gjennomført <i>Barn med rett til barnehageplass har fått plass.</i></p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Øke antall assistenter som får fagbrev som barne- og ungdomsarbeidere Godt arbeidsmiljø for ansatte God oppfølging av sykemeldte arbeidstakere	<p>● Gjennomført <i>Gjennomført, en fagarbeider har tatt fagbrev i 2015</i></p> <p>○ Delvis gjennomført <i>Noen som ikke har fått medarbeidersamtaler.</i></p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	God utnyttelse av personalressursen i enheten Samarbeid i enheten om innkjøp God oversikt over økonomien	<p>● Gjennomført</p> <p>● Gjennomført</p>
Hovedmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåelse
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Enhetens delmål	Fokus på verdiene APRIL og bruk av LØFT Enhetenes informasjon på hjemmesiden skal være oppdatert	● Gjennomført
Hovedmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåelse
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Enhetens delmål	Innføring av kvalitetsstyringssystem i enheten Sette fokus på nye og eksisterende dataprogram All arkiverdig dokumentasjon skal inn i ephorte	<p>● Gjennomført <i>Har hatt opplæring av personalet og fokusere videre på dette.</i></p> <p>● Gjennomført <i>Har jobbet med Losen og ephorte</i></p> <p>● Gjennomført <i>Rutiner for arkivering av barnemapper i ephorte og flinkere til å lage dokument i ephorte</i></p>
Hovedmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåelse
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Enhetens delmål	Tilby sansemotorisk aktivitetsrom til barn med spesielle behov i barnehagene	○ Delvis gjennomført <i>Har flyttet en del sansemotorisk materiale fra tidligere lokale, men rommet er ikke ferdig organisert.</i>

EIDSVÅG BARNE- OG UNGDOMSSKOLE

Skulen si viktigaste oppgåve er, saman med heimane, å gjere barna best mogleg rusta til å møte dei utfordringane skulen, arbeidslivet og samfunnet elles vil by dei. Til det treng dei unge både kunnskapar, ferdigheiter, samarbeidsevne, gode haldningar og – ikkje minst – trua på seg sjølve.



Nøkkeltall i eininga			
	31.12.15	31.12.14	31.12.13
Tilsette	40	46	50
Årsverk	34,6	38,5	41
Deltid	16	17	19
Kvinner	31	38	43
Menn	9	8	7

Sjukefråvær 2015

3,42 %

10,29 % 2014

Samla i kommunen:
8,59 % i 2015 – 9,41 % i 2014



Tenester og oppgåver i eininga

Skulen er til for at barna – i vid forstand – skal lære.

Vi ser gjerne at barna, etter å ha skaffa seg utdanning og erfaring i livet, kjem tilbake til heimkommune og slår seg ned her.

Resultatvurdering

På nasjonale prøver presterer elevane våre på nasjonalt nivå både i engelsk, i lesing (i alle fag) og rekning (i alle fag). Det gjeld både 5., 8. og 9. klasse (9. kl. har ikkje nasjonale prøve i engelsk) Avgangselevane våre oppnådde resultat omlag på nasjonalt nivå til avgangsprøva til skriftleg eksamen (engelsk: snittkarakter 3,6) og til munnleg eksamen (4,15 snittkarakter). Elevane våre hadde i gjennomsnitt 40,4 opptakspoeng, fylkesgjennomsnittet til vidaregåande skule var på 40,7.

Elevundersøkinga for 2014 og 2015 viser at elevane våre trivst godt, og det er lite mobbing på skulen. Utviklinga er positiv, men så lenge nokon opplever mobbing, må vi arbeide for å bli endå betre. Vi har saman med foreldra og elevane arbeidd for å betre skulemiljøet. I samarbeid med PPT har vi skolert personalet i å avdekke, stoppe og forebygge mobbing. Dette arbeidet held fram i 2016.

Vi har hatt god effekt av dei langsiktige tiltaka vi har sett i verk for å betre resultat våre.

Skolebygga våre er moderne og godt utstyrt med læremiddel.

Vi tilbyr skulefritidsordning for barna i 1.-4. klasse. Ordninga er delfinansiert av foreldra, og vi har tilbud både før og etter skuletid. Ca. 50 barn bruker ordninga.

Elevtal ved Eidsvåg barne- og ungdomsskole						
Årstrinn	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1.	23	17	21	25	23	23
2.	18	23	17	22	26	26
3.	26	18	24	17	20	28
4.	40	28	19	24	15	23
5.	29	39	27	20	23	16
6.	41	27	37	29	20	26
7.	26	41	27	38	28	22
8.	19	28	42	28	37	28
9.	41	20	30	43	27	36
10.	31	41	19	31	40	27
Sum	294	282	263	277	259	255



◀ 1. klassestart Eidsvåg barne- og ungdomsskole, småtrinnet.

Opptreden under åpning av Eidsvågdagene ▼



▲ Ungdomsskuleelvar i aktivitet med padling

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Eidsvåg BUS	24 118 209	24 272 000	26 585 000	153 791	0,6 ●	26 123 709

Vi hadde eit positivt avvik på rekneskapen for 2015 på 153.791 kr, noko som svarar til 0,6 prosent av ramma. Kostnadene til vikar for sjukemeldte var mindre enn refusjonane vi fekk, og foreldrebetaling i SFO var høgare enn budsjettert fordi vi hadde fleire barn i SFO enn vi kalkulerte med.

Kommunens visjon skal være noko å strekkje seg etter, og som alle hovudmål skal bidra i retning av:

Hovudmål	Kvalitet på tenester	Måloppnåing
Fokusområde	1.1 Levere lovpålagte tenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Eininga sine delmål	Elevresultat på nasjonalt nivå målt i avgangskarakterer og Nasjonale prøver. Elevane blir gagnlege og sjølvstendige menneske som tek ansvar, samarbeider godt, er tolerante, ser eigne evner og tek dei i bruk. Elevresultat på nasjonalt nivå i Elevundersøkinga Styrke samarbeidet mellom skule og heim	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført <i>Implementert «Skrive fagtekst», arbeid med vurderingspraksis, i gang med rekning som grunnleggande ferdighet i alle fag.</i> ● Gjennomført <i>Styrka elevdemokratiet</i> ● Gjennomført <i>Bruker system for oppfyljing av lovkrav, Opplæringslova § 9a</i> ● Gjennomført <i>Ny plan for samarbeid skule - heim</i>
Hovudmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåing
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Eininga sine delmål	Nødvendig kompetanse i basisfag på ungdomstrinnet på plass innan vår 2015. Legge til rette for utdanning av logoped Tilsette gode medarbeidere Redusere fråveret med 10 % Styrke felleskulturen gjennom faglege og sosiale tiltak	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført <i>Fullført tiltak for etter- og vidareutdanning, også av logoped. Fokus på kompetanse ved tilsetjing</i> ● Gjennomført
Hovudmål	God økonomistyring	Måloppnåing
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Eininga sine delmål	Oversikt over IKT-utstyr Ha god oversikt og kontroll over økonomien gjennom året	<ul style="list-style-type: none"> ● Delvis gjennomført <i>Ha nødvendig og tenleg IKT-utstyr</i> ● Gjennomført <i>Fordele budsjettet til prioriterte oppgåver, følgje opp økonomi-rapportane</i>
Hovudmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåing
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Eininga sine delmål	Følgje opp Kunnskapsløftet, skule-utviklingsplanen og andre planer vi har	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført <i>Følgje opp kvalitetssikringssystem med rapportering, følgje opp kommunens prosedyrer ved spesialpedagogiske tiltak og plan for skulebasert vurdering</i>
Hovudmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåing
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Eininga sine delmål	God og lik praksis i bruk av IKT i undervisninga Ta i bruk Fronter og Losen Bruke e-phorte på elevmapper	<ul style="list-style-type: none"> ● Delvis gjennomført <i>Følgjer opp Plan for digital kompetanse og Plan for digital dømmekraft</i> ● Gjennomført <i>Bruke Fronter og Losen</i> ● Gjennomført
Hovudmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåing
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Eininga sine delmål	Godt samarbeid med Indre Nesset, med kulturskulen og med lag og organisasjonar	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført

INDRE NESSET BARNE- OG UNGDOMSSKULE

Tenester og oppgaver i eininga

- Indre Nesset barne- og ungdomsskule består av to fådelte skular:
- Eresfjord barne- og ungdomsskule: 1-10-skule med 49 elevar.
- Vistdal skole: 1-7-skule med 17 elevar.
- På Eresfjord barne- og ungdomsskule er det skulefritidsordning med minimum seks plassar. I 2015/16 er det sju barn som nyttar tilbodet.
- Skulane har fokus på å ha eit godt læringsmiljø der trivsel, tryggleik og gode skulefaglege prestasjonar blir vektlagde. Ei viktig målsetjing er òg at skulane skal vere ein god og trygg arbeidsplass for alle.
- Vi legg vekt på å ha eit godt samarbeid med foreldra og foreldreorganet FAU. Infoskrivet «Info til heimen» blir til ein kvar tid sendt heim og lagt ut på den kommunale heimesida, for at foreldra skal vere orienterte om skuleaktivitetane.

Resultatvurdering

Frå og med skuleåret 2014/15 har skulane i Nesset vore med på den nasjonale

satsinga «Ungdomstrinn i utvikling» med rekning som valt satsingsområde. Utviklingsarbeidet er skulebasert og har vekt på rekning som grunnleggjande ferdigheit i alle fag og på alle trinn. Høgskulen i Volda er ein viktig samarbeidsaktør i dette toårige kompetanseløftet, og hovudmålet er å auke elevane sine dugleikar innanfor rekning som fagområde.

Elles er det viktig for Indre barne- og ungdomsskule at elevane har eit trygt skulemiljø, og at dei trivst på skulane våre. Vi har i fleire år satsa på skuleprogrammet Zippys vener. Det er eit program som har som målsetjing å lære barna å identifisere og snakke om kjensler, meistre utfordringar og problem i dagleglivet, og å støtte andre som har det vanskeleg. Dette langsiktige arbeidet begynner vi no å sjå resultatet av m.a. ved at vi har stor trivsel, få konflikter og lite mobbing.

Hausten 2015 vart Elevundersøkinga gjennomført på alle trinn f.o.m. 5. trinnet til 10.trinnet. Resultata frå undersøkinga indikerer at elevane har eit trygt og godt skulemiljø. Dei fleste av elevane svarar at dei enten trivst godt eller svært godt, og ingen elevar har kryssa av at dei ikkje trivst. Elevane formidlar også at dei vaksne

▼ Uteskuledag på Vistdalsholmen.



Sykelopplæring i kroppsvøvingstimen på Vistdal skole.



Einingsleiar / rektor
Hilde Toven

Inspektør Eresfjord
Kirsti M. Evensen

Inspektør Vistdal
Marit Berg Øien

Nøkkeltall i eininga

	31.12.15	31.12.14
Tilsette	19	24
Årsverk	15,4	17,8
Deltid	8	13
Kvinner	18	22
Menn	1	2

Sjukefråvær 2015

4,03%

7,29% 2014

Samla i kommunen:

8,59% i 2015 – 9,4% i 2014



Hilde Toven
einingsleiar

Elevtal ved Vistdal skole

Årstrinn	2012	2013	2014	2015
1	2	4	2	3
2	4	3	4	2
3.	0	5	3	4
4.	1	0	5	3
5.	4	0	0	5
6.	3	3	0	0
7.	5	3	3	0
Sum	19	19	17	17

Elevtal ved Eresfjord barne- og ungdomsskule

Årstrinn	2012	2013	2014	2015
1	3	2	2	3
2	1	3	2	2
3.	6	2	1	2
4.	6	7	2	2
5.	4	6	6	2
6.	3	4	4	6
7.	10	3	4	4
8.	8	16	6	7
9.	9	6	16	6
10.	6	9	6	15
Sum	56	58	49	49

på skulen sørger for, at elevane følger reglane for korleis vi skal ha det på skulen. Det er også positivt at elevane svarar at lærarane behandlar dei med respekt, og at dei har tru på at elevane skal gjere det bra på skulen.

Elevrådsarbeidet har vorte sett i system med møteplan, sakliste og referat. I tillegg har elevrådsleiar møte med rektor etter gjennomført elevrådsmøte. Positivt er det å sjå at elevane legg merkje til desse betringane, for det er tydeleg at elevane

er nøgd med å ha fått større medverknad og heile 85 % av elevane svarar at det blir lagt til rette for elevrådsarbeid på skulen.

Nasjonale prøver viste gode resultat på ungdomstrinnet; 8.trinn og 9. trinn oppnådde resultat over nasjonalt nivå både i lesing, engelsk og rekning. På 5. trinnet var det samla resultatet meir blanda.

Avgangselevane hadde 42 grunnskulepoeng etter avslutta grunnskule våren 2015. Det nasjonale nivået var på 40,7.



▲ Elevane på 10 trinn tok over undervisninga då lærarane var på seminar.

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinneleg budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Indre Nesset BUS	10 427 350	10 775 000	12 105 000	347 650	3,2	11 694 330

Et positivt avvik på 3,2 % skuldast i hovudsak den kommunale kjøpestoppen.

Kommunens visjon skal være noko å strekkje seg etter, og som alle hovudmåla skal bidra i retning av:

Hovudmål	Kvalitet på tenestene	Måloppnåing
Fokusområde	1.1 Levere lovpålagte tenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøgd.	
Eininga sine delmål	Avgangskaraktarar og nasjonale prøver: Stabilt resultat på nasjonalt nivå. Elevundersøkinga: Stabilt resultat på nasjonalt nivå. Auke deltakarprosent til 50 % på Foreldreundersøkinga.	<p>● Utført Resultat over nasjonalt nivå på nasjonale prøver i engelsk, lesing og rekning på 8.tr. og 9.tr. På 5.tr. oppunder nasjonalt nivå på rekning, men betre resultat i engelsk og lesing. Grunnskulepoeng over nasjonalt nivå.</p> <p>● Utført Elevundersøkinga avdekkjer høg trivsel og lite mobbing. Elevrådsarbeidet er sett i system, og 85 % av elevane melder tilbake at lærarane legg til rette for elevrådsarbeid.</p> <p>● Delvis utført Deltakarprosenten på Foreldreundersøkinga er auka til 40 % i Eresfjord og til 41 % i Vistdal.</p>

Kommunens visjon skal være noko å strekkje seg etter, og som alle hovudmåla skal bidra i retning av:

Hovudmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåing
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Eininga sine delmål	Fylle kompetansekrava i basisfaga på ungdomstrinnet. Under 5 % i sjukefråver.	<p>● Utført <i>Eininga har ivaretatt kompetansebehovet i størst mogleg grad ved tilsetjing. Faglærarane på 8.-10. trinnet har obligatorisk kompetanse i basisfaga.</i></p> <p>● Utført <i>Det samla sjukefråveret er på 4,03 %. Både korttids- og langtidsfråveret er lågt. Eininga har gjennomført plan for sosialt samver.</i></p>
Hovudmål	God økonomistyring	Måloppnåing
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Eininga sine delmål	Få oversikt over IKT-utstyret. Halde budsjettet.	<p>● Utført <i>Eininga har laga ei plan over IKT-utstyret. Plana blir revidert årleg.</i></p> <p>● Utført <i>Eininga har heldt seg innanfor budsjettramma.</i></p>
Hovudmål	Helhetlig og langsiktig planlegging	Måloppnåing
Fokusområde	4.1 Omdømmebygging i alt vi gjør!	
Eininga sine delmål	Halde føresette orientert om skuleaktivitetane. Følgje kommunen si skuleutviklingsplan.	<p>● Utført <i>Ca. ein gong i månaden blir informasjonsbilaget «Info til heimen» sendt heim og lagt ut på heimesida.</i></p> <p>● Utført <i>I samarbeid med Høgskulen i Volda har skulane starta opp det skulebaserte utviklingsarbeidet «Rekning som grunnleggjande ferdigheit».</i></p>
Hovudmål	Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	Måloppnåing
Fokusområde	5.1 Tilrettelegging og innføring av kvalitetsstyringssystem for hele kommunen. 5.2 Aktiv bruk av dagens dataprogram samt innføring av nye. 5.3 Sikker dokumentasjon av alt vi gjør.	
Eininga sine delmål	Oppdatering av styringsverktøy. Følgje opp kvalitetsikringssystemet 13.10. Utvida ephortebuk vedr. elevmappane.	<p>● Utført <i>Dei fleste av skulane sine malar og prosedyrar er lagt inn på det nye kvalitetsstyringssystemet «Kvalitetslosen». Personalet finn kommunen sine prosedyrar og skjema på Losen.</i></p> <p>● Utført <i>Har fulgt opp dei lov- og forskriftsfesta skuleoppgåvene som er varsla gjennom 13.10.</i></p> <p>● Utført <i>Arkivverdige dokument blir lagra på dei elektroniske elevmappane.</i></p>
Hovudmål	God utnyttelse og bruk av kommunale bygg samt et godt vedlikehold	Måloppnåing
Fokusområde	6.1 Rasjonell drift av all nødvendig bruksareal	
Eininga sine delmål	Samarbeid med lag, foreiningar og kulturskule om bruk av lokalitetar. Jf. behov for vedlikehald: Viser til kommunen si plan for vedlikehald.	<p>● Utført <i>Ulike lag og foreiningar, samt Kulturskulen og fysioterapitenesta, brukar gymsal oa fellesrom til aktivitetar på fritida.</i></p> <p>● Utført <i>På grunnlag av avvismeldingar og avviksrapport etter vernerundane, har eininga sendt inn rapport til leiar for TSU om behovet for vedlikehald ved skulebygga.</i></p>

TEKNISK, SAMFUNN OG UTVIKLING (TSU)

Tidligere enhet for Tekniske tjenester ble fra 1.10.2013 omorganisert til enhet for Teknisk, samfunn og utvikling (TSU). Fagområdene byggesak, plansak, jord- og skogbruk, miljø, næring og viltforvaltning ble organisatorisk overflyttet fra rådmannens stab til den nye enheten. Den nye enheten er organisert med 3 avdelingsledere med ansvar for egne fagområder. Kommunens administrasjon er forholdsvis liten og det er derfor viktig at kommunen bruker ressursene effektivt og riktig. En ser at det er et økende behov for samhandling mellom de forskjellige fagområdene og det stilles større og større krav til dokumentasjon og saksutredning.



Nøkkeltall i enheten		
	31.12.15	31.12.14
Tilsette	62	40
Årsverk	25,77	18,59
Deltid	44	28
Kvinner	18	7
Menn	44	33

Sykefravær 2015	
11,0 %	
5,55 % 2014	
Samlet i kommunen:	
8,59 % i 2015 – 9,4 % i 2014	



Liv Fleischer Husby
Fungerende enhetsleder

Tjenester og oppgaver som er lagt til TSU

- Drift og vedlikehold av kommunale veger
- Vedlikehold av kommunale bygg og eiendommer
- Kommunal skiltmyndighet
- Vannforsyning
- Avløpshåndtering
- Drift og vedlikehold av kommunale vannverk i henhold til gjeldende retningslinjer
- Drive aktivt forebyggende brannvernarbeid på en positiv måte
- Stabil og robust brann- og rednings-tjeneste som er i stand til å håndtere akutte hendelser på en effektiv måte
- Tilsyn med særskilte byggverk iht. § 13 i brann- og eksplosjonsloven.
- Feiing og tilsyn av fyringsanlegg
- Kontinuerlig ajourhold av kartverk i samsvar med inngåtte avtaler med Kartverket
- Saksbehandling og gjennomføring av oppmålingsforretninger
- Lokal matrikelmyndighet føring av matrikkelen for alle nyetableringer og endringer som gjelder alle eiendommer, adresser og bygninger i kommunen
- Lokal adressemyndighet – tildeler vegadresser i samsvar med vedtatte vegnavn
- Oppfølging av kommunens investeringsprosjekter
- Kontakt mot RIR i forbindelse med renovasjon og tømming av slamavskillere
- Saksbehandling etter viktige lovverk:
 - plan- og bygningsloven
 - jordloven
 - konsesjonsloven
 - kodelsloven
 - motorferdselloven
- Saksbehandling i forbindelse med småkraftverk
- Elveforebygging og vassdragsforvaltning
- Saksbehandling for kommunens rov-viltutvalg
- Saksbehandling for spesielle miljø-tiltak i landbruket (SMIL) og bygde-utviklingsfondet (BU)
- Saksforberedelser og behandling av plansaker, både reguleringsplaner og kommuneplan
- Saksbehandling av dispensasjoner fra gjeldende lovverk eller planer
- Naturforvaltning (fiske, friluftsliv, viltforvaltning, motorferdsel i utmark)
- Saksbehandling for kommunale fond (miljøfondet, utviklingsfondet, Mardølafondet)
- Saksbehandling for nærings saker
- Næringskonsulent

Prosjekter

Strandpromenaden

Siste del av Strandpromenaden (800 m) ble ferdigstilt i sommer og gir en ny mulighet for aktivitet og rekreasjon i sentrum.

Sikringsarbeid langs Eidsvågelva

I arbeidet med reguleringsplan for Holtan-området hadde NVE innsigelse i forhold til avklaring ang kvikkleireforekomster i området. Undersøkelser og senere analyser påviste behovet for sikring av flere steder langs Eidsvågelva. Dette arbeidet vil bli påbegynt 1. halvår 2016.

Flerbrukshall

Igangsetting av bygging av flerbrukshall har vært avhengig av avklaringer om grunnforhold og kvikkleireforekomster samt konsekvensen av dette. Avtale med entreprenør om bygging av hall ble underskrevet høsten 2015 og antatt byggestart er i starten på 2016.

Veg, vann og avløp

Veg

Neset kommune har 62 204 meter kommunal veg. I 2015 ble det reasfaltert 1320 meter kommunal veg. I 2015 ble det arbeidet med å legge inn data for de kommunale vegene i Norsk Vegdatabase (NVDB). Det blir her lagt inn vegstandard, fartsgrenser, stikkrenner, autovern, bruer, mm. Databasen vil etter hvert inneholde all data for Neset kommune sine veier, og vil være til stor hjelp for administrasjonen for drift og vedlikehold av kommunale veier i tiden fremover. Deler av databasen er tilgjengelig for publikum på www.vegvesen.no/vegkart/. Det ble i 2015 grundig utredet behov for sikkerhetstiltak ved alle kommunale veier og bruer. Det er bevilget kr 2 900 000,- for å bedre sikkerheten ved kommunale veier, et arbeid som vil starte i 2016.



Vegard Øverås Lied
Avdelingsleder veg, vann og avløp



Ehsan Saadatakhtar
Prosjektleder veg, vann og avløp



▲ Nytt sykkelstativ ble i høst satt opp på buss-stasjonen.



▲ Utvalg for teknisk, næring og miljø (TNM) på befaring i nyoppussede lokaler til uteavdelingen.

Vann og avløp

Avdelingen har kontinuerlig drift og vedlikehold av tekniske anlegg, pumpestasjoner og vannverk. Det blir tatt vannprøver av råvann (vannkilde), vannverk (basseng) og hos abonnenter (ledningsnett) regelmessig. Den totale produksjonen ved Nesset kommune sine 6 kommunale vannverk er 450 000 m³. I 2015 ble det tatt 161 vannprøver ved kommunale vannverk; 83 ved Eidsvåg vannverk, 33 ved Eresfjord vannverk, 17 ved Meisal vannverk, 12 ved Talset vannverk, 12 ved Eikesdal vannverk og 4 ved Sæter og Finnset vannverk. Det blir også utført spyling av ledningsnett, vasking av basseng, samt utskiftninger av gamle vannkummer og ledningsnett. I 2014 ble det innført forbruksbasert vann- og avløpsgebyr, hvor Nesset kommune valgte vannmålere som kan fjern avleses. Per 31.12.2015 var det 192 abonnenter som har valg å installere vannmålere, av totalt 953 abonnenter ved kommunale vannverk.

Prosjekter

I februar 2015 ble det ansatt en heltidsengasjert prosjektleder for å lede og gjennomføre kommunens vedtatte investeringsprosjekt på vann, avløp og veg. Ehsan Saadatakhtar har Mastergrad i prosjektledelse fra NTNU Trondheim, og har tidligere jobbet i bla. Langset Engineering. Ehsan har bidratt til å forbedre gjennomføring og kontroll med prosjekter, og har vært involvert i alle

prosjekter på vann, veg og avløp, samt prosjektene som tilhører sentrumsutvikling i Eidsvåg.

Prosjekter som er gjennomført i 2015:

- 600217 Utbedring ledningsnett – vann
- 600218 Utbedring ledningsnett – avløp
- 600292 Rehabilitering av vannkummer
- 600240 Overføringsledning til Raudsand
- 600248 VA - renseanlegg Eidsvåg vannverk, forprosjekt
- 600263 Utskifting asbestledninger Raudsand
- 600264 Utbedring lokaler til uteavdelinga
- 600285 Grøfting langs kommunale veger
- 600286 Reasfaltering kommunale veger/plasser
- 600316 Rehabilitering pumpestasjon på GID 27/9
- 600257 Strandpromenade Eidsvåg sentrum

Avdeling for vann, avløp og veg teller nå 7 ansatte, fordelt på 5 driftsoperatører (2 ansatt deltid), 1 prosjektleder (engasjement) og 1 avdelingsleder.

Brann- og redningstjenesten

Nesset kommune har samarbeidsavtale med Molde kommune om kjøp av brann og redningstjenester. Dette innebærer at Molde brannvesenet har det formelle organisatoriske ansvaret for Nesset Brann og redning. 13 i brann- og eksplosjonsloven. Feiertjenesten har blitt kjøpt inn fra Molde kommune i 2015. Feieren inspirerte 750 piper i Nesset kommune, men kun 25 prosent av pipene ble feid. Grunnen til at få piper ble feid var at tilkomst til piper ikke var etter dagen krav. Det er svært viktig at boligeiere etablerer tilkomst til pipe som er iht. til dagens krav, da feieren sin forsikring ikke gjelder ved skade om han/ hun inspiserer en pipe som ikke er iht. krav

Bjørn Olav Hole ble ansatt som konstituert brannmester i 2014. I 2015 ble Bjørn

Statistikk Nasset brann- og redningstjeneste

	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Trafikkulykker	8	8	4	10	6	6
Pipebranner	1	5	1	3	0	3
Unødige alarmer	9	7	24	21	15	18
Brannhindrende tiltak	4	2	2	1	1	1
Brann i bygning	4	4	0	1	1	4
Annen brann (bilbrann)	5	4	6	1	2	1
Annen assistanse	5	6	4	2	2	4
Vannskade	4	0	2	1	0	1
Øvelser (alle stasjoner)	20					

Olav Hole fast ansatt i 20 prosent stilling som brannmester. Bjørn Olav Hole har lang fartstid som brannmann, er svært motivert i sitt arbeid og vil bidra til å løfte Nasset brann- og redningstjeneste.

Dimensjoneringsforskriften setter krav til responstid for utrykning til brannsted. Responstiden avhenger bla. om det er tettsted, institusjoner eller spredt bebyggelse. Men bakgrunn i denne forskriften har Nasset kommune opprettet hjelpemannskap for branntjenesten i Vistdal og Eikesdal i 2015. Hjelpemannskapet i Eikesdal og Vistdal består av henholdsvis 6 og 7 deltidsansatte, som i løpet av 2015 har blitt utrustet med vernebekledning, utstyr, hjertestarter og oksygen for bistand til ambulanseoppdrag. Det vil bli kjøpt inn ny brannvogn med 9 m³ kapasitet og etablert branngarasje i Eikesdal. Hjelpemannskapet i Vistdalen har deltatt på 2 skarpe oppdrag i 2015, og bidro alene til å forhindre en storbrann ved en bedrift i Vistdal. I 2015 har alle mannskaper og hjelpemannskaper hatt resertifisering av førstehjelpskurs med Norsk Luftambulans ifm «Mens du venter på ambulansen». Alle fire stasjoner har fått gratis hjertestartere og førstehjelpsutstyr, samt årlig oppdatering. Nødnett (tetra) er innført. Alle mannskaper i Eidsvåg og Eresfjord er kurset og har fått utlevert Tetra-terminal som også brukes ved utkalling.

Kommunestyret bevilget i 2015 midler til ny mannskaps og utrykningsbil Eidsvåg, samt ny utrykningslederbil i Eidsvåg. Eksisterende mannskap- og utrykningsbil og utrykningslederbil i Eidsvåg vil bli rullert til Eresfjord. Dette vil gi et stort løft

til brann- og redningstjenesten i Nasset. Samarbeidet med Molde kommune om brann- og redningstjenesten oppleves svært positivt av mannskapet i Nasset brann- og redningstjeneste, og har uten tvil vært med å bidra positivt til å bedre beredskapen i Nasset kommune.

Tjenester og oppgaver

- Forvaltning av kommunens eiendomsportefølje
- Drift og vedlikehold av kommunale bygg og eiendommer.
- Organisering av vaktmestertjeneste og renholdstjeneste.
- Lede og prosessere tverrfaglige utredninger for utvikling og planlegging av prospektive kommunale tjenestetilbud.
- Lede og gjennomføre kommunens vedtatte investeringsprosjekt.

Prosjekter, kommunale bygg og eiendommer

Etter ett år vakanse på egne prosjektansatte, kom det i februar på plass en heltidsengasjert prosjektleder for å lede og gjennomføre kommunens vedtatte investeringsprosjekt for bygg og eiendom. Hennes kompetanse har medført at kommunen selv har kunnet drevet frem forprosjekter, planlagt og utviklet hele prosjekter og utarbeidet arbeidstegninger til utførelse. Prosjektgjennomføringen har derav blitt mer effektiv og kvaliteten er hevet i alle ledd av et prosjektenes prosesser som følge av prosjektlederens heltidsnærver.



Malin Bruseth, Avdelingsleder
kommunale bygg og eiendommer



Anita Marie Meisingset
Prosjektleder.

Kommunale bygg og eiendommer

Funksjon	Antall	Areal (m ²)
Administrasjon inkl bibliotek og NAV	1	2 000
Barnehager	3	1 500
Skoler inkl. gymnastikkareal	4	7 800
Institusjoner	2	4 400
Utleieboliger inkl bofellesskap, botjenester		2 900
Andre bygg	3	1 900
Uten kommunal tjenesteytelse	3	1 500
Samlet areal		22 000



▲ Ny kunstgressbane ved småskolen i Eidsvåg ble tilrettelagt i løpet av skoleferien.

Prosjekter som er gjennomført i 2015:

- Tidligere mellomtrinn for skolen ombygd og ferdigstilt med nye lokaler til Eidsvåg barnehage
- Eidsvåg nye barnehage, opparbeidelse av uteområdet
- Eresfjord barnehage, nytt gjerde
- Barnetrinnet EIBUS, opparbeidelse av kunstgressbane
- Barnetrinnet EIBUS, oppføring av avfalls- og utstyrsbod.
- Ungdomstrinnet EIBUS, rehabilitering av sørvegg gymnastikkfløy.
- Eresfjord barne- og ungdomsskule INBUS, nytt inngangsparti.
- Vistdal skole INBUS, renovering av klasserom mht. brannsikringstiltak.
- Nesset omsorgssenter, montering av snøfangere og solskjerming.
- Avlastning barn, skjerming av uteområdet.
- Botjenesten Holtan, innvendig rehabilitering.
- Garasje TSU, nye porter.

Nesset kommune har en anseelig mengde eiendom og de senere års investeringer har sikret fremtidsrettet drift innenfor forsvarlige rammer for de tjenester

kommunen utfører. Men gjeldende lovverk stiller strenge krav til en offentlig bygningseier og det blir ført flere årlige tilsyn ved kommunens virksomheter. Som følger har arbeidsmengden med forvaltning, drift og vedlikehold økt, dokumentasjonsplikten er betydelig og vi blir stadig utfordret på kompetanse. I 2015 har vi jobbet med å gjøre tilgjengelig bygningsdokumentasjon og lage et system med bygningsidentifikasjon, utgiftsføring, årskontroller osv. I tillegg til egenkontroller og systematiske drifts- og vedlikeholdsoppgaver har hver bygning 3-6 årlige servicer på tekniske anlegg i tillegg til 1-2 myndighetspålagte tilsyn. Byggene lever hver sine individuelle liv med kontroller, servicer, tilsyn og brukertilpasninger sammen med virksomheten som har tilhold i dem.

Avdeling for kommunale bygg og eiendommer teller nå 20 ansatte fordelt på 4 vaktmester, 14 renholdere, 1 prosjektleder og 1 avdelingsleder. 1.august 2015 ble alle renholderne samlet i en enhet, TSU, under denne avdelingen. Det er en styrke for kommunen at fagrådet renhold er tillagt den øvrige forvaltningen. Renhold er en betydelig del av byggenes vedlikehold og vi skal i løpet av de neste årene bedre lære å utnyttet styrken med å ha vaktmestere og renholdere samlet.

Rehabilitering av inngangspartiet ved Eresfjord barne- og ungdomsskule. ▶



Oppmålingssaker

	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Nye eiendommer	51	63	20	39	55	43
Grensejusteringer	2	3	1	3	2	5
Grensepåvisninger	7	2	2	6	5	5
Arealoverføringer	9	15	12	11	11	

Kart- og oppmåling

Den gode utviklingen vi har sett i mengden av delesaker kommunen mottar har vært god de siste årene noe som har fortsatt inn i 2015. Foruten det løpende arbeidet med å gjennomføre delesaker, har 2015 vært svært preget av arbeidet med utvidelse av eiendomsskatten i kommunen, med påfølgende klagebehandling. Dette har medført til at en del av oppmålingssakene må utsettes til 2016 for gjennomføring.

Vegadresse - prosjektet i kommunen går som planlagt. Rammeavtale for innkjøp av vegadresseskilt ble inngått sommeren 2015. Første runde med innkjøp er unnagjort og de aller fleste av disse skiltene er nå kommet opp. I tillegg jobbes det videre med tildeling av nye adresser og også navnsetting av flere veier.

Vedlikeholdet av det offentlige kartgrunnlaget ble prioritert vekk som følge av stor arbeidsmengde, men vil bli tatt igjen i 2016.

Miljøvern

Arbeidsoppgavene til miljøvernleder er knyttet til naturforvaltningsoppgaver, motorferdsel i utmark, arealplanlegging, vassdragsforvaltning, sekretær for miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord og generell saksbehandling med mer.

Kommunal viltforvaltning har som overordna mål å få til ei driftsplanbasert forvaltning. Mye av arbeidet med viltforvaltning dreier seg om veiledning, orientering om regelverk og saksbehandling. Miljøvernleder koordinerer arbeid med ettersøk av påkjørt vilt. Nesset kommune samarbeider med dyktige og engasjerte ettersøksekvipasjer som gjør at ordninga fungerer godt. Det er i 2015 registrert 29 oppdrag. Miljøvernleder er kommunes kontaktperson under storviltjakta, og

mottar fellingsrapporter hele høsten og tar stilling til om kommunale ettersøk skal igangsettes. Under storviltjakta i 2015 ble det felt 307 hjort, 17 elger og 48 rådyr.

Miljøvernleder er sekretær for fagrådet for lakseførende vassdrag i Nesset. Organet har to årlige møter der en diskuterer felles utfordringer knyttet til fiskeforvaltning i vassdragene.

Miljøvernleder er kommunens styrepresentant i Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal som arbeider med ulike tiltak i regionen. Friluftslivstiltaket «Stikk UT!», som inngår i samarbeidsprosjektet 10 turmål i Friluftsrådets 12 kommuner, ble videreført i 2015 og nye poster er planlagt for kommende år. Det er satt fokus på merking og skilting av turstier, der kommunen bidrar med støtte til merkestolper og skilt. Gjennomføring av friluftslivets år var hovedfokuset i kommunal friluftslivsforvaltning i 2015. Kommunen gjennomførte i nært samarbeid med lag og foreninger en rekke arrangement i løpet av året og fikk markert kommunens mangfold av friluftslivsmuligheter på en god måte. Bl.a. presenterte kommunen ukentlig turtips i avisa Driva, innførte Verdens gapahukdag og opprettet en egen friluftslivspris med tildeling av tittelen «årets gapahuk». Denne fikk Ranvik bygdelaug i 2015.

Nesset kommune er en av fem pilotkommuner i Møre og Romsdal som har satt i gang kartlegging og verdsetting av friluftsområder. Arbeidet skal munne ut med et temakart som viser friluftsområdene i kommunen. Dette arbeidet er litt på etterslep i forhold til fremdriftsplanen og ble ikke fullført i 2015.

Miljøvernleder er involvert i forvaltning av verneområder ved deltakelse i administrativ kontaktutvalg for Dovrefjell nasjonalparkstyre.



▲ Kommunens renholdere samlet til felles møte.



Håvard Tjelle-Sørvik
Avdelingsleder samfunn og utvikling



Hogne Frydenlund
Planlegger og miljøvernleder

Når det gjelder saker tilknyttet lov om motorferdsel i utmark har kommunen en praksis med å gi løyve for 3 år. I 2011 var det en «hovedrullering» med behandling av ca. 125 motorferdselsaker. Det kreves årlig oppfølging og utsending av kjørebøker med mer. Nesset kommune søkte i 2013 om deltakelse i et prøvoforsøk der kommunene gis anledning til å etablere egne snøscooterløyper. Miljøvernleder koordinerer dette forsøksarbeidet i Nesset. Det ble oppnevnt ei arbeidsgruppe som skal komme med forslag til løypetraser som skal legges til grunn for revidering av kommuneplanens arealdel. I slutten av 2014 ble forsøksordningen opphevet av den grunn ble ikke prosjektet spesielt prioritert i 2015.

Planarbeid

I 2012 ble det satt i gang et større kartleggingsprosjekt i Eidsvåg for å registrere utbredelsen av kvikkleireforekomster i området. Endelig sluttrapport av denne kartleggingen ble fremlagt i juni 2014. I kvikkleirerapporten er det beskrevet behov for sikringstiltak før det kan gjennomføres bl.a. boligbygging i Stubø og Holtanområdet. Det er utarbeidet en tiltaksplan over areal langs Eidsvågrelva hvor det er nødvendig å gjennomføre sikringstiltak på kort og lang sikt. I 2015 har det vært stort fokus på å forberede gjennomføring av sikringstiltakene. Det har vært arrangert to informasjonsmøter for beboere og grunneiere langs Eidsvågrelva. Det er engasjert egen anleggsleder som har bistått med å lage grunnlagsdokumenter som skal nyttes ved valg av entreprenør og gjennomføring.



Gunnar Astad
Jordbrukssjef/byggesaksbehandler

Nesset kommune er involvert i flere reguleringsplanprosesser. I Eresfjord planlegges det et mindre boligområde like ved Coop Eresfjord. Det er utarbeidet utkast til planbeskrivelse som skal legges frem for politisk behandling våren 2016. Reguleringsplanprosessen for gang- og sykkelvei mellom Hargauten og Jevika på Rød ble videreført med å legge ut planforslaget til offentlig ettersyn. Innkomne merknader er vurdert og sluttbehandlingen av planforslaget vil skje i løpet av våren 2016.

Nesset kommune har ikke sluttbehandlet og godkjent reguleringsplaner i 2016, men det er gjennomført flere oppstartsmøter av nye planprosesser som omfatter utbygging av boliger, fritidsboliger og masseuttak.

Miljøvernleder er involvert i to planprosjekter med andre kommuner der formålet er å lage felles arealplan for sjøområdene. I arbeidet med sjøplan for Romsdalsfjorden er fem kommuner involvert. Arbeidet med å lage en sjøplan for Nordmøre, der Sunndalsfjorden/Tingvollfjorden inngår, omfatter til sammen 11 kommuner. Disse planprosessene er noe på etterskudd i forhold til fremdriftsplanen.

Saksbehandling til politisk behandling

Miljøvernleder har i løpet av 2015 forberedt;

- 16 saker til formannskapet.
- 6 saker til utvalg for teknisk, næring og miljø.
- 12 saker til miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord.
- 22 delegerte saker

Informasjon

Kommunens nettsider er et nyttig redskap for å komme ut med informasjon til publikum. Miljøvernleder forsøker å ajourføre kommunens nettsider innen ulike fagområder som avdeling for plan, næring og miljø har ansvaret for.

Jordbruk

Saksbehandler for småkraftverk
Jordbrukssjef er saksbehandler på de

høringene om småkraftverk som skal bygges ut i kommunen.

Det er i 2015 gitt uttalelse til 3 saker angående utbygging av småkraftverk.

Saksbehandler for kommunens rovviltutvalg

Jordbrukssjefen er saksbehandler for rovviltutvalget og er ansvarlig for det utvida tilsyn av sau som kommunen gjennomfører hvert år. Dette er en ordning som direktoratet for naturforvaltning gjennom fylkesmannen yter tilskott til.

Saksbehandler for jordlov, konsesjonslov og odelslov

Det er behandlet 7 søknader om deling etter jordlovens § 12 og 3 saker etter konsesjonsloven.

Det ble behandlet 12 søknader om SMIL-midler, spesielle miljøtiltak i landbruket, 3 søknader om drenering og 1 søknad om BU – midler, tilskudd til investering til fjøs.

Jordbrukssjefen er saksbehandler for spesielle miljøtiltak i jordbruket og bygdeutviklingsfondet.

Byggesaker	2013 2014 2015		
	2013	2014	2015
Beh. søknader	120	111	69
Nye hus	6	5	0
Nye leiligheter	13	6	0
Nye hytter	17	9	7

Byggesaksbehandling

Byggesaksbehandler har ansvaret for oppfølging av all byggesaksbehandling i kommunen. Det innebærer oppfølging av søknader, meldinger og ferdigattester.

I 2015 har det vært betydelig færre saker til behandling enn tidligere år, 69 byggesaker er behandlet. Det har ikke vært søkt om bygging av nye bolighus eller leiligheter. Det var søkt om bygging av 7 nye hytter. Det er et mål å ha effektiv saksbehandling innenfor fristene fastsatt i PBL. Det har vært i gjennomsnitt 10 dagers behandlingstid på byggesaker de siste årene.

Saksbehandler har vært ansvarlig for 7 saker fremmet for Nesset Formannskap

Utslippstillatelser fra spredt bebyggelse

Byggesaksbehandler har ansvaret for å saksbehandle søknader om utslippstillatelser fra spredt bebyggelse i kommunen. Dette vil si fra hus og hytter i områder som ikke er regulert. Det var gitt 1 utslippstillatelse i 2015.

Adkomst til/fra kommunale veger

Det er og vedkommende sitt ansvar å saksbehandle søknader om adkomst fra kommunale veger. Ingen saker har vært behandlet i 2015.

Elveforbygging

Jordbruksjef / byggesaksbehandler har også ansvaret for å saksbehandle saker om elveforbygging i kommune og å ha den løpende kontakt på dette feltet overfor NVE.

Skogbruk

Skogbrukssjefens arbeidsoppgaver er å planlegge, administrere og godkjenne skogkulturarbeidet i kommunen. Han driver teknisk og økonomisk rettleiding til skogeiere. Utfører arbeid omkring tilskudd- og skogavgiftsordningen, planlegger og godkjenner landbruksveier og utfører en del statlige kontrolloppgaver.

Skogbrukssjefen har ansvar for Statlige rapporteringsoppgaver til Møre og Romsdal fylke. (Blomstring, frøsetting, resultatkontroller landbruksveier, foryngelse, skogfond, bruk av rentemidler). Forvaltning av nærings og miljømidler i skogbruket.

Skogdrift

I 2015 har det vært rekordstor aktivitet i skogen. I løpet av året har det vært

1 hogstmaskin og en taubane som har drevet frem tømmer. På grunn av rekordstor etterspørsel etter driftstilskudd til taubane ble tilskuddsrammen hos Fylkesmannen oppbrukt tidlig på høsten. Det medførte at noen skogeiere ikke fikk gjennomført den hogsten som var planlagt. Konklusjonen er at aktiviteten i skogen i 2015 har vært unormal høy. De som driver med salg av ved, melder om liten etterspørsel på grunn av lave strømpriser.

I 2015 ble det drevet frem 19 008 m³ tømmer og ved. Dette er en oppgang på 7 m³ fra 2014. Bruttoverdien på trevirket som ble hogd var kr 5 601 831. Gjennomsnittsprisen på tømmeret var på 295 kr. pr. m³. Det er en oppgang på 7 kr fra år 2014. 34 skogeiere leverte tømmer for salg.

Kommunen fikk tildelt kr 196 000 til skogkulturtiltak. Det ble utbetalt kr 145 930. Det ble i 2015 utbetalt kr 787 915 i driftstilskudd til uttak av skog i bratt terreng.

Landbruksveier:

Det ble ferdigstilt 432 meter bilvei i veiklasse 4 og 1550 meter traktorvei i veiklasse 7. Det ble utbetalt kr 264 900 i statstilskudd.

Næringsutvikling

Nesset Næringsforum AS er det utøvende organet for kommunens arbeid med bedriftsrettet næringsutvikling. Næringshagemiljøene i Sunndal og Nesset etablerte i 2012 ett felles næringshageselskap under navnet Aura Næringshage AS. Videre drift av Nesset Næringshage AS stod dermed i fare for å bli nedlagt. Kommunestyret videreførte i 2014 det årlige driftstilskuddet på kr 575 000 for årene 2015 - 2017. Dette skal dekke arbeidet med drift av Hoppid-kontoret i tråd med partnerskapsavtalen mellom Innovasjon Norge, Møre

og Romsdal fylkeskommune og Nesset kommune.

Videre skal dette dekke saksbehandling og forvaltning av kompensasjonsmidlene og arbeidet med bedriftsrettet næringsutvikling i Nesset. I økende grad utfører Nesset Næringsforum AS tilretteleggende oppdrag for kommunen i tilknytning til henvendelser fra bedrifter som ønsker å etablere seg.

Utviklingsfondet

I 2015 ble det netto solgt kraft for kr 446 305. I tillegg ble det tilbakeført (ikke utbetalt) fra 2012 kr 173 070 til utviklingsfondet.

Det ble behandlet 9 saker. Innvilget beløp: kr 373 000.

Oversikt over søkere, formål og vedtak i Utviklingsfondet for indre Nesset kommer frem i kapitel 8, Nesset som kraftkommune.

Mardølafondet

Mardølafondet fremmer egen årsmelding. Se oversikter i kapitelet «Nesset som kraftkommune».



John Walseth
skogbrukssjef/næringskonsulent

Regnskapsskjema 1B - fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
Teknisk, samfunn og utvikling 1	23 870 661	23 881 000	19 441 000	10 339	0,0	17 415 996

Enheten har levert et regnskap innen budsjetterte rammer. 1) inkl. ubrukte midler av erstatningskraft / utviklingsfond, kr 96 675 som er med i kommunens mindreforbruk

NAV NESSET

Nav Nesset har 7 medarbeidere fordelt på 4 kommunale og 3 statlige ansatte. Kontoret har en felles leder for kommunale og statlige tjenester. Lederen er statlig ansatt. Nesset kommune betaler 50 % av kontorleders lønnskostnader til NAV Møre og Romsdal.

Gjennom lov om sosiale tjenester i NAV har kommunen ansvar for viktige velferdstjenester til innbyggerne i Nesset. Formålet med denne loven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet.

Nesset kommune skal gi mennesker mulighet til å leve og bo selvstendig, bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud. Gjennom tjenesteyting skal kommunen bidra til likeverd og likestilling, og til å forebygge sosiale problemer.

De kommunale tjenestene som minimum inngår i NAV kontoret er

- Opplysning, råd og veiledning, herunder økonomisk rådgivning
- Økonomisk stønad
- Midlertidig botilbud
- Individuell plan
- Kvalifiseringsprogrammet (KVP)

I tillegg har NAV Nesset fått delegert ansvar for Husbankens låne- og tilskuddordninger (bostøtte, startlån og tilskudd til utbedring bolig). Kommunen har også delegert ansvar for rusfeltet (forebyggende rusarbeid, råd, veiledning og hjelp til rusmisbrukere).

Fra 2. halvår 2014 har NAV hatt ansvar for bosetting av flyktninger og opplæring etter lov om introduksjonsordning. Voksenopplæring ble i 2015 i sin helhet kjøpt fra Sunndal kommune. Det er framskaffet 11 gjennomgangsboliger i Eidsvåg sentrum. Videre er det etablert et tverretattlig kommunalt samarbeidsforum og opprettet kontakt og dialog med frivillige lag og organisasjoner i Nesset kommune. Det er utarbeidd rutiner og prosedyrer for flyktningetjenesten. Pr 31.12.2015 er det bosatt 32 flyktninger hvorav 11 barn.

Sykefravær

NAV Nesset har hatt et lavt sykefravær blant de 4 kommunalt ansatte i 2014.

Nøkkeltall i eininga		
	31.12.15	31.12.14
Tilsette	8	7
Årsverk	7	6
Kvinner	4	5
Menn	4	2



Hans Olav Henden
enhetsleder

Tjenester og oppgaver

NAV kontoret skal medvirke inn i kommunens generelle oppgaver på følgende områder:

- Informasjon og generell forebyggende virksomhet
- Samarbeid med andre deler av forvaltningen
- Samarbeid med frivillige organisasjoner
- Boliger til vanskeligstilte
- Beredskapsplan

Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene

	Regnskap 2015	Regulert budsjett 2015	Opprinnelig budsjett 2015	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap 2014
NAV	1 954 046	2 483 000	2 098 000	528 954	21,3	1 150 024

NAV Nesset arbeider målrettet for å kunne gi god veiledning og oppfølging av våre brukere. På tross av dette har det i 2015 vært en markant økning i utbetaling av økonomisk stønad i 2015. En av kjerneoppgavene i NAV er markedsarbeid og samhandling med arbeidslivet. Dette er et område som vi ønsker å bli bedre på gjennom fokus på kompetanseheving internt og i samarbeid med statlig Markedskoordinator. Samarbeidet er nedfelt i en markeds- og aktivitetsplan.

Tabell arbeidsledighet – helt ledige i desember 2015

	Menn	Kvinner	Sum	% av arbeidsstyrke	Endring siste år
Møre og Romsdal	2744	1332	4076	2,9%	1171
Nesset	33	14	47	3,0%	-1

Nasjonalt er arbeidsledigheten i 2015 er sterkt økende sammenlignet med 2014. Ved utgangen av 2014 var ledigheten i Nesset kommune også høy grunnet permitteringer hos Real Alloy AS på Raudsand.

KOSTRA

	Møre og Romsdal			Nesset		
	2015	2014	2013	2015	2014	2013
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr innbygger 20-66 år	2333	2359	1975	2471	1980	1599
Andel sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66, av innb. 20-66 år	2,9			2,7	2,9	2,9

Tabellen viser at andel sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66 år har økt grunnet bosetting av flyktninger og generelt mer utbetalt til ordinære stønadsmottakere. Snitt netto driftsutgifter til sosialtjenesten i Nesset i 2014 var kr. 1 980,- mot snitt kr 2 359,- i Møre og Romsdal. Kvalitet i oppfølgingsarbeidet og god styring og kontroll på utbetaling av økonomisk sosialhjelp er et prioritert område.



▲ Ansatte ved NAV-kontoret, Hans Olav Henden, Reidar Andestad, Ole Gunnar Palmer-Morewood, Jan Harry Holden, Line Solberg, Janne Leirstad Vike, Toril Melheim Strand og Anett Sandøy

Kommunens visjon skal være noe å strekke seg etter, og som alle hovedmålene skal bidra i retning av:

Hovedmål	Kvalitet på tjenestene	Måloppnåelse
Fokusområde	1.1 Leverer lovpålagte tjenester med god kvalitet til rett tid. 1.2 Brukere opplever god dialog og er fornøyd.	
Enhetens delmål	Gi riktig tjeneste og stønad til rett tid. Heve kvaliteten på KVP, AAP og utbetaling av økonomisk stønad Sikre at den enkelte ansatte innehar nødvendig kompetanse Gi brukere god veiledning og henvise der det er hensiktsmessig Bedre interne rutiner for utbetaling av økonomisk sosialhjelp og systematisk oppfølging av brukere	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført
Hovedmål	Motiverte medarbeidere	Måloppnåelse
Fokusområde	2.1 Rett kompetanse til rett oppgave 2.2 Redusere fravær med 10 %	
Enhetens delmål	Skape en god arena for kompetanseflyt, erfaringsdeling og kompetanseheving gjennom e-læring og fagkurs. Fokus på felles verdier som tydelig, tilstede og løsningsorientert. Gode arbeidsforhold for medarbeiderne gjennom aktivt nærversarbeid Fokus på teamarbeid og fellesskap i arbeidshverdagen	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført
Hovedmål	God økonomistyring	Måloppnåelse
Fokusområde	3.1 Oversikt over all bruk av ressurser. 3.2 Rammene skal overholdes	
Enhetens delmål	God oversikt over ressursbruk og økonomi Aktiv bruk av tiltak og virkemidler Fremme refusjonskrav mot kommune og stat. Rullere rutiner for utbetaling av økonomisk stønad	<ul style="list-style-type: none"> ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført ● Gjennomført

Kraftkommunen	116
Kraftfondet	118
Mardølafondet	119
Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord	120
Utviklingsfondet	121

NESSET SOM KRAFTKOMMUNE

KRAFTKOMMUNEN

Neset er en kraftkommune og har gjennom omfattende kraftutbygginger av flere vassdrag i Aursjøtraktene og Eikesdalsfjellene bidratt med betydelige ressurser, som har kommet hele landet til gode.

Historikk

Neset kommune mottar årlig konsesjonskraft og konsesjonsavgifter fra utbyggingene Grytten, Aura og Osbu. Kommuner som blir berørt av vassdragsreguleringer har lovfestet krav på ulike former for kompensasjon fra regulantene. Konsesjonsavgiftene skal gi kommunene rett til en andel av verdiskapningen, og være en erstatning for skader og ulemper som ikke kan kompenseres på annen måte. Konsesjonskraften skal sikre kommunene elektrisk kraft til en rimelig pris.

Kommunens Kraftfond består av årlige konsesjonsavgifter. I tillegg er det gjennom engangserstatninger avsatt beløp til Mardølafondet, Miljøfondet og Utviklingsfondet. Dette er alle fond som skal kunne bidra til vekst og utvikling av kommunen. Spesielt for indre deler av kommunen.

Kommunens konsesjonskraft

Statkraft har som eier av kraftanleggene gjennom egne konsesjoner forpliktet seg til å betale årlige konsesjonsavgifter og selge konsesjonskraft til kommunen til en pris basert på selvkost (før 1959) og en pris fastsatt av Olje og energidepartementet (etter 1959). Konsesjonskraftmengden til Neset kommune er i dag på 85,719 gWh og fordeler seg på følgende konsesjoner:

Selvkostprisen for Grytten er for konsesjoner gitt etter 1959 og blir fastsatt i

desember året før av OED. For 2015 var selvkostprisen for Grytten på 10,60 øre/kWh. I tillegg kommer innmatingskostnader til sentralnettet. For Aura-Osby var selvkosten i 2015 13,79 øre. Også her kommer innmatingskostnadene til sentralnetter i tillegg.

Neset kommune har i henhold til vilkårene for konsesjonskraft rett til uttak av konsesjonskraft opp til det til enhver tid aktuelle "almennforbruket" i kommunen. Overskytende konsesjonskraft skal tilfalle fylkeskommunen.

I 2012 ble det gjennomført forhandlinger og skrevet ny avtale mellom kommunen og Møre og Romsdal fylkeskommune om disponering av den overskytende konsesjonskraften. Basert på et gjennomsnittlig "almennforbruk" de siste 5 årene på 45,99 gWh fikk kommunen økt konsesjonskraftmengden sin fra 51,43 gWh i 2012 til 56,68 gWh for årene 2013 og 2014. For året 2015 har vi fått reforhandlet avtalen med fylket hvor konsesjonskraftmengden til kommunen er økt til 58,18 gWh. Det er klare signaler på at fylkeskommunen for årene som kommer ønsker å bruke sin rett til å beholde all overskytende konsesjonskraft utover almenforbruket i kommunen.

Kommunen har gjennom en avtale med Neset kraft AS tilbudt fastkraftpris til sluttbrukerne i kommunen for årene 2014 og 2015 til en gunstig og konkurransedyktig pris. For året 2014 er dette en fastpris på 38,5 øre/kWh og en toårsavtale med en pris på 40 øre/kWh for året 2015.

Konsesjoner i Neset kommune

Kraftverk	Konsesjonskraftmengde	Før 1959	Etter 1959
Grytten (Mardøla)	16,757 gWh		16,757 gWh
Aura	64,787 gWh	58,133 gWh	6,654 gWh
Osby	4,175 gWh	3,746 gWh	0,429 gWh
SUM	85,719 gWh	61,879 gWh	23,840 gWh

NVE gjorde i 2010, som en følge av nye retningslinjer, et vedtak om en matematisk fordeling av konsesjonsavgiftene for Grytten kraftverk i perioden 2005 – 2014 mellom Nesset og Rauma. Tidligere var fordelingen 55 % til Rauma og 45 % til Nesset kommune. Etter omgjøringsvedtaket i NVE ble fordelingen 65,6 % til Rauma og 34,4 % til Nesset. Kommunen påklaget omgjøringen, fikk medhold i NVE og gjennom endelig vedtak i Olje- og energidepartementet i skriv av 28. mars 2012. Departementets vedtak kan ikke påklages.

Aurarevisjonen tar tid. Kommunene Lesja, Sunndal og Nesset sendte inn sine krav om revisjon av vilkårene for Aurareguleringene i 2004. Siden har den ligget på vent i NVE, som en følge av liten saksbehandlingskapasitet, mangel på retningslinjer, og endringer i behandlingen og prioriteringen av vilkårsrevisjonene:

- 25. mai 2012 kom de lenge etterspurte retningslinjene for vilkårsrevisjonene.
- I mai 2012 fikk NVE og DN i oppdrag fra Olje- og energidepartementet å gå gjennom og prioritere alle de ca 400 vassdragskonsesjonene som er reviderbare fram mot 2022.
- Rapporten om prioriteringen av vassdragskonsesjonene ble presentert i oktober 2013
- Rapporten viser til sammen ca 395 konsesjoner fordelt på 187 vassdrag er reviderbare fram mot 2022.
- Aurarevisjonen er blant de 50 vassdragene som er gitt høyest prioritet med revisjonsadgang 2003 og 2009. (Grytten med revisjonsadgang i 2020 er også blant nevnte 50 med høyeste prioritet.)
- Til tross for stadige purringer drar Aurarevisjonen ut i tid. Nå er det Vanndirektivet, vannforvaltningsplaner og tiltaksanalyser som tydeligvis opptar NVE.

Landssammenslutningen av Vasskraftkommuner – LVK

LVK er interesseorganisasjonen for vasskraftkommuner og har i dag 174 medlemskommuner fordelt på 16 fylker. LVK sin hovedoppgave er å ivareta medlemskommunenes interesser i saker om kraftutbygging. Det kan være faglig og juridisk bistand i spørsmål om nybygging, opprusting av eksisterende verk, hjemfall, revisjon av vilkår, skatte og avgiftsspørsmål, konsesjonskraft og kraftomsetning. Alle spørsmål som krever en betydelig kompetanse som kommunene enkeltvis ikke kan vise overfor utbyggere og offentlige myndigheter.

Nesset Kraft AS

Nesset Kraft AS er 100 % eid av Nesset kommune hvor 150 aksjer pålydende kr 100 000 danner aksjekapitalen. Det var den 20.09.1999 at kommunestyret vedtok å endre organisasjonsform og stifte nytt selskap. Fra og med 1. januar 2000 ble Nesset kommunale kraftlag omgjort til eget aksjeselskap.

Knut Arne Vike er daglig leder og Ola Krogstad er styrets leder.

Nesset Kraft har i 2014 bidratt til utarbeidelse og gjennomføring av energidelen i kommunens strategiske næringsplan. Dette innebærer blant annet å sikre god strømforsyning til alle, utbygging av bredbånd og bygging og drift av småkraft i kommunen.

KRAFTFONDET

Neset kommune mottar konsesjonsavgifter for 3 konsesjoner.

Avgiftssatsene justeres hvert 5. år. Konsesjoner gitt etter 10.4.1959 ble siste gang justert i 2014 og konsesjoner gitt før 1959 ble justert i 2015.

Kraftfondet skal brukes til finansiering av tiltak som skal fremme næringslivet og trygge bosetting i Neset kommune. I denne sammenheng bør midlene hovedsakelig brukes til finansiering av kommunale utbyggingstiltak, videreutvikling av næringslivet og i samsvar

med kommunen sin næringsplan. Fondet kan også brukes til finansiering av kommunale fellestiltak.

Det er kommunestyret som avgjør søknader i forhold til kraftfondet. Formannskapet har fått delegert avgjørelsesmyndighet når det gjelder tilskudd til næringsformål fra 01.01.2000. Gjeldende vedtekter for kraftfondet ble vedtatt av Neset kommunestyre i 1992. Vedtektene ligger ute på kommunens hjemmesider, i tillegg til retningslinjene for formannskapets forvaltning av midler til styrking av næringslivet i Neset.

Resultatregnskap 2015 – til disposisjon

Saldo 01.01.	1 997 162
Utbetalinger i henhold til vedtak	-7 711 308
Tap	0
Tilbakebetalt lån m.v.	57 181
Konsesjonsavgifter (31.12.)	8 367 303
Saldo 31.12.	2 710 338
Totalt innbetalt til Kraftfondet	8 424 484
Av saldo 31.12. er følgende disponert	1 466 592
Fortsatt disponibelt 31.12.	1 243 746

Tilsagn Kraftfondet 2015

Tilsagnsnr.	Formål	Tilsagn 2015
K1411101	Vassdragsutbygging	200 000
K1411102	Ferge Eikesdalsvatnet - beredskap	100 000
K1411103	Landbruksvikar	50 000
K1411104	Bygdeutvikling - disp. formannskap	69 000
K1411105	K 021/06 Destinasjon Molde/Romsdal	110 000
K1411106	Vannverk	875 000
K1411107	Parker og grøntanlegg	100 000
K1411108	Tilsk. næringsformål - form.sk.tildeler (7402)	550 000
K1411109	Tilskudd husbygging	40 000
K1411110	Neset næringshage	575 000
K1411111	Gatelys	50 000
K1411112	Nordmøre og Romsdal friluftsråd	23 000
K1411113	Landbruksrådgivning	48 000
K1411114	Tilskudd til private vassverk	40 000
K1411115	Kjøp av melkekvote (2016)	100 000
K1411116	Turistinformasjon	100 000
K1411117	Renter og avdrag	4 550 000
K15016	Friluftslivets år 2015, prosj. 192011	25 000
K15061	Grunnundersøkelser gnr. 56 bnr. 3,5,12, privat reguleringsplan (18.6.15)	300 000
K15062	Mardøla formidlingssenter, tilskudd forprosjekt (18.6.15)	200 000
K15073	Oppfølging av reg.plan Nygård Teigen - byggeplaner, prosj. 192012	100 000
Summer		8 205 000

MARDØLAFONDET

Etter reguleringen av Mardølavassdraget i 1970, fikk Nesset kommune tildelt en engangserstatning som ble avsatt til næringsfond.

Det er kommunestyret som er øverste styringsorgan for Mardølafondet, og som velger fondsstyret på 5 medlemmer. Fondet har frem til 09.12.15 bestått av følgende styre: Jostein Øverås, Gunvor Rekdal, Stein Ivar Bjerkeli, Gudbjørg Frisvoll og Odd Arne Langset. Den 09.12.15 ble det konstituert nytt styre. Det

ble sammensatt slik: Stig Arild Arvesen, leder, Ole Marvin Aarstad, nestleder, Gudbjørg Frisvoll, Stein Bjerkeli og Siw Maridal Bugge.

Mardølafondet gir rimelige lån til næringslivet i kommunen, og da fortrinnsvis til tiltak i bygdene Eikesdal og Eresfjord. Lån til en og samme virksomhet kan innvilges med inntil 30 % av kapitalbehovet begrenset oppad til kr 500 000. Fondet kan også i spesielle tilfeller gi tilskudd. Videre kan det gi stipend

til søkere som er bosatt i kommunen eller som skal slå seg ned her, og som skal utvide sine fagkunnskaper innen næringsvirksomhet. Det er kommunens næringskonsulent som er saksbehandler/ sekretær for Mardølafondet.

Av regnskapet for 2015 fremgår det at Mardølafondet hadde et utlån på kr. 2 200 000, mot kr 2 835 000 i utlån i 2014. Mardølafondet har pr. 31.12.15 en fondskapital på kr 26,768 mill.

Mardølafondet

Resultatregnskap	Regnskap 2015	Regnskap 2014
Renteinntekter, utbytte	669 925	786 797
Tilskudd	0	0
Driftsutgifter	437 258	451 219
Resultat	232 666	335 578

Spesifikasjon av endring på kapitalkonto		
Mottatt avdrag på lån	-1 473 068	-1 460 159
Utlån	2 200 000	2 835 000
Kjøpt aksjer	0	418 500
Salg av aksjer	0	0
Tap på utlån, aksjer og andeler	-1 492	-120 517
Endring på kapitalkonto (del av egenkapital)	725 440	1 672 824

Kapitalen består av:		
Utlån	9 483 175	8 757 734
Aksjer og andeler	4 503 300	4 503 300
Fondskonto (bankinnskudd)	12 781 997	13 276 263
Sum kapital	26 768 472	26 537 297

I 2015 er det oppstått et tap på utlån med kr 670 000, som blir bokført i 2016.

Kommunestyret har gjort vedtak om disponering av fondet med til sammen kr 9 000 000, som foreløpig ikke er effektuert:

- Sak 98/13 den 12.12.2013, Nesset kommune har undertegnet intensjonsavtale om deltakelse i eiendomsselskapet Eresfjord folkehøgskole as med kr 4 000 000 i aksjekapital. Avtalen trer i kraft fra det tidspunktet stiftelsen Eresfjord folkehøgskole, freds- og menneskerettsskolen får positivt svar fra Kunnskapsdepartementet.
- Sak 26/15 den 26.3.15, utbetaling av lån kr 5 000 000 til Langfjordkraft as når Grytnes kraftverk er ferdigstilt.

MILJØFONDET FOR EIKESDAL OG ERESFJORD

Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord ble opprettet i 1998. Bakgrunnen for opprettelsen av miljøfondet er erstatning fra Stortinget for manglende vannslipp i Mardalsfossen.

Det er vedtatt egne vedtekter for miljøfondet. Det er kommunestyret i Nesset som oppnevner fondsstyret som består av fem medlemmer. For perioden 2011-2015 er følgende valgt:

Björg Anne Vike (leder)
Toril Melheim Strand
Aslak Nerås (nestleder)
Rune Halgeir Finnset
Ordfører

Vararepresentanter

Siw Maridal Bugge
Per Even Opsal
Kari P. Øverås
Jon Sæter
Varaordfører

Miljøfondet skal hjelpe til med finansiering av tiltak som kan fremme miljøfaktorer som gir bedre livskvalitet for innbyggerne i Eikesdal og Eresfjord.

Det er to faste søknadsfrister i året, 20. mars og 20. september. Miljøvernleder er sekretær for fondsstyret. Det ble i 2015 behandlet 14 saker mot 18 saker i 2014. Det er gitt tilsagn om kr 110 000 i tilskudd til ulike prosjekter. Utbetaling av tilskudd skjer når prosjektene er ferdigstilt.

Miljøfondet 2015

Resultatregnskap	Regnskap 2015	Regnskap 2014
Renteinntekter, utbytte	158 388	187 209
Driftsutgifter	19 057	17 986
Tilskudd til lag og organisasjoner	105 000	194 900
Resultat	34 331	-25 677

Balance		
Fondskonto for drift	6 174 536	6 140 205
Fondskonto for investering	1 500 000	1 500 000
Miljøfondet totalt	7 674 536	7 640 205

Tilsagn Miljøfondet 2015

Saksnr	Sak/søker	Vedtak/tilskudd
PS 04/15	Eresfjord Småbåtlag – prosjekt båt kultur/sjø sikkerhet	20 000
PS 05/15	Eresfjord idrettslag – Renovering av løpebane	Utsatt
PS 06/15	Eresfjord sokneråd – Salmebøker/ koralbøker etc	15 000
PS 07/15	Eresfjord idrettslag - Tidtak system	5 000
PS 08/15	Eresfjord og Vistdal FK - Ballbinge	Utsatt
PS 09/15	Øverås gamle skole – Restaurering av vinduer	15 000
PS 11/15	Eikesdal bygdalag - Informasjonstavle	25 000
PS 13/15	Eresfjord bygdalag – Profilering av sykkelbygda	7 400
PS 14/14	Eresfjord bygdalag – Innkjøp av fire sykler	12 600
Sum tilsagn tilskudd 2015		110 000

UTVIKLINGSFONDET

Neset kommunestyre vedtok i sak 040/07 å opprette et eget utviklingsfond for indre Neset. Bakgrunnen er den billigkraft på 400 kW som i sin tid ble tildelt Eresfjord og Vistdal som kompensasjon i samband med Aura – reguleringen. Midlene inngår i overføringene som frie inntekter til kommunen jfr.

Brev fra Fylkesmannen datert 21.06.06. Fondet skal støtte tiltak som bidrar til å gjøre det attraktivt å etablere og utvikle arbeidsplasser, samt skape vilkår for økt bosetting i bygdene Bugge, Eresfjord, Eikesdal og Vistdal. Det er styret i Mardølafondet, sammen med representantene fra berørte bygder, som skal

forvalte fondet. Det er kommunens næringskonsulent som er saksbehandler og sekretær for Utviklingsfondet. I 2015 ble det netto solgt kraft for kr 446 305. I tillegg ble det tilbakeført (ikke utbetalt) fra 2012 kr 173 070 til Utviklingsfondet. Det ble behandlet 9 saker. Innvilget beløp: kr 373 000.

Tilsagn Utviklingsfondet 2015

Søker	Søker om	Vedtak
Eikesdal Bygdalag	Benker langs Mardalsstien	20 000
Vistdal samfunnshus	Utskifting av vindu	40 000
Eikesdalsdagene v/Øyvind Lillebostad	Eikesdalsdagene 2015	8 000
Coop Vistdal SA	Nytt drivstoffanlegg	100 000
Eresfjord og Vistdal fotballklubb	Bygging av ballbinge	100 000
Eira husflidlag	Markedsføring/betalingsterminal	utsatt
Eira husflidlag	Neset-koft/genser	5 000
Torstein Torjuul, Ane Cathrin Ebbesen Bugge	Kjøp av gård	50 000
Kjetil Torjuul	Kjøp av gård	50 000
	SUM	817 000

Tilsagn Utviklingsfondet

År	Antall saker	Tildelt beløp
2010	25	920 000
2011	31	974 000
2012	16	555 000
2013	16	560 000
2014	20	817 000
2015	9	373 000

Resultatregnskap 2015 – til disposisjon

Resultatregnskap	Regnskap 2015
Inntekter (erstatningskraft)	446 305
Tilsagn i året, korrigert for tilbakeført tidligere år	-349 630
Netto (del av kommunens merinntekt)	96 675
Avvikling av jordbruksfond, ovf. Utviklingsfondet i 2015	136 730
Ikke utbetalte midler per 31.12.	1 134 450
Disponert, men foreløpig ikke utbetalt	463 512
Til disposisjon per 31.12.2015	670 938
herav midler på fond	574 263
herav overskudd 2015	96 675



Jeg velger meg
NESSET

Kirkelig fellesråd	124
Interkommunal barneverntjeneste Nesset	126
Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper	128

ANDRE

KIRKELIG FELLESRÅD

Dette året har vi hatt fokus på å fullføre arbeidet med digitalisering av kirkegårdene, samt å lære oss nye dataprogrammer som effektiviserer hverdagen vår vesentlig. Det er et arbeid som har gått veldig bra.

Tjenester og oppgaver

Vi har også arbeidet med HMS sammen med Stamina, som vi er knyttet til i Berdriftshelsetjeneste, og Stamina Interaktiv som er et godt redskap til å lage planer og gode rutiner.

Av prosjekter og hendelser i 2015, vil vi løfte fram Gudstjenesten 28.juni, der Lynn Brakstad ble vigslet til Kateket. En flott søndag der mange deltok, og mange ble med på kirkekaffen etterpå.

Føl jul hadde vi en «medarbeiderfest» for frivillige i menigheten, der vi gikk bredt ut, og ca 50 stk deltok. En flott opplevelse.

Et prosjekt som har vært arbeidet mye med, er ny rømningsvei/ branndør i Nettet kirke.

Den kom på plass før jul, og en bekymring rundt brannsikkerhet er borte. Vi har fått oppgradert personantallet i kirka.

Vi vil også minne om hjemmesiden vår, der oversikt over Gudstjenester og annet informasjon finnes. Hjemmesiden har følgende adresse: www.nettet.kirken.no

Nøkkeltall i enheten		
	31.12.15	31.12.14
Ansatte	8	8
Årsverk	5,49	5,49
Deltidsstillinger	4	4
Kvinner	3	4
Menn	5	4

Sykefravær 2015	
0,8 %	
8 dager i 2014	
Samlet i kommunen:	
8,59 % i 2015 – 9,4 % i 2014	



Økonomisk resultat 2015

Enhet			Finansinnt./ utgift	Bruk av avsetninger	Resultat 2014
	Inntekter	Utgifter			
Kirkelig fellesråd	5 123 398	5 105 589	1372	0	19 181

Årsregnskapet viser et overskudd på kr 19 181,- som brukes til nedskrivning av tidligere merforbuk.

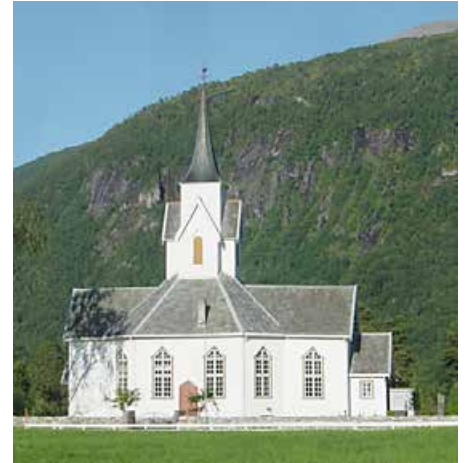
Kommentar

Vi gleder oss over at vi kan legge til rette for at folket i Nettet skal oppleve velholdte og fine kirkegårder, og at den kirkelige aktiviteten kan bringe både nærhet og tilhørighet for innbyggerne .

Kirkelig fellesråd takker kommunen, og innbyggerne i Nettet, for positiv støtte, og for godt samarbeid gjennom 2015 !



Vigsling av kateket Lynn Brakstad 28. juni 2015



Sira kirke



Eidsvåg kirke

Statistikk fra året som gikk (2014-tall i parentes)

Menighet:	Guds- tjenester:	Andakter m/ nattverd	Døpte	Konfirmerte:	Vielser:	Begravelser:	Konserter:	Soknrådsmøter:	Soknemøter:
Neset:	23 (24)	8 (8)	17 (18)	24 (38)	5 (6)	30 (20)	1 (1)	5 (8)	1 (1)
Eresfjord:	10 (9)		5 (6)	8 (4)	0 (2)	7 (4)	1 (1)	5 (3)	1 (1)
Vistdal:	11 (10)	4 (4)	1 (1)	6 (0)	1 (0)	0 (6)	0 (0)	6 (5)	1 (1)
Eikesdal:	6 (7)		0 (3)	4 (2)	1 (0)	0 (0)		2 (2)	1 (1)
Totalt:	50 (50)	12 (12)	23 (28)	42 (44)	7 (8)	37 (30)	2 (2)	18 (18)	4 (4)

INTERKOMMUNAL BARNEVERNTJENESTE NESSET

Barneverntjenesten flyttet 1. februar 2015 inn i andre lokaler ved Nav Sunndal. Dette ble en klar forbedring sikkerhetsmessig og i forhold til inneliv. Helse- og barneverntjenesten er dermed ikke lengre samlet i samme bygg, noe som klart er et minus, likeså er det ikke heldig at fortsatt flere må dele kontor. Etter utbygging/ utbedring ved legesenteret vil barneverntjenesten komme tilbake, og dermed vil hele tjenesten bli i samme hus.

Tiltak – Rapport

1. Rapportere fristoversittelser ved siste rapportering til fylkesmannen (pr.30.06 og 31.12) Rapport: Pr. 31.12.15 – Nesset 28,57 %, Sunndal 10,71 og ingen fristoversittelser i Tingvoll. I de sakene det er fristoversittelse har omsorgssituasjonen vært avklart, så det har ikke gått utover barnas liv og helse.
2. Rapportere antall nye meldinger til barnevernet (pr. 30.06 og 31.12). Gjelder meldinger i ikke aktive saker.
Rapport: Rapportering til fylkesmannen pr. 31.12.15 viser: Det interkommunale barnevernet har mottatt 10 bekymringsmeldinger i Nesset kommune 2015 (2014 – 18 meldinger, 2013 – 22 meldinger), 58 meldinger i Sunndal kommune i 2015 (2014 – 57 meldinger, 2013 – 78 meldinger) og 24 meldinger i Tingvoll kommune i 2015 (2014 – 18 meldinger, 2013 – 23 meldinger). Totalt for den interkommunale barneverntjenesten, 92 bekymringsmeldinger i 2015. (2014, totalt 93 meldinger, 2013, totalt 123 meldinger). Barneverntjenesten opplever et stort trykk når det gjelder å undersøke bekymringsmeldinger som kommer inn. I tillegg kommer bekymringsmeldinger i saker hvor barnevernet alt er inne med tiltak, noe som betyr at det reelle antallet bekymringsmeldinger er større enn hva dette bildet viser. Det er ikke uvanlig at det kommer inn bekymringsmeldinger i saker hvor en alt er inne med tiltak, men disse er ikke med i statistikken over meldinger.

3. Rapportere antall barn på tiltak i og utenfor familien (pr. 30.06 og 31.12)
Rapport: Pr. 31.12.15 – 14 barn på hjelpetiltak i Nesset, 54 barn på hjelpetiltak i Sunndal og 38 barn på hjelpetiltak i Tingvoll. Totalt for tjenesten 92 barn på hjelpetiltak og 13 barn under omsorg (skiller ikke på kommunene her pga. små tall og dermed hensynet til anonymitet)
4. Sykefravær – målsetting om sykefravær under 8 %.
Rapport: Samlet fravær for barneverntjenesten for 2015 er 14 %. Dersom to langtidssykefravær ved barnevernet ikke regnes med i statistikken, ligger fraværet på 6,7 %. Barnevernet har klart å rekruttere vikar i lengre sykefravær i 2015.

5. Satsningsområder 2015
– **Kvalitativ gode tiltaksplaner til alle barn**
Godt i gang med målsetningen om at alle barn skal ha tiltaksplan, og at de evalueres.

– **Oppfølging av barn i fosterhjem**
Eget team som jobber med oppfølging av barn i fosterhjem skal bidra til å sikre god oppfølging av disse barna, full måloppnåelse når det gjelder egne barn under omsorg. Ikke måloppnåelse når det gjelder tilsynsbarn. Vansker med å rekruttere og sikre kontinuitet i oppdragstakere som skal føre tilsyn.

– Forebyggende arbeid

Prioriteres samarbeid med andre instanser som har med barn og deres familier, med faste kontaktpersoner knyttet mot de ulike instansene. Oppstart av faste samarbeidsmøter med skolene i Sunndal fra høsten 2015, da dette ikke har vært på plass ved alle skolene tidligere.

Måloppnåelse

Barnevernleder vurderer at det er god måloppnåelse.

Årsoppgjør 2015 Nesset

Ansvar 3250, funk. 2440 + 2510 (adm.utg. + hjemmekonsulent)	1 405 658
Ansvar 3251, funk. 2440 (advokat, sakkyndig)	56 267
Ansvar 3251, funk. 2510 (tiltak i hjemmet)	33 458
Ansvar 3251, funk. 2520 (tiltak utenfor hjemmet)	724 522
Samlet forbruk i 2015	2 219 905

Nessets budsjett for 2015 er på kr. 2.779.857,-.

Regnskapet for barnevernet viser et samlet forbruk for Nesset i 2015 på kr. 2 219 905,- med følgende fordeling: Ansvar 3250: kr. 1 405 658,- Ansvar 3251 (tiltak Nesset) kr. 814 247,-

Samlet forbruk ligger godt innenfor budsjettet for 2015 med kr. 559 952,-.

Kostratall

Barnevernstjenesten	Nesset 2014	Tingvoll 2014	Sunndal 2014	*Kom.- gruppe 12 2014	Norge u/ Oslo 2014
Prioritering					
Netto driftsutgifter pr. innbygger 0-17 år *	4 090	10 233	4 672	9 127	7 986
Dekningsgrad					
Andel barnevernstiltak pr. innbygger 0-17 år**	3,5	8,6	5,4		4,8
Produktivitet/enhetskostnader					
Brutto driftsutg. pr.barn m. tiltak i fam.		33 189	32 831		33 460
Brutto driftsutg. pr.barn m. tiltak utenfor fam		222 600	504 714		
Andre nøkkeltall					
Andel m/utarbeidet plan pr. barn m/tiltak	100	92	96		82
Andel undersøk. med over 3 mnd. behandl.tid	100	87	87	67	78
Stillinger m/fagutd. pr. 1.000 innb. 0-17 år ...	3,9	4,2	3,6	4,7	4,1

* Gjennomsnittstall for alle tre kommunene: kr. 6 331,-

** Gjennomsnittstall for dekningsgrad for alle tre kommunene: 5,8

INTERKOMMUNALE SAMARBEIDS- AVTALER OG SELSKAPER

Interkommunale samarbeid

Nr	Navn	Deltakere	Innhold
1	Støttesenter mot incest og seksuelle overgrep – Møre og Romsdal (SMISO MR)	Alle kommuner i fylket	Hjelpe, forebygge og spre kunnskap om seksuelle overgrep
2	Krisesenteret Molde og omegn IKS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Sandøy, Eide, Gjemnes, Sunndal	Hjelpe personer som har vært utsatt for psykisk og fysisk mishandling. Botilbud og krisetelefon. Skal også gi mulighet for akutt plassering av barn for barnevernet. Krisetilbud til kvinner, menn og barn.
3	IKA Møre og Romsdal IKS	Alle kommuner i Møre og Romsdal samt Møre og Romsdal fylkeskommune	Ivaretar arkivoppgaver iht arkivloven
4	Møre og Romsdal 110-sentral KF	Alle kommuner i Møre og Romsdal	Døgnbemannet alarmsentral for brann. Dekker 36 kommuner og 80 brannstasjoner/depoter.
5	Samspleis AS	Alle kommunene i Romsdal og på Nordmøre	Selskapets formål er å realisere viktige vei- og trafikksikkerhetsprosjekter i Romsdal og på Nordmøre, inkl finansiering av utbygger, drift av bompengeneinnkreving etc. Arbeider med felles regional samferdselspakke for Romsdal og Nordmøre.
6	Driftsassistansen for vann og avløp i Møre og Romsdal	Alle kommuner i M&R, med tillegg av RIR og over 30 assosierte medlemmer	Har som formål å drive kompetanseheving gjennom opplæring, erfaringsutveksling og erfaringsformidling. Gjennomfører kurs, driftsoperatørsamlinger og ulike fellesprosjekt. Sekretariatet yter teknisk assistanse og kompetansesøtte ved planlegging og utbygging av VA-anlegg. Organisert med styre m/4 medl + årsmøte. Eget sekretariat på 1-2 årsverk.
7	Kystlab AS	Molde, Fræna, Rauma, Nesset, Aukra, Midsund, Eide, Gjemnes, Kr.sund, Averøy, Aure, Smøla	Selskapets formål er å selge lab.tjenester, konsulent og rådgivning til offentlige og private innenfor vann, næringsmidler, miljø mm. Selger tjenester innenfor fire hovedområder, laboratorietjenester, miljørettet helsevern, trygg mat og fiskehelse/miljø. Har bl.a. avtale om gjennomføring av miljørettet helsevern i 6 kommuner.
8	Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Sandøy, Kr.sund, Eide, Gjemnes, Averøy, Surnadal, Halså, Tingvoll og Sunndal.	Stimulere til friluftsliv, sikre og tilrettelegge friluftsområdet etc.
9	Muritunet AS	Norddal og alle øvrige kommuner i MR	Senter for mestring og rehabilitering
10	Kommunekraft AS	Eid av 126 kommuner, 8 fylkeskommuner og LVK. Nesset, Norddal, Rauma, Rindal, Sunndal, Surnadal + MRFK	Formidler kraft, herunder konsesjonskraft for aksjonærkommunene med sikte på best mulige kommersielle betingelser i det åpne marked
11	Energi 1 Kraft AS	Rauma, Nesset, Sunndal, Surnadal, Rindal, Halså, Kr.sund, Averøy, Aure, Tingvoll, Smøla	Samarbeid mellom tre kommunalt eide kraftselskaper (Rauma Energi AS, Nesset Kraft AS, Sunndal Energi), samt Nordmøre Energiverk AS og Svorka Energi AS. Samarbeid om strategisk eierskap, drift, økonomi, salg av elektrisitet etc.
12	Dovrefjell nasjonalparkstyre	Rauma, Nesset, Sunndal med tillegg av Oppdal, Dovre, Lesja, Folldal, Tynset + 4 fylkeskommuner	Forvaltningsorgan for Dovrefjell-Sunndalsfjella nasjonalpark og tilgrensende landskapsvernområder i kommunene.
13	Romsdal regionråd, ROR	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Eide	Regionrådsfunksjoner

Interkommunale samarbeid forts.

Nr	Navn	Deltakere	Innhold
14	Prosjektleder Samhandlingsreform i ROR	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Eide	Oppfølging av samhandlingsreformen i Romsdalskommunene i samarbeid med KS og Helseforetaket, herunder bl.a. utvikling av interkommunale tilbud
15	IUA Romsdal, Interkommunal beredskap for akutt forurensning	Molde, Fræna, Midsund, Aukra, Vestnes, Rauma, Nesset, Sandøy	Beredskap mot akutt forurensning
16	Molde og Romsdal Havn IKS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset	Samordne og ivareta havnevirksomhet i samarbeidsområdet
17	Kunnskapsnett Romsdal	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Eide, Gjemnes	Formalisert kompetansesamarbeid på barnehage- og grunnskoleområdet. Arrangerer kurs, seminar, initiere samarbeid i nettverk, arena for erfaringsutveksling. 2 faste kompetansegrupper, egen koordinatorstilling i Molde kommune finansieres fra deltakerkommunene.
18	Salg av lærertjenester Molde kulturskole	Molde, Aukra, Gjemnes, Nesset, Fræna, Midsund	Samarbeid om stillinger innenfor frivillig musikkliv. Molde kulturskole solgte tjenester til 5 nabokommuner i 2013, inkludert Gjemnes og Nesset kulturskole.
19	Interkommunalt talenttilbud Romsdal	Romsdal kommunene inkl. Sandøy, Eide og Gjemnes	Samarbeid om talenttilbud i form av lørdagsskole. Alle kulturskolene deltar. Molde har administrativt ansvar.
20	Tøndergård skole og ressurscenter	Aukra, Eide, Fræna, Gjemnes, Midsund, Molde, Nesset, Rauma, Vestnes	Interkommunal spesialskole for barn og ungdom i alderen 6-21 år med lærevansker. Tilbyr opplæring, internat, veiledningstjeneste.
21	Innkjøpssamarbeidet i Romsdal	Molde, Nesset, Midsund, Rauma, Aukra	Mellom 20 og 30 rammeavtaler foreligger. Ikke alle kommuner er med på alle avtaler.
22	Kommunerevisjonsdistrikt 2 Møre og Romsdal	Molde, Vestnes, Rauma, Nesset, Fræna, Aukra, Eide med tillegg av Gjemnes og Sunndal	Revisjon for deltakerkommunene
23	Kontrollutvalgsekretariatet for Romsdal	Molde, Vestnes, Rauma, Nesset, Fræna, Aukra, Eide, Gjemnes og Sunndal	Felles sekretariat for kommunenes kontrollutvalg
24	Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS (RIR)	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Eide, Gjemnes	Avfallsselskap
25	Molde Lufthavnutvikling AS	Molde, Fræna, Rauma, Vestnes, Eide, Nesset, Aukra, Midsund, Gjemnes med tillegg av 18 andre eiere	Selskapets formål er å utvikle Molde Lufthavn Årø som regional flyplass for å styrke tilbudet til næringsliv og innbyggere i regionen.
26	Rir Næring AS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Eide, Gjemnes	Drive avfallshåndtering samt virksomhet som står i forbindelse med dette. Selskapet kan også drive med annen virksomhet som har sammenheng med dette, herunder deltakelse i andre selskaper.
27	Salg av tjenester fra Molde Voksenopplæringscenter	Molde, Midsund, Nesset, Gjemnes, Nesset, Vestnes, Rauma	Gjelder spesialundervisning og/eller grunnskoleopplæring. Variabelt omfang. 1 årige avtaler.
28	Astero AS	Molde, Vestnes, Fræna, Aukra, Midsund, Rauma, Nesset, Sandøy, Eide, MRFK, samt 7 andre eiere	Arbeidsmarkedsbedrift
29	Legevakt Molde	Molde, Fræna, Eide, Nesset	Felles legevakt ved Molde sykehus i tidsrommet mandag-torsdag kl 21-08, fred/helg og helligdager fra kl 16 til 08 mandag.
30	Brannsamarbeid Molde–Nesset	Molde, Nesset	Felles brannsjef og forebyggende avdeling, inkl. tilsyn med særskilte brannobjekter
31	IKT ORKIdé	Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kr.sund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal, Tingvoll, samt Fræna og Nesset	Samarbeid om innkjøp, opplæring, implementering og drift av felles IKT-systemer,

Interkommunale samarbeid forts.

Nr	Navn	Deltakere	Innhold
32	Interkommunal kommunedelplan for sjøarealene på Nordmøre	Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kr.sund, Smøla, Sunndal, Surnadal, Tingvoll, Nesset	Målet er å utvikle en felles kommunedelplan (pbl §11) for sjøområdene vedtatt av kommunene med arealdel (Kart/GIS), bestemmelser og planbeskrivelse med konsekvensvurdering, rutinebeskrivelser (metode) for saksbehandling, opplegg for implementering og evaluering av felles planverk og etablere felles og åpen tilgjengelig kunnskapsbase.
33	Barneverntjenesten for Sunndal, Tingvoll og Nesset	Sunndal, Nesset, Tingvoll	Felles barneverntjeneste myndighetsoverføring til felles BV-leder
34	Regional PP-tjeneste for Nordmøre	Kristiansund, Averøy, Aure, Smøla, Surnadal, Rindal, Halså, Sunndal, Tingvoll, Nesset	Formalisert samarbeid mellom tre interkommunale PP-tjenester i Romsdalsregionen. Utveksling av kompetanse og kompetanseutvikling.
35	PPT for Sunndal, Tingvoll og Nesset	Sunndal, Tingvoll, Nesset	Spesialpedagogiske tjenester iht opplæringsloven og lov om private skoler
36	Biblioteksamarbeid Sunndal-Nesset	Sunndal, Nesset	Nesset kjøper biblioteksjef i 30% stilling fra Sunndal. Dette for å oppfylle lovpålagt krav om bibliotekfaglig ledelse av folkebibliotek.
37	Aursjøvegen AS	Sunndal, Nesset	Eiendomsforvaltning
38	Kulturskolen i Gjemnes og Nesset	Gjemnes, Nesset	Felles kulturskole med adm lokalisert til Gjemnes kommune. Yter desentralisert tilbud i begge kommuner.
39	Oppmåling Gjemnes-Nesset	Gjemnes, Nesset	Samarbeid om oppmålingstjeneste
40	Interkommunalt tilsyn byggesak Molde	Molde, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Sandøy	Samarbeid om tilsyn etter PBL. Tilsyns- og oppfølgingsarbeidet ledes av juridisk rådgiver i Molde kommune.
41	Veterinærvakt Nesset-Molde	Nesset, Molde	Felles veterinærvaktdistrikt, Molde administrerer
42	Miljørettet helsevern Kystlab-Nesset	Nesset, Kystlab	Nesset kjøper alt faglig arbeid vedr. miljørettet helsevern i kommunen fra Kystlab AS. Møter 3 ganger pr år om tiltaksplaner. Myndighet er ikke overført selskapet.
43	Interkommunal plan for sjøområdene i Romsdal	Rauma, Vestnes, Midsund, Molde, Nesset	Formålet med planarbeidet er å utarbeide en interkommunal plan for sjøområdene i kommunene for perioden 2015-2022. Planen skal skape grunnlag for mer helhetlig forvaltning av sjøområdene i regionen. Arbeidet skal resultere i et felles plankart med bestemmelser, samt planbeskrivelse knyttet til arealbruken i sjøområdene.
44	GassROR IKS	Rauma, Vestnes, Molde, Midsund, Aukra, Færna, Eide, Nesset og M&R Fylkeskommune	Selskapet er et fond som skal finansiere næringsutvikling i regionen basert på at 10 % av eiendomsskatten som kommunene får fra Nyhamna anlegget på Aukra skal gå til selskapet. Nesset, Vestnes og Rauma ble medlem av selskapet 1.1.2015.

Kommunestyresaker 2015	132
Gjeldende planer og retningslinjer for arealdelen i Nesset kommune	137
Sektor- og fagplaner	140

VEDLEGG

KOMMUNESTYRESAKER 2015

Kommunestyresaker 2015

Dato	Utvalgs - saksnr.	Tittel	Arkiv- saksnr.
14.01.	PS 1/15	Godkjenning av protokoll	
14.01.	PS 2/15	Spørsmål til ordføreren	
14.01.	PS 3/15	Referatsaker	
14.01.	RS 1/15	Kopi av brev av 05.01.2015 fra ROR til Kontroll- og konstitusjonskomiteen - Nytt sykehus i Nordmøre og Romsdal - prosessen	2009/456
14.01.	RS 2/15	Kopi av brev til GassROR IKS - Godkjenning av utvidelse med kommunene Nesset, Rauma og Vestnes - melding om vedtak	2014/536
14.01.	RS 3/15	Felles krav om utvidet 2 fergeperiode i fergesambandet Søsnes-Åfarnes - uttale til fylkestinget fra kommuner og næringsliv i Molde-regionen	2015/10
14.01.	RS 4/15	Sanksjon og ikrafttredelse av endringer i kommuneloven og offentleglova	2010/979
14.01.	RS 5/15	Kontrollutvalget i Nesset - protokoll fra møte 08.12.2014	2011/1565
14.01.	RS 6/15	Referat fra møte 25.11.2014 - representantskapet for krisesenteret i Molde og omegn IKS	2014/688
14.01.	PS 4/15	Høringsuttalelse - Medlemsføring i LVK - landsstyrets forslag til endring av valgordning	2011/1646
14.01.	PS 5/15	Kommunereformen - prosess i Nesset kommune	2014/579
14.01.	PS 6/15	Nesset Kraft AS - kommunal garanti på lån (ettersendt 12.01.2015)	2015/15
12.02.	PS 7/15	Godkjenning av protokoll	
12.02.	PS 8/15	Spørsmål til ordføreren	
12.02.	PS 9/15	Referatsaker	
12.02.	RS 7/15	Referat frå fylkesmøtet i LVK 04.12.2014	2015/36
12.02.	RS 8/15	Svar på klage om avslag - søknad om bistand til utredning av kvikkleireforekomster i Eidsvåg	2012/506
12.02.	PS 10/15	Invitasjon om deltagelse i ny organisering av IKT Orkide	2008/168
12.02.	PS 11/15	Satser for foreldrebetaling i Barnehagene i Nesset	2014/1226
12.02.	PS 12/15	Eiendomsskatt 2015 - budsjettjustering	2014/502
12.02.	PS 13/15	Søknad om lån til bygging av Grytnes kraftverk - Langfjordkraft AS	2015/9
12.02.	PS 14/15	Høring - Faggrupperapport "Forenkling av utmarksforvaltningen"	2014/1337
12.02.	PS 15/15	Uttalelse - Regional plan for Dovrefjellområdet	2014/1281
12.02.	PS 16/15	Friluftslivets År kommune	2014/659
12.02.	PS 17/15	Interpellasjon - Sykkelparkering nær busstoppen ved Coop Prix i Eidsvåg	
26.03.	PS 18/15	Godkjenning av protokoll	
26.03.	PS 19/15	Spørsmål til ordføreren	
26.03.	PS 20/15	Referatsaker	
26.03.	RS 9/15	Kopi av brev til Romsdal Regionråd (ROR) - Innspill til Statens vegvesen sitt arbeid med Nasjonal Transportplan	2015/425
26.03.	RS 10/15	Protokoll fra fylkesmøte i KS Møre og Romsdal 05.02.2015	2009/990
26.03.	RS 11/15	Vedtak i fylkesmøte i KS Møre og Romsdal 05.02.2015 - Kommune-/ regionreform	2014/579
26.03.	RS 12/15	Rundskriv V-7B/2015 - Oppheving av prestenes boplikt. Ny tjenesteboligordning i rekrutteringssvake områder	2013/954
26.03.	RS 13/15	Melding om vedtak - søknad om kommunal garanti til Nesset Kraft AS	2015/15
26.03.	PS 21/15	Høringsutkast - Selskapskontroll i Nesset Kraft AS. Kommentarer til rapporten fra Nesset kommune som eier	2014/965
26.03.	PS 22/15	Forespørsel om å overta forvaltningsansvar for verneområder	2014/1307
26.03.	PS 23/15	Søknad om fritak som vararepresentant i representantskapet for Romsdalshalvøyas Interkommunale Selskap IKS - Kari Haga Sølvik	2009/76
26.03.	PS 24/15	Søknad om fritak som representant i representantskapet for Krisesenteret for Molde og omegn IKS - Kari Haga Sølvik	2009/76
26.03.	PS 25/15	Søknad om fritak som representant i forstanderskapet for Nesset Sparebank - Kari Haga Sølvik	2009/76
26.03.	PS 26/15	Søknad om lån til bygging av Grytnes kraftverk - Langfjordkraft AS	2015/9

Kommunestyresaker 2015

Dato	Utvalgs - saksnr.	Tittel	Arkiv- saksnr.
26.03.	PS 27/15	Rehabilitering av kommunal pumpestasjon på eiendommen gnr. 27bnr. 9	2008/247
26.03.	PS 28/15	Utredning om overskridelser i investeringsbudsjettet 2014 - jfr sak 94/14 og 108/14	2013/396
26.03.	PS 29/15	Investeringsbudsjettet for 2015 - regulering	2014/502
26.03.	PS 30/15	Driftsmodell Nessethallen	2008/195
26.03.	PS 31/15	Helse og omsorg - utbygging av institusjonsplasser og omsorgsboliger.	2010/527
26.03.	PS 32/15	Interpellasjon - kommunevegen på Meisalstranda	
26.03.	PS 33/15	Interpellasjon - anke til høyesterett vedr. mobbesak i Nesset kommune (unnt.off.)	
21.05.	PS 34/15	Godkjenning av protokoll	
21.05.	PS 35/15	Spørsmål til ordføreren	
21.05.	PS 36/15	Referatsaker	
21.05.	RS 14/15	Referat fra regionalt møte med Nesset kommune 17.04.2015	2015/825
21.05.	RS 15/15	Kommunal planstrategi og forholdet til kommunereformen	2014/579
21.05.	RS 16/15	Kontrollutvalget i Nesset - protokoll fra møte 17.03.2015	2011/1565
21.05.	RS 17/15	Kontrollutvalget i Nesset - protokoll fra møte 27.04.2015	2011/1565
21.05.	RS 18/15	Referat fra representantskapsmøtet 22.04.15	2009/187
21.05.	PS 37/15	Søknad om skjenkebevilling - Eidsvåg Bed & Breakfast	2015/409
21.05.	PS 38/15	Ny behandling - nytt boligområde ved Langset	2015/162
21.05.	PS 39/15	Høring - Melding om planlegging av Kjerringlia vindkraftverk	2015/124
21.05.	PS 40/15	Anmodning om bosetting av flere flykninger med bakgrunn i dagens flyktningkrise	2013/69
21.05.	PS 41/15	Ungdommens kommunestyre - endring i vedtektene angående valg av vararepresentant	2015/81
21.05.	PS 42/15	Valg av revisjonsordning for Nesset kommune.	2015/412
21.05.	PS 43/15	Godkjenning av selskapsavtale og eieravtale for Møre og Romsdal Revisjon IKS	2015/412
21.05.	PS 44/15	Nesset Kraft AS - selskapskontroll	2014/965
21.05.	PS 45/15	Kontrollutvalget - årsmelding 2014	2015/449
21.05.	PS 46/15	Årsmelding og regnskap 2014 - Mardølafondet	2015/406
21.05.	PS 47/15	Årsmelding 2014 inkl. årsberetning og årsregnskap - Nesset kommune	2015/57
18.06.	PS 48/15	Godkjenning av protokoll	
18.06.	PS 49/15	Spørsmål til ordføreren	
18.06.	PS 50/15	Referatsaker	
18.06.	RS 19/15	Årsmelding, regnskap og revisjon 2014, Nesset Fjellstyre	2008/1026
18.06.	RS 20/15	Oversending av kommunestyrevedtak i Gjemnes - vedtektsendringer ORKide	2008/168
18.06.	PS 51/15	Kommunereformen - Anbefaling av Nesset kommunes alternativer til sammenslåing med andre kommuner - Oppnevning av forhandlingsutvalg	2014/579
18.06.	PS 52/15	Kontrollutvalget Nesset kommune - revidert reglement.	2015/942
18.06.	PS 53/15	Evalueringspolitisk organisering - reglement for folkevalgte organ og delegering til rådmann og andre	2008/154
18.06.	PS 54/15	Offentlig ettersyn - Reguleringsplan for gang- og sykkelvei Lensmannsbrekka - Jevika	2013/708
18.06.	PS 55/15	Trafikksikring av kommunale veger	2015/538
18.06.	PS 56/15	Renseanlegg Eidsvåg Vannverk-Solbjøra	2015/210
18.06.	PS 57/15	Helse og omsorg - vurdering av tilbudet ved Vistdal bofellesskap og hjemmetjenesten	2014/502
18.06.	PS 58/15	Øyeblikkelig hjelp tilbud - døgnopphold - interkommunalt samarbeid med Molde, Eide og Aukra	2014/1229
18.06.	PS 59/15	Endring av selskapsavtale for Krisesenteret Molde og omegn IKS	2009/187
18.06.	PS 60/15	Kommunale boliger - kjøp av enebolig til utleie	2008/1805
18.06.	PS 61/15	Søknad om tilskudd til nytt boligfelt i Eidsvåg - Langfjorden Hyttefelt AS.	2015/162

Kommunestyresaker 2015

Dato	Utvalgs - saksnr.	Tittel	Arkiv- saksnr.
18.06.	PS 62/15	Søknad om tilskudd til forprosjekt - Mardøla formidlingssenter	2015/787
18.06.	PS 63/15	Årsmelding 2014 - Miljøfondet for Eresfjord og Eikesdal	2010/387
18.06.	PS 64/15	Tertialrapport per 30.04.2015	2015/891
18.06.	PS 65/15	Budsjettkorrigeringer - juni 2015	2014/502
17.09.	PS 66/15	Godkjenning av protokoll	
17.09.	PS 67/15	Spørsmål til ordføreren	
17.09.	PS 68/15	Referatsaker	
17.09.	RS 21/15	IKT Orkidé sin Årsmelding for 2014	2008/168
17.09.	RS 22/15	Særutskrift av kontrollutvalgets sak 19/15 - Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapport interkommunal barnevern-tjeneste for Nesset, Sunndal og Tingvoll	2013/1216
17.09.	RS 23/15	Kopi - Eolus Vind Norge AS – Kjerringlia vindkraftverk i Gjemnes og Nesset kommuner. Fastsetting av utredningsprogram	2015/124
17.09.	PS 69/15	Ny behandling - renovasjonsavgift for hytter i området rundt Aursjøen	2009/1150
17.09.	PS 70/15	Ny forskrift for tømning av slamavskillere, tette tanker mv. og bestemmelser om betaling av gebyr for RIR-kommunene	2015/1365
17.09.	PS 71/15	Interkommunalt samarbeid - innkjøp	2008/1636
17.09.	PS 72/15	Nesset Brann & Redning - Oppgradering av kjøretøy og utstyr	2015/1235
17.09.	PS 73/15	Oppfølging av reguleringsplan Nygård Teigen - Byggeplaner - Finansiering	2011/824
17.09.	PS 74/15	Reforhandling og revisjon av samhandlingsavtalen mellom kommunene og Helse Møre og Romsdal HF	2009/520
22.10.	PS 75/15	Godkjenning av kommunestyrevalget 2015 - Nesset kommune	2014/368
22.10.	PS 76/15	Valg av formannskap for perioden 2015 - 2019	2014/368
22.10.	PS 77/15	Valg av ordfører i Nesset kommune for perioden 2015 - 2019.	2014/368
22.10.	PS 78/15	Valg av varaordfører i Nesset kommune for perioden 2015 - 2019	2014/368
22.10.	PS 79/15	Valg av kontrollutvalg i Nesset kommune for perioden 2015 - 2019	2014/368
22.10.	PS 80/15	Valg av administrasjonsutvalg 2015-2019	2014/368
22.10.	PS 81/15	Valg av medlemmer til utvalg for helse, oppvekst og kultur (HOK) 2015-2019	2014/368
22.10.	PS 82/15	Valg av medlemmer til utvalg for teknisk, næring og miljø (TNM) 2015-2019	2014/368
22.10.	PS 83/15	Valg av valgmennd 2015-2019	2014/368
22.10.	PS 84/15	Godkjenning av protokoll	
22.10.	PS 85/15	Spørsmål til ordføreren	
22.10.	PS 86/15	Referatsaker	
22.10.	RS 24/15	Kontrollutvalget i Nesset - protokoll fra møte 30.09.2015	2011/1565
22.10.	PS 87/15	Kontrollutvalgets rapport om utvalgets virksomhet i valgperioden 2012 - 2015	2012/238
22.10.	PS 88/15	Reforhandling og revisjon av samhandlingsavtalen mellom kommunene og Helse Møre og Romsdal HF	2009/520
22.10.	PS 89/15	Nesset Brann & Redning - Oppgradering av kjøretøy og utstyr	2015/1235
22.10.	PS 90/15	Tertialrapport per 31.08.2015	2015/891
22.10.	PS 91/15	Budsjettkorrigeringer - 2. halvår 2015	2014/502
19.11.	PS 92/15	Godkjenning av protokoll	
19.11.	PS 93/15	Spørsmål til ordføreren	
19.11.	PS 94/15	Referatsaker	
19.11.	RS 25/15	Videre arbeid med kommunereformen - brev av 28.10.2015 til landets kommunestyrer	2014/579
19.11.	PS 95/15	Nesset Brann & Redning - Oppgradering av kjøretøy og utstyr	2015/1235
19.11.	PS 96/15	Ny forskrift for tømning av slamavskillere, tette tanker mv. og bestemmelser om betaling av gebyr for RIR-kommunene	2015/1365
19.11.	PS 97/15	Invitasjon til kapitalutvidelse i Kystlab PreBio AS	2008/519
19.11.	PS 98/15	Anmodning om bosetting av flyktninger for 2016 - 2019	2013/69
19.11.	PS 99/15	Videre bruk av Myravegen 16 - tidl. -Eidsvåg barnehage til m.a. lokaler for frivilligsentral	2013/528
19.11.	PS 100/15	Tilstandsrapport for grunnskolen 2015	2011/369

Dato	Utvalgs - saksnr.	Tittel	Arkiv- saksnr.
19.11.	PS 101/15	Retningslinjer for fritak for eiendomsskatt med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 7	2014/1148
19.11.	PS 102/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - GID 029/001 Ann Berit Dyrli og Erik Sverdrup Molton	2015/644
19.11.	PS 103/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - GID 108/001 John Helde	2015/383
19.11.	PS 104/15	Søknad om fritak av eiendomsskatt for GID 058/013 - Calidris as v/Olbjørn Kvernberg	2015/473
19.11.	PS 105/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - Nettet prestegård gnr 59 bnr 1	2015/407
19.11.	PS 106/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - Rød skole GID 019/008 og 019/010 - Ola Sigmund Kvernberg	2015/349
19.11.	PS 107/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - GID 105/001 BID 138	2015/614
19.11.	PS 108/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - våningshus gnr 37 bnr 1 og naust gnr 37 bnr 4 - bygninger av historisk verdi	2015/646
19.11.	PS 109/15	Søknad om fritak for eiendomsskatt - Vistdal Stiftelse v/Jan Erik Nerland	2015/382
19.11.	PS 110/15	Klage på vedtatt eiendomsskatt for 2015 - Kavli Moen stiftelsen	2015/649
19.11.	PS 111/15	Sak: Deling av utvalg Helse, oppvekst og kultur	2008/154
19.11.	PS 112/15	Reglement for folkevalgte organer og delegeringsreglement for Nettet kommune	2008/154
19.11.	PS 113/15	Valg av råd for eldre og funksjonshemma 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 114/15	Klagenemnd for eiendomsskatt.	2015/1382
19.11.	PS 115/15	Valg av takstutvalg for eiendomsskatt.	2015/1382
19.11.	PS 116/15	Forstanderskapet i Nettet Sparebank - valg av representanter 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 117/15	Mardølafondet/Utviklingsfondet - valg av styre 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 118/15	Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord - valg av fondsstyre 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 119/15	Valg av kommunal heimevernsnemd.	2015/1382
19.11.	PS 120/15	Valg av fjellstyre 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 121/15	Dovrefjell nasjonalparkstyre - valg av representanter 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 122/15	Villreinnemnda - valg av representant 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 123/15	Ungdommens kommunestyre (UKS) - valg av observatører 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 124/15	Samarbeidsutvalg for fastleger - valg av medlemmer 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 125/15	Valg av medlem til kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal.	2015/1382
19.11.	PS 126/15	Valg av medlem til representantskapet for Møre og Romsdal revisjon IKS	2015/1382
19.11.	PS 127/15	Samarbeidsutvalg for skoler og barnehager - valg av kommunens representanter 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 128/15	Tøndergård skole - valg av representanter til styret og representantskapet 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 129/15	PP-tjenesten for Sunndal, Tingvoll og Nettet kommuner - valg av representanter 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 130/15	Arbeidsutvalget for kulturskolen i Gjemnes og Nettet - valg av representant 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 131/15	Nettet kirkelige fellesråd - valg av representant 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 132/15	Valg av medlemmer til representantskap og styre for Krisesenteret for Molde og omegn IKS 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 133/15	Brukerstyret for Nettet prestegård - valg av styremedlemmer 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 134/15	Årsmøtet for Romsdalsmuseet - valg av representant 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 135/15	Valg av representanter til Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal	2015/1382
19.11.	PS 136/15	Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS (RIR) - valg av representanter til styret og representantskapet 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 137/15	Molde og Romsdal havn IKS - valg av medlem til havnerådet og kandidat til havnestyret 2015-2019	2015/1382
19.11.	PS 138/15	Valg av byggekomite - Nettetshallen, flerbrukshall	2015/1382
17.12.	PS 139/15	Godkjenning av protokoll	
17.12.	PS 140/15	Spørsmål til ordføreren	
17.12.	PS 141/15	Referatsaker	
17.12.	RS 26/15	Disponering av konsesjonskraft - underskrevet avtale	2008/307
17.12.	RS 27/15	Protokoll frå Fylkesmøte i KS Møre og Romsdal den 18. november 2015	2009/990
17.12.	RS 28/15	Status nytt utstillings- og magasinbygg: "Kronen på verket". Offisiell åpning 9. februar 2016	2009/330
17.12.	RS 29/15	Oppmoding om busetting av flyktningar 2016	2013/69
17.12.	PS 142/15	Bosetting av flyktninger - evaluering og fremtidige planer.	2013/69

Kommunestyresaker 2015

Dato	Utvalgs - saksnr.	Tittel	Arkiv- saksnr.
17.12.	PS 143/15	Skatteoppkreverfunksjonen i Nesset - organisering	2014/209
17.12.	PS 144/15	GassROR IKS - valg til representantskapet 2015-2019	2015/1382
17.12.	PS 145/15	Søknad om fritak som medlem av klagenemnd for eiendomsskatt 2015-2019 - valg av nytt medlem	2015/1382
17.12.	PS 146/15	Mardølafondet 2015-2019 - endring av valgte varamedlemmer	2015/1382
17.12.	PS 147/15	Senter mot incest og seksuelle overgrep for Møre og Romsdal - søknad om tilskudd 2016 - 2020	2009/142
17.12.	PS 148/15	Forslag til budsjett for 2016 for kontroll og tilsyn - Kontrollutvalget.	2015/1077
17.12.	PS 149/15	Satser for egenbetaling av hjemmetjenester 1.3. 2016	2012/728
17.12.	PS 150/15	Nybygg omsorgsboliger, helsesenter og hjemmetjeneste	2015/1617
17.12.	PS 151/15	NOS - Renovering av bårerom og fasader, skifte av branndører, og nytt ventilasjonsanlegg	2015/1595
17.12.	PS 152/15	Eidsvåg Barnehage - Utelager/ avfallsbod	2015/1586
17.12.	PS 153/15	Ungdomstrinnet, EIBUS - Renovering av gymnastikkfløy	2015/1613
17.12.	PS 154/15	Eresfjord Barne- og Ungdomsskole, Renovering av garderobes og fasader	2015/1600
17.12.	PS 155/15	Budsjett 2016 - Mardølafondet	2015/1452
17.12.	PS 156/15	Økonomiplan 2016-2019	2015/1077

GJELDENE PLANER OG RETNINGSLINJER FOR AREALDELEN I NESSET KOMMUNE

Plan	Dato
Rikspolitiske retningslinjer	
Samordnet areal- og transportplanlegging	20.08.93
Barn og planlegging	20.09.95
Verna vassdrag	10.11.94
Andre overordna føringer	
Den europeiske landskapskonvensjonen	01.03.04
Stortingsmelding nr. 21 Regjeringens miljøvernpolitikk og rikets miljøtilstand	25.04.03
Forskrifter/retningslinjer og rundskriv	
Rundskriv om vern om jord og kulturlandskap	21.02.06
Forskrift om konsekvensutredninger	01.04.05
Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging	26.01.05
Rundskriv om skjerping av planpraksis og disensasjonspraksis i strandområdene	08.03.02
T-5/99 B Tilgjengelighet for alle	29.12.99
T-5/97 Arealplanlegging og utbygging i fareområder	27.11.97
T-4/92 Kulturminnevern og planlegging etter plan- og bygningsloven	13.10.92
Verneplaner	
Dovrefjell-Sunndalsfjella nasjonalpark	03.05.02
Eikesdalsvatnet landskapsvernområde	03.05.02
Dalsida landskapsvernområde	03.05.02
Torbudalen biotopvernområde	03.05.02
Sandgrovbotn og Mardalsbotn biotopvernområde	03.05.02
Jutneset naturreservat	27.06.03
Nauste naturreservat	08.11.02
Sotnakkvatnet naturreservat	17.12.99/ 22.12.06
Forvaltningsplan for verneområdene i Dovrefjellområdet	05.06.06
Vetavatnet naturreservat	19.12.2008
Prestaksla naturreservat	05.03.2010
Vistdalsholmen naturreservat	28.05.2010
Prestholmen naturreservat	28.05.2010
Mardalen naturreservat	12.12.2014
Brensle fjellet naturreservat	14.02.2014
Fylkesplaner / Regionale planer	
Fylkesdelplan for Dovrefjellområdet, under revisjon	03.05.02
Fylkesdelplan for senterstruktur	2004
Fylkesdelplan for kultur	26.09.01
Plan for kulturminnevernet i Møre og Romsdal	2001
Fylkesdelplan for inngrepsfrie naturområde	11.04.00
Fylkesdelplan for strand- og kystsone	13.12.00
Fylkesdelplan for elveoslandskap	10.03.95
Fylkesdelplan for transport	19.06.01
Nasjonal registrering av verdifulle kulturlandskap i Møre og Romsdal	01.05.94
Regional delplan tannhelse 2012–2016	15.05.2010
Regional delplan for Folkehelse 2014–2017	10.12.2011

Plan	Dato
Kommuneplan og kommunedelplaner/soneplaner	
Kommuneplan for Nesset kommune, 2012-2020	29.03.2012
Kommunedelplan for anlegg, hus og områder for idrett, fysisk aktivitet og kultur	11.12.2014
Andre planer, utredninger/prosjekter i Nesset	
Strategisk næringsplan	11.12.2014
Biologisk mangfold – Rapport J B Jordal nr 6 2005	2005
Landbruksplan, Nesset kommune	2003
Planstrategi for Nesset kommune 2012-2015	12.02.2013
Reguleringsplaner som fortsatt skal gjelde etter at kommuneplanen er vedtatt	
Barstein hytteområde, gnr 5	24.4.1984
Aursjøen hytteområde, gnr 123	15.6.1999
Bjorlia hytteområde, gnr 92	14.10.2004
Bersås, gnr 37	12.9.1986
Brevika, gnr 59	3.3.1987
Eidsvåg ungdomshus, gnr 27	22.11.1985
Eidsøra sentrum, gnr 50, 51	16.10.2003
Eidsøra småbåthavn, gnr 51	2.6.1987
Eikesdal turistanlegg, gnr 79	19.3.1991
Eresfjord småbåthavn, gnr 69	17.9.1991
Fagerslett boligfelt, gnr 69	1.9.1981
Rv62 - Skrøtunnelen, gnr 41	21.6.2005
Fressvik turistanlegg, gnr 41	14.6.1994
Flatabukta, gnr 23	23.11.2006
Furulund boligfelt, gnr 38	15.6.1999
Raudsand sentrum, gnr 38	15.11.1979
Gammelseterskaret, gnr 45	17.3.2003
Gammelsetra Camping, gnr 13	24.4.1990
Gammelstøa hytteområde, gnr 5	27.10.1987
Gammelstølane hyttefelt, gnr 15	30.11.2000
Elgenesgjerdet hytteområde, gnr 118	27.5.1997
Hammervollhagen boligfelt, gnr 25, 27	11.11.1986
Nedre Hargaut boligfelt, gnr 26, 27	12.5.1972
Hargaut boligfelt II, gnr 26	17.3.1978
Holtan, gnr 29	15.11.1979
Høvika, gnr 21	17.12.1991
Kvitneset, gnr 84	22.6.1982
Instriområde Vistdal sentrum	29.09.2005
Meisalvatnet hytteområde, gnr 44, 48	18.12.2003
Meisal industriområde, gnr 44	19.6.1984
Myra boligfelt, gnr 29	22.6.1977
Teigen II, gnr 29	21.9.2006
Osvatnet hyttefelt, gnr 7	19.6.2008
Ranvik småbåthavn, gnr 4	19.12.2002
Ranvik boligfelt, gnr 4	14.6.1994
Ranvikbukta, gnr 4	11.10.1984
Raudsand småbåthavn, gnr 40	21.6.2001
Teigen, gnr 29	1.3.1983
Rødvika industriområde, gnr 15	13.12.1974
Småmyran boligfelt, gnr 99	19.4.1979

Plan	Dato
Stubø-Brekken, gang- og sykkelveg, gnr 54, 55	28.2.2006
Steinbrudd Bugge	26.02.2004
Stubø Industriområde, gnr 55	17.12.1991
Talset boligfelt, gnr 36	15.6.1999
Tverli gjestegård, gnr 12	29.10.1991
Vikahammaren hyttefelt, gnr 61	21.6.2001
Visa Camping, gnr 98	24.4.1990
Vistdalsbukta hyttefelt, gnr 98	16.10.2003
Vistdal sentrum, gnr 98, 99	30.8.1983
Sandvik i Vistdal, gnr 98	13.2.1996
Visthusområdet, gnr 100	21.9.1982
Vollahaugen boligfelt, gnr 27	22.6.1978
Vorpenes, gnr 58	24.8.1978
Øverås turistanlegg, gnr 77	14.6.1994
Øvre Sjøgarden, gnr 29	19.3.1991
Øvre Vike, gnr 78	14.6.1994
Åfløy turistanlegg, gnr 7	14.6.1994
Ranvik hyttefelt, gnr 4	31.1.2008
Hanset grustak, gnr 100	12.4.2005
Flåhammervegen, ny avkjørsel, gnr 23, 24	15.10.2003
Ny veg Hammervollhagen, gnr 27, 29	15.10.2003
Brekken motorsportsenter	19.12.2006
Storhaugen hyttefelt	17.04.2008
Skysstasjon Eidsvåg sentrum	19.06.2003
Bollølgjerdet hyttefelt	20.09.2007
Reguleringsplan Kvennsetfjellet hytteområde, iD 2014001	06.02.2014
Reguleringsplan Nygård Teigen, iD 2014002	06.02.2014
Reguleringsplan Eidsvåg sentrum iD 2014003	02.10.2014
Reguleringsplan Holtanområdet, iD 2014004	02.10.2014
Reguleringsplan Mardalsmoen hyttefelt, iD2014005	11.12.2014
Reguleringsplan Neverlivatnet hyttefelt, iD2014006	11.12.2014
Brekken motorsportsenter – sluttbehandling	31.01.2008
Ranvika hyttefelt II – sluttbehandling	31.01.2008
Waterhouse reguleringsplan – sluttbehandling	17.04.2008
Osvatnet hyttefelt, gnr.7 bnr.2 – sluttbehandling	19.06.2008
Gjerde – sluttbehandling	02.10.2008
Øverås hyttefelt	12.02.2009
Sjøgarden boligfelt	30.04.2009
Langfjorden hyttefelt	14.05.2009
Kleppen hytteområde	10.12.2009
Buvik hytteområde	15.04.2010
Ranvik hyttefelt del II	24.09.2010
Langfjorden hyttefelt del II	04.11.2010
Vikhammeren hyttefelt	29.03.2012

SEKTOR- OG FAGPLANER

Plan	Dato
Strategisk næringsplan	11.12.2014
Opptappingsplan for psykiatritjenesten i Nesset 2007-2010 – rullering	15.02.2007
Ruspolitisk handlingsplan 2008-2009	19.06.2008
Boligpolitisk plan 2010-2013	10.12.2008
Plan for skoleutvikling i Nesset 2013–2016	12.02.2013
Planprogram – Helse- og omsorgsplan – endelig vedtak	09.12.2010
Likestillingsplan	14.09.2010
Etiske retningslinjer	14.09.2010
Lønnspolitisk plan	01.12.2011
Energi- og klimaplan	2011
Reiselivsplan	2011
Helse- og omsorgsplan	07.11.2013
Arkivplan	2010
Plan for kompetanseutvikling for personale i skolen i Nesset kommune 2013 – 2016	12.06.2013



www.nesset.kommune.no

Telefon: 71 23 11 00